

# Školní vzdělávací program

Domov mládeže při Švehlově střední škole polytechnické Prostějov



## Obsah:

1. Úvod .....	3
2. Základní identifikační údaje zařízení .....	3
3. Organizační schéma DM .....	4
4. Cíle výchovné práce v DM .....	4
5. Formy a obsah .....	6
6. Časový plán .....	10
7. Podmínky umístování a ukončování umístění žáků a studentů v DM .....	10
8. Ubytování žáků a studentů .....	11
9. Spolupráce s rodiči, školami a s žáky a studenty .....	12
10. Materiální podmínky .....	13
11. Personální podmínky .....	14
12. Ekonomické podmínky .....	14
13. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví .....	15
13.1 Technické podmínky .....	15
13.2 Hygienické podmínky .....	15
13.3 Psychosociální podmínky .....	15
14. Autoevaluace .....	16

# 1. Úvod

Školní vzdělávací program vychází z požadavků § 5 odst. 2 a 3 zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

## 2. Základní identifikační údaje zařízení

### Název

Domov mládeže při Švehlově střední škole polytechnické Prostějov (dále jen DM)

### Adresa

Fanderlíkova 25, 796 92 Prostějov  
Vojáčkovo nám. 4, 796 01 Prostějov

### Zřizovatel

Zřizovatel: KÚ, Olomouckého kraje  
Adresa: Jeremenkova 40a, 799 11 Olomouc



### Provozovatel

název školy: Švehlova střední škola polytechnická Prostějov  
IČ: 00566896  
DIČ: CZ00566896  
IZO ředitelství: 103 031 651  
IZO DM: 108 030 849  
adresa: nám. Spojenců 17, 796 01 Prostějov



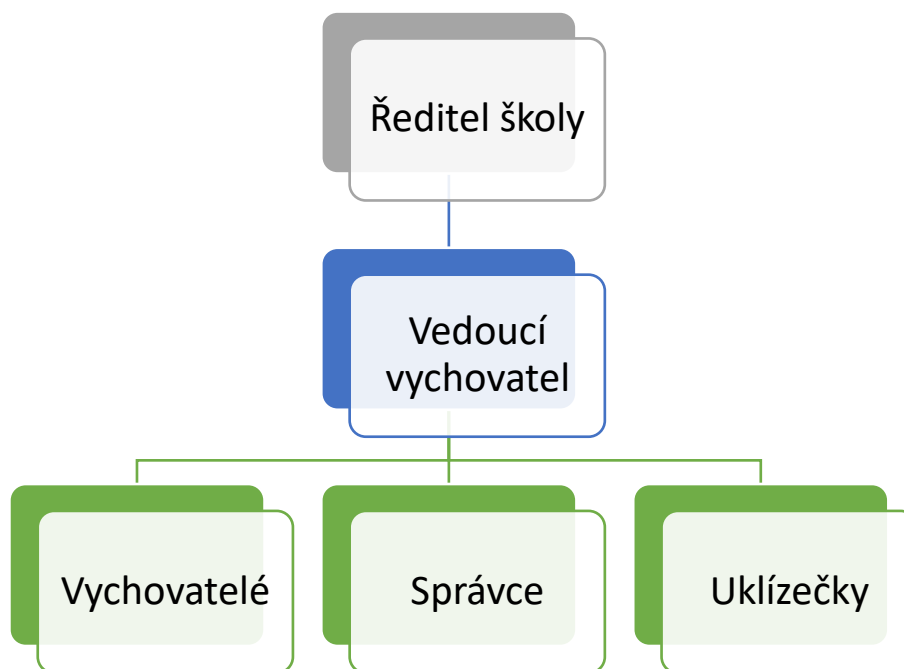
### Kontakty

telefon: 582 345 624 ředitelství školy  
582 345 352, 737 510 776 – Fanderlíkova 25, Prostějov  
582 344 062, 604 242 682 – Vojáčkovo nám. 4, Prostějov  
e-mail: ředitel školy [r.poles@svehlova.cz](mailto:r.poles@svehlova.cz)  
ved. vychovatel [p.fajks@svehlova.cz](mailto:p.fajks@svehlova.cz)  
DM [dm@svehlova.cz](mailto:dm@svehlova.cz)

Ředitel školy: Ing. Radomil Poles  
Vedoucí vychovatel: Petr Fajks

Údaje o kapacitě zařízení: ubytovací kapacita – 115 žáků a studentů

### 3. Organizační schéma



### 4. Cíle výchovné práce v DM

Cíle pedagogického působení v DM vycházejí z požadavků zformulovaných ve školském zákoně v § 2 odst. 2.

#### Cíle výchovné práce v DM:

- rozvoj osobnosti žáků a studentů
- rozvíjení procesů učení a poznání
- osvojování základů hodnot, na nichž je založena naše společnost
- získávání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí
- získání a uplatňování znalostí o životním prostředí a jeho ochraně a o bezpečnosti a ochraně zdraví
- získávání schopností k nalézání smysluplného využívání volného času a nalézání dostatku námětů pro naplnění volného času

Činnost DM směřuje k získání kompetencí chápaných jako souhrn znalostí, schopností a praktických dovedností a s nimi souvisejících postojů a hodnotových orientací.

**Kompetence, které žák nebo student získává a rozvíjí:**

Číslo kompetence	Kompetence
1.	Kompetence k učení
2.	Kompetence k řešení problémů
3.	Komunikativní kompetence
4.	Sociální a interpersonální kompetence
5.	Občanské, činnostní a pracovní kompetence
6.	Kompetence k trávení volného času

**Podrobnější vymezení kompetencí:**

**ad 1. Kompetence k učení:**

Žák a student:

- organizuje a řídí vlastní učení
- umí si rozvrhnout čas k učení a naplánovat přípravu na vyučování
- dokáže se motivovat pro další učení a pozitivně hodnotí přínos učení pro svůj život
- kriticky přistupuje k různým zdrojům informací
- dokáže využít potenciálu svých schopností

**ad 2. Kompetence k řešení problémů:**

Žák a student:

- dokáže předcházet vzniku problémů
- problému se nevyhýbá, dokáže jeho podstatu analyzovat a nalézat cesty k jeho řešení
- umí si z vyřešeného problému vzít ponaučení

**ad 3. Komunikativní kompetence:**

Žák a student:

- umí se vyjadřovat kultivovaně, jasně a srozumitelně v mluveném i psaném projevu
- dokáže přizpůsobovat úroveň komunikace daným podmínkám (situace, věk komunikujících apod.)
- efektivně využívá dostupných prostředků komunikace
- rozumí sdělením různého typu v různých komunikačních situacích, správně interpretuje přijímané sdělení a věcně argumentuje

**ad 4. Sociální a interpersonální kompetence:**

Žák a student:

- posuzuje své reálné fyzické a duševní možnosti, využívá sebereflexe, odhaduje důsledky vlastního jednání a chování v nejrůznějších situacích, své jednání a chování koriguje

- adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností
- a možností je aktivně a tvořivě ovlivňuje
- organizuje společnou činnost, přijímá odpovědnost za svoji práci i práci ostatních
- dokáže přispívat k vytváření hodnotných mezilidských vztahů založených na vzájemné úctě, toleranci a empatii

#### ad 5. Občanské, činnostní a pracovní kompetence:

Žák a student:

- zodpovědně a tvořivě přistupuje k plnění svých povinností a úkolů
- je tolerantní, vstřícný, otevřený, ale i kritický k názorům druhých, chápe jejich potřeby a postoje, respektuje různorodost hodnot člověka
- hájí svá práva i práva jiných, vystupuje proti jejich potlačování
- vnímá, přijímá, vytváří a rozvíjí etické, kulturní a duchovní hodnoty, které nespočívají pouze v materiálním uspokojování lidských potřeb
- rozhoduje se tak, aby svým chováním a jednáním neohrožoval a nepoškozoval sebe
- a jiné, přírodu, životní prostředí a hodnoty vytvořené člověkem

#### ad 6. Kompetence k trávení volného času:

Žák a student:

- umí účelně trávit volný čas
- orientuje se v možnostech trávení volného času
- umí si vybrat zájmové činnosti podle svých dispozic
- rozvíjí schopnost aktivního trávení volného času jako kompenzaci stresových situací nebo jednostranné zátěže ze školního vyučování
- umí odmítnout nevhodné nabídky pro trávení volného času

## 5. Formy a obsah

Činnosti probíhající v DM mají různou míru periodicity. Činnosti **pravidelné** jsou spojeny převážně s režimem domova nebo jsou představovány činnostmi, které mají již svoji dlouhodobou tradici. Činnosti **příležitostné** jsou zastoupeny hlavně činnostmi organizovanými vychovateli (turnaje, brigády apod.). Pro uskutečňování **spontánních** činností využívají žáci a studenti nabídky prostor a vybavení domova mládeže pro volný čas.

Vysvětlivky:

VS	výchovná skupina
CH	chlapci
D	dívky
Ž	žáci
S	studenti

**Pravidelné činnosti:**

Činnosti	Zaměření	Předpokládaný termín konání, plnění	Číslo kompetencí
Shromáždění VS	všechny VS	1x měsíčně	1, 2, 3, 4, 5, 6
Schůze domovní rady	zástupci z VS	1x měsíčně	1, 2, 3, 4, 5, 6
Školení BOZP při zahájení školního roku, před odchodem na prázdniny	všechny VS – v rámci shromáždění VS	1x do roka	1, 2, 3, 4, 5
Výměna ložního prádla	všechny VS	1x za 14 dní	2, 3, 4, 5
Pravidelný úklid pokojů	všechny VS	denně	1, 2, 3, 4, 5
Generální úklid	všechny VS	1x týdně	1, 2, 3, 4, 5
Hodnocení úklidu	všechny VS	denně	2, 3
Studijní klid	všechny VS	denně	1, 2, 3, 4
Vycházky	jednotlivci ve VS	denně	1, 2, 3, 4, 5, 6
Návštěva tělocvičny	jednotlivci ve VS	2x týdně	1, 2, 3, 4, 6
Ranní a večerní hygiena	všechny VS	2x denně	4, 5
Osobní volno	všechny VS	denně do 19hod.(LČ), do 18.30 hod. (ZČ)	1, 2, 3, 4, 5, 6
Ranní a večerní činnosti (budíček, večerka)	všechny VS	denně	2, 3, 4, 5
Stravování ve ŠJ	všechny VS	3x denně	1, 2, 3, 4, 5
Provádění jarního úklidu	jednotlivci z VS	1x ročně	2, 3, 5
Činnost zájmových kroužků	jednotlivci, zájemci z VS	dle možností služeb vychovatele	1, 2, 3, 4, 5, 6
Vycházka do města	žáci 1. ročníků	zač. školního roku	1, 2, 3, 4, 5, 6
Rozhovory na téma: „Odkud přicházíš?“	žáci 1. ročníků	začátkem školního roku na shromážděních VS	1, 2, 3, 4, 5, 6

**Příležitostné činnosti:**

Činnosti	Zaměření	Předpokládaný termín konání, plnění	Číslo kompetencí
Sportovní turnaje: fotbal, nohejbal stolní tenis volejbal	CH 1. - 4. roč. CH 1. - 4. roč. CH a D 1. - 4. roč.	1x ročně 3x – 4x ročně 1x ročně	3, 4, 6 3, 4, 6 3, 4, 6
Vzájemná soutěžení (sport) z iniciativy Ž a S	jednotlivci - zájemci z VS	po celý školní rok	3, 4, 6
Návštěva posilovny	jednotlivci, zájemci z VS	po celý školní rok	1, 3, 4, 5, 6
Jarní brigáda- úklid areálu	všechny VS	1x ročně na jaře	2, 3, 4, 6
Besedy na různá témata, např.: drog. závislosti, kriminalita mládeže, sociálně patologické jevy	zájemci z VS	dle příležitosti, každá 1x ročně	1, 2, 3, 4, 5, 6

Vycházky do města, do přírody – organizované DM	zájemci z VS	dle zájmu žáků	3, 4, 6
Návštěva divadla, kina, muzea, výstav – organizované DM	zájemci z VS	dle zájmu žáků a dle nabídky	1, 3, 4, 5
Řešení výchovných problémů na úrovni vychovatele a ředitele DM	žáci a studenti porušující vnitřní řád	dle situace	2, 3, 4, 5
Udílení pochval a odměn	vynikající žáci a studenti	dle situace	3, 4, 5

### Spontánní činnosti:

Činnosti	Zaměření	Předpokládaný termín konání, plnění	Číslo kompetencí
Sport venku – kopaná, běh, cyklistika, plavání, hokej, skateboard, brusle, on line	zájemci z VS	dle počasí	2, 3, 4, 5, 6
Vycházky do přírody	zájemci z VS	dle počasí	5, 6
Kulturní akce (výstavy, divadelní a film. představení)	zájemci z VS	průběžně	1, 2, 5, 6
Taneční kurzy	jednotlivci z VS, zejména Ž 2. ročníků	dle nabídky	1, 2, 3, 4, 5, 6
Kroužky v DDM	zájemci z VS	průběžně	1, 2, 3, 5, 6
Ruční práce, zhotovování různých výrobků a dárků	zájemci z VS	průběžně	1, 2, 4, 6
Brigády za účelem výdělků	zájemci z VS	průběžně	1, 2, 3, 4, 5, 6
Mimoškolní výuka jazyků	zájemci z VS	průběžně	1, 2, 3, 5, 6
Využití internetu	zájemci z VS	průběžně	1, 2, 3, 4, 5, 6

### Vzdělávací obsah VMV, doporučené metody, formy a prostředky realizace

Vzdělávací obsah je členěn do oblastí:

- Socializace studenta, žáka
- Příprava na vyučování a všestranný rozvoj osobnosti žáka
- Zdrav životní styl, program sociální prevence, sport a tělovýchova
- Právní vědomí a žebříček hodnot

Vzdělávací obsah:	Socializace studenta, žáka	
Žákovské kompetence	Obsah, doporučené prostředky	Metody a formy
Zvládá odloučení z domova, umí se začlenit do kolektivu, spolupracuje v malé skupině.	Učení řešení konfliktů a poznání negativních důsledků jejich nezvládnutí.	Diagnostický rozhovor, získávání informací, výběr spolubydlícího.
Respektuje práva druhých, spoluvytváří pozitivní vztahy v kolektivu. Těží z vytvořených sociálních vztahů, má upevněné návyky spolupráce a tolerance života ve skupině.	Organizace pomoci slabším jedincům, ohodnocení výsledků.	Individuální přístup, kontrola, hodnocení.



Je schopen tolerantního ohleduplného a empatického chování. Je zdravě sebevědomý, zvládá své emoce.	Osobní přístup k činům a postojům studenta, žáka, získávání informací od jiných subjektů.	Pozorování, rozhovor, řešení konfliktů.
Je schopen podílet se na formování neformálních vztahů ve skupině, našel si své místo ve skupině a adaptoval se na život v ní. Našel si cestu k vychovateli.	Poznání role skupiny a svého místa v ní. Společná činnost, naslouchání a pomoc.	Pozorování skupinové akce, organizační schůzky, společná práce, hodnocení. Pověření úkoly.
Spoluvytváří vztahy ve skupině, spolupracuje s vychovatelem na bázi partnerství, realizuje vztahy přesahující rámec skupiny.	Hodnocení aktivity a místa studenta, žáka ve skupině. Doučování mladších ročníků.	Skupinové akce, aktivity přesahující rámec skupiny
Dokáže vyjadřovat a obhajovat své názory na život ve skupině a myslet kriticky. Komunikovat a žít s druhým pohlavím.	Zastupování skupiny v žákovské samosprávě, organizování akcí nad rámec skupiny. Výběr partnera, otázky vzájemného soužití, příprava manželství a odpovědného rodičovství.	Práce se vzdělávací literaturou žákovské knihovny, přednášky a beseda s odborníky.
Vyrovnal se s odloučením od rodiny, našel si přátele. Zvládá novou svobodu při nakládání s volným časem.	Spolupráce s rodiči, diagnostika vztahů na pokoji, korigování denního režimu, zájmová činnost ve volném čase.	Řízený rozhovor, kontakt s rodiči, práce v pravidelné a nabídkové činnosti.
Stal se zodpovědným a samostatným. Aktivně a racionálně využívá volný čas, stává se odolným ke „svodům“. Vyrovňuje se s novými partnerskými rolami.	Vytváření podmínek pro samostatnou práci. Korigování denního režimu.	Pozorování, rozhovor, beseda, společné aktivity.

Vzdělávací obsah:	<b>Příprava na vyučování a všestranný rozvoj osobnosti studenta, žáka</b>	
Žákovské kompetence	Obsah, doporučené prostředky	Metody a formy
Poznal své schopnosti v přípravě na vyučování, našel efektivní styl učení, umí se vyrovnávat se školní neúspěšností.	Ovlivňování studijního režimu a stylu učení, pomoc studentům, žákům rozpoznat své přednosti a nedostatky.	Pozorování, hodnocení, beseda „jak se učit“, vzájemná pomoc mezi žáky.
Je schopen se efektivně učit. Zvládá a uspívá v životních situacích.	Rozvíjení kladného vztahu k budoucímu povolání. Uplatnění se v občanském životě.	Rozhovor, beseda, brigády, exkurze, vhodná literatura.
Naučil se kultivovanému projevu, vystupování na veřejnosti.	Umění jednat s lidmi, vystupování na veřejnosti, osvojení zásad správného vyjadřování.	Zastupování skupiny v žákovské samosprávě, beseda a výcvik asertivního chování, rozhovor.
Zajímal se a podle možností se zapojil do kulturního a společenského dění ve městě, zajímal se o přírodní i kulturní zajímavosti města a regionu.	Zapojení se do akcí středních škol ve městě, sleduje společenský a kulturní život ve městě a ve škole.	Majáles středních škol, společenský ples školy.

Vzdělávací obsah:	<b>Zdravý životní styl, program sociální prevence, sport a tělovýchova</b>	
Žákovské kompetence	Obsah, doporučené prostředky	Metody a formy
Naučil se aktivně využívat volný čas z nabídky domova mládeže i dalších zařízení ve městě.	Nabídka zájmové činnosti v domově mládeže i mimo něj. Navázání na osobní zájmy, uplatnění sociální prevence aktivním zapojením do zájmové činnosti.	Rozhovor, organizace zájmové činnosti, program sociální prevence.

Je schopen volit priority trávení volného času, chápe nebezpečí sociálně patologických jevů.	Motivace k pokračování v započaté práci, problematika kouření, alkoholismu, drogové závislosti.	Zajímavá nabídka zájmových aktivit. Beseda s odborníky, spolupráce se školou.
Chápe význam rozvoje osobních zájmů pro životní styl, učí se žít v kultivovaném prostředí. Dopracovává se k tělesné a duševní rovnováze.	Aktivní i pasivní odpočinek, kompenzace jednostranné tělesné i duševní zátěže. Potřeba žít v kultivovaném prostředí.	Zájmová činnost pravidelná a příležitostná. Výzdoba interiéru pokojů, pravidelný úklid, péče o zeleň a pořádek v areálu domova mládeže.
Osvojil si každodenní praktické návyky pro život, naučil se účtět k práci. Osvojil si zásady hospodárnosti a šetrnosti.	Upevňování návyků sebeobsluhy, zacházení s majetkem, šetření vodou, elektrickou energií, potravinami, penězi.	Hlavní úklid pokojů. Pravidla VŘ domova mládeže. Osobní zainteresovanost.

Vzdělávací obsah:	Právní vědomí a žebříček hodnot	
Žákovské kompetence	Obsah, doporučené prostředky	Metody a formy
Pochopil svá práva a povinnosti v domově mládeže, chová se ohleduplně a hospodárně k majetku.	Upevňování pravidel VŘ domova mládeže, společná péče o vybavení pokoje, snaha o minimalizaci poškození inventáře.	Schůzky, kontrola, výchovný pohovor.
Vyhodnocuje své schopnosti, a meze chování. Ovládá tvořivé myšlení.	Problematiky učení, zvládnutí emocí, poznávání vloh a předpokladů. Komunikační dovednosti, poznávání svých schopností při zátěžových situacích.	Pozorování, rozhovor. Pověření uplatněním schopností v praxi.
Orientuje se v právním řádu. Utváří si povědomí o kultuře, dědictví, morálce a tradicích.	Práva dětí a mládeže, lidská práva, naplňování VŘ domova mládeže. Ochrana kulturního i přírodního dědictví.	Besedy, skupinové akce, návštěvy zařízení. Rozhovor, diskuze.

## 6. Časový plán

Vzhledem k tomu, že celá řada uskutečňovaných činností je závislá na personálních možnostech DM v daném školním roce (počet vychovatelů je závislý na počtu žáků a studentů v daném školním roce) a složení pedagogického sboru (aprobace a možnosti vychovatelů), je časový plán činností zpracováván na období školního roku. K časové korekci a upřesnění činností dochází plánováním v kratších horizontech prostřednictvím měsíčních plánů vytvářených na jednotlivé kalendářní měsíce. Časový plán - viz roční a měsíční plány práce.

## 7. Podmínky umístování a ukončování umístění žáků a studentů v DM

V domově mládeže jsou ubytováni žáci a studenti těchto škol:

**střední školy:**

Švehlova střední škola polytechnická Prostějov  
ART-ECON - Střední škola Prostějov, s.r.o.  
SOŠ průmyslová a SOU strojírenské, Prostějov  
Střední škola designu a módy, Prostějov  
Střední zdravotnická škola Prostějov  
Obchodní akademie Prostějov  
Gymnázium Jiřího Wolкера Prostějov  
Střední odborné učiliště obchodní  
TRIVIS – Střední škola veřejnoprávní Prostějov s.r.o.  
Střední odborná škola podnikání a obchodu, spol. s r.o. Prostějov

**základní školy:**

Základní škola a mateřská škola Jana Železného Prostějov  
Základní škola a mateřská škola Prostějov, Melantrichova

Umísťování žáků a studentů v domově se řídí §4 vyhlášky č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních. Termín podání přihlášky je stanoven dnem 31.5. Oznámení o přijetí žáka nebo studenta do DM je rozesláno v průběhu prvního pracovního týdne následujícího měsíce. V případě nenaplnění kapacity DM jsou přihlášky přijímány průběžně v měsících červenci a srpnu, výjimečně i v měsíci září.

Umísťování žáků a studentů probíhá podle jejich potřeb a možností DM i v průběhu školního roku tak, aby bylo využito kapacity DM co možná nejlepším způsobem.

Při rozdělování ubytovaných na jednotlivé pokoje je respektován požadavek §3 odst. 4 vyhlášky č. 108/2005 Sb. a dle možností i požadavky ubytovaných zohledňující jejich vzájemné osobní vztahy, sympatie a přátelství.

Vztah o poskytování ubytování, výchovně vzdělávací činnosti a školního stravování mezi zákonným zástupcem nezletilého žáka, zletilým žákem nebo studentem a DM je navázán přihláškou do DM, oznámením o přijetí do DM a podepsanými smluvními podmínkami. Smluvní podmínky specifikují pravidla pobytu žáka a studenta v DM a poskytují podrobnější informace o ubytování, průběhu výchovně vzdělávací péče, úrovni stravování a fungování bezhotovostního platebního styku.

Ukončení umístění žáka nebo studenta v DM se řídí §4 odst. 5, vyhlášky č. 108/2005 Sb. Ukončení umístění v DM podle §4 odst. 5 písm. e je využíváno výjimečně a v krajních případech, kdy došlo ze strany žáka nebo studenta k závažnému zavinění porušení povinností stanovených §31 školského zákona č. 561/2004 Sb. nebo vnitřním řádem DM.

## **8. Ubytování žáků a studentů**

### **a) Ubytovací buňky**

Žáci a studenti jsou ubytováni v ubytovacích buňkách sestávajících z třílůžkového pokoje. Všechny pokoje jsou osazeny plastovými okny s regulací vnějšího osvětlení. Radiátory ústředního topení jsou vybaveny termostatickými ventily.

## **b) Podmínky ubytování**

Podmínky ubytování žáků a studentů jsou specifikovány ve vnitřním řádu DM. Vnitřní řád podrobně rozvádí:

- práva a povinnosti žáků a studentů
- činnosti v DM zakázané
- provozní podmínky ubytování a stravování
- výchovná opatření
- režim dne

## **9. Spolupráce s rodiči, školami a s žáky a studenty**

### **a) Spolupráce s rodiči**

Při zahájení školního roku dostanou rodiče žáků 1. ročníků, případně nových žáků vyšších ročníků informace o chodu DM, o jeho vybavení a podmínkách pobytu jejich dětí v DM. Jsou podány informace týkající se stravování. Rodičům jsou také zodpovězeny jejich dotazy.

Během školního roku je spolupráce uskutečňována:

- prostřednictvím záznamů v průkazce žáka a studenta DM
- zasíláním dopisů
- telefonickými hovory
- návštěvou rodičů v DM
- účastí vychovatelů na rodičovských schůzkách ve školách

### **b) Spolupráce se školami**

Důraz je kladen na otevřenou spolupráci a včasnou informovanost o studijních výsledcích žáka, hlavně v případě problémů.

Vychovatelé evidují v osobních spisech ubytovaných jejich třídní učitele, se kterými potom, v případě potřeby, spolupracují. Jedná se o případy absencí ve školní docházce, zhoršení prospěchu, výchovné problémy.

Vychovatelé evidují podle škol svých žáků termíny rodičovských schůzek, které v případě potřeby řešení výchovných problémů navštěvují. Na nich pak rodiče o problémech informují a domlouvají společný postup jejich řešení.

### **c) Spolupráce se žáky a studenty**

Významným příspěvkem k neformální spolupráci mezi vedením DM a žáky a studenty je činnost domovní rady. Domovní rada je orgánem žáků a studentů ubytovaných v DM. Jsou v ní zastoupeni ubytovaní všech výchovných skupin. Při jednání domovní rady, které se uskutečňuje jedenkrát měsíčně, uplatňují žáci a studenti svá přání, návrhy a požadavky k chodu DM. Činnost domovní rady koordinuje vedoucí vychovatel, který zároveň zaujímá stanoviska k projednávaným problémům. Zápis z jednání domovní rady dostává ředitel DM a vedoucí školní jídelny.

## 10. Materiální podmínky

### a) Nemovitý majetek - budovy

Domov mládeže disponuje dvěma budovami.

#### **Budova Fanderlíkova 25**

V objektu budovy Fanderlíkova 25 je k dispozici celkem 78 míst ve 26 třílůžkových pokojích, rozmístěných ve třech podlažích. Každé lůžko má vlastní samostatný prostor pro uložení lůžkovin, noční stolek a místní osvětlení. Ke každému lůžku náleží pracovní stůl s židlí. Součástí každého pokoje je vlastní sanitární zařízení. Na všech pokojích se lze připojit k internetu pomocí wifi sítě rychlostí 15Mb/15Mbps. Studenti, žáci mohou využívat společenskou místnost s velkoobrazovou televizí, videorekordérem a DVD přehrávačem. Dále učebnu výtvarné výchovy. Ve studovně jsou k dispozici tři PC, připojené k internetu rychlostí 8Mb/0,5Mbps – výhradně pro studijní účely. Na každém podlaží je zřízena čajová kuchyňka vybavená ledničkou, rychlovarnou konvicí a mikrovlnou troubou. Pro údržbu osobního prádla slouží automatická pračka, která je umístěna v přízemí. Studentům, žákům je poskytováno ložní prádlo a základní hygienické potřeby. Výdejna jídla v tomto objektu slouží pouze k vydávání snídaní a večeří.

#### **Budova Vojáčkovo nám. 4**

V této budově je k dispozici celkem 36 míst ve dvanácti třílůžkových pokojích, rozmístěných ve dvou podlažích. Pro případ náhlého onemocnění studenta, žáka je připravena izolační místnost. Ke standardnímu vybavení pokoje patří válenda s úložným prostorem, šatní skříň, noční stolek, pracovní stůl s židlí a místní osvětlení. Čtyři pokoje mají vlastní sanitární zařízení. K ostatním pokojům přináleží sanitární zařízení na podlažích. Studentům, žákům je poskytováno ložní prádlo a základní hygienické potřeby. I zde je možné se na všech pokojích připojit k internetu pomocí vlastní wifi sítě. Studenti, žáci mohou využívat společenskou místnost s televizí, videorekordérem a DVD přehrávačem. Ve studovně je k dispozici jedno multimediální PC, připojené k internetu rychlostí 10Mb/10Mbps. Na každém podlaží je zřízena čajová kuchyňka vybavená ledničkou, elektrickým sporákem, rychlovarnou konvicí a mikrovlnou troubou. Pro údržbu osobního prádla slouží automatická pračka. Součástí komplexu budovy Vojáčkovo nám. 4 je školní jídelna zajišťující výdej obědu pro všechny ubytované studenty, žáky.

V době hlavních prázdnin v rámci doplňkové činnosti školy může provozovatel poskytovat ubytovací služby rekreačního typu. Volné ubytovací kapacity (tj. neobsazené žáky, studenty) může v rámci doplňkové činnosti školy provozovatel využít k ubytování cizích osob i v pracovní dny školního roku avšak odděleně od ubytovaných studentů, žáků tak, aby bylo zajištěno soukromí žáků, studentů a jejich bezpečnost.

Ke sportovním aktivitám ubytovaných studentů, žáků slouží tělocvična v hlavní budově školy nám. Spojenců 17 a hřiště, které je součástí komplexu budovy Fanderlíkova 25. K relaxační činnosti fitcentrum se saunou a solárium v budově školy Kollárova 12.

Domov mládeže je pro žáky v provozu během školního roku. Ubytovaní pro žáky o sobotách a nedělích (kromě příjezdových nedělí) nezajišťuje.

## **b) Nemovitý majetek - pozemky**

Součástí objektu DM Fanderlíkova 25 je uzavřený prostor, ve kterém se nachází hřiště. Tento prostor je silami organizace pravidelně udržován. Součástí areálu DM Vojáčkovo nám. 4 je příjezdová plocha pro dodavatele školní jídelny.

## **c) Movitý majetek**

Vybavení všech prostor zařízení je standardní a estetické, stejně jako podlahové krytiny a výzdoba. Důraz je kladem na vybavení ubytovacích pokojů a prostorů pro naplnění volného času žáků a studentů.

# **11. Personální podmínky**

## **a) Pedagogický sbor**

Pedagogický sbor tvoří vedoucí vychovatel a 5 vychovatelek.

## **b) Vzdělání pedagogických pracovníků**

Všichni vychovatelé splňují předepsané vzdělání. Jsou absolventi Středních pedagogických škol se specializací pro vychovatelství, nebo absolventi středních škol a doplňkového pedagogického studia při vysoké škole obor vychovatelství.

## **c) Další možnosti vzdělávání pedagogických pracovníků**

Možnosti dalších forem vzdělávání vychovatelů:

- četba odborné literatury (tato literatura je součástí knižního fondu žákovské knihovny)
- návštěva seminářů pořádaných vzdělávacími institucemi podle zájmu vychovatelů a vedení zájmových útvarů
- pedagogičtí pracovníci postupně procházejí kurzem první pomoci
- volný přístup na internet

## **d) provozní a administrativní zaměstnanci**

Počet provozních zaměstnanců odpovídá limitnímu počtu danému zřizovatelem podle počtu ubytovaných a stravovaných žáků a studentů. Všichni zaměstnanci mají pro svá zařazení požadovanou kvalifikaci.

# **12. Ekonomické podmínky**

Provozní rozpočet organizace poskytovaný zřizovatelem pokrývá její potřeby v dostatečné výši a umožňuje její dobré fungování. Organizace tak může plnit svoje úkoly v péči o ubytované žáky a studenty a vyhovět všem právním předpisům, které se na ni vztahují.

Investiční činnost v organizaci se děje na poměrně vysoké úrovni. Dlouhodobým investováním do majetku organizace dochází jednak k jeho neustálé modernizaci a jednak k udržování jeho vysoké zůstatkové hodnoty. Tím se vytváří podmínky pro dostatečné

naplňování fondu rozvoje majetku a další možnosti rozvoje a modernizace majetku organizace.

Mzdový rozpočet organizace dosahuje potřebné výše teprve po každoroční účasti v dohodovacím řízení se zřizovatelem.

## **13. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví**

Domov mládeže usiluje o bezpečný provoz z hlediska podmínek technických, hygienických i psychosociálních. Neustále probíhá proces vyhledávání a vyhodnocování možných rizik vyplývajících z činnosti a provozu DM. V případě zjištění bezpečnostních rizik jsou přijímána opatření k jejich prevenci.

### **13.1. Technické podmínky**

Problematiku požární bezpečnosti v organizaci smluvně zajišťuje firma „Vzdělávací institut, spol. s r.o.“

Firma zajišťuje:

- školení zaměstnanců, vedoucích zaměstnanců a požárních hlídek
- pravidelné revize
- pravidelné revize a opravy hydrantů
- pravidelné kontroly prostor DM z hlediska požární bezpečnosti
- účast při kontrolách požární bezpečnosti kontrolními orgány
- kontroly požární bezpečnosti pravidelně zaznamenává v požární knize

### **13.2 Hygienické podmínky**

- DM má zavedenu vhodnou strukturu režimu žáků a studentů DM s dostatkem relaxace a aktivního pohybu.
- Prostory užívané v DM jsou zdravé, tj. odpovídají platným normám (vybavení prostor, odpovídající osvětlení, teplo, bezhlučnost, čistota, větrání).
- DM usiluje o maximální ochranu před úrazy. Všichni žáci a studenti jsou při nástupu do DM proškoleni v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví. O školení je veden písemný zápis s podpisy proškolených.
- Proškolení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví se zdůrazněním možných rizik probíhá též před odchodem žáků a studentů na hlavní a vedlejší prázdniny.
- Evidence úrazů žáků a studentů je vedena podle vyhlášky MŠMT č. 64/2005 Sb. Evidenci úrazů v knize úrazů provádějí vychovatelé. Záznamy o úrazech vypracovává, hlásí a eviduje pověřený zaměstnanec. Komunikaci a jednání s pojišťovnou v případě odškodňování úrazu zajišťuje administrativní pracovnice školy.
- Všechny prostory DM, které jsou využívány pro volný čas žáků a studentů, jsou opatřeny vyvěšenými provozními řády.
- V DM jsou k dispozici lékárničky ve vrátnicích obou ubytovacích budov a ve všech vychovatelnách.

### **13.3 Psychosociální podmínky**

DM usiluje o:

- Vytváření klidného prostředí a příznivého sociálního klimatu. Normou je otevřenost a partnerství v komunikaci, úcta, tolerance, uznání, empatie, spolupráce a pomoc druhému.

- Respekt k potřebám jedince a k jeho osobním problémům.
- Ochranu žáků a studentů před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy.
- Věkovou přiměřenost a motivující hodnocení s respektem k individualitě žáka a studenta.
- Umožnění spoluúčasti žáků a studentů na životě DM (domovní rada).
- Včasnou informovanost žáků, studentů i jejich rodičů nebo zákonných zástupců o podstatných záležitostech života a činnosti v DM.

Provoz domova mládeže odpovídá zásadám protipožární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví a hygienickým požadavkům na provoz zařízení pro výchovu dětí a mladistvých.

## 14. Autoevaluace DM

Autoevaluace DM tvoří důležitou součást Školního vzdělávacího programu domova mládeže. Směřuje jednak k tomu, aby žáci, studenti a jejich vychovatelé získali dostatečné a hodnověrné informace o tom, jak zvládají požadavky na ně v ŠVP kladené a jednak k tomu, aby DM (vedení, vychovatelé), respektive odborná i laická veřejnost získala informace o tom, jak jsou naplňovány cíle, které byly ŠVP stanoveny.

Důraz je kladen nejen na konstatování úrovně stavu, ale také na zjišťování souvislostí a okolností, které výsledný stav ovlivňují. Propojením získaných informací tak získávají žáci, studenti, vychovatelé i vedení DM důležitou zpětnou vazbu pro svoji další práci.

### Oblasti autoevaluace:

#### 1. Koncepce Domova mládeže:

##### cíle a kritéria:

- školní vzdělávací program (posouzení, zda ŠVP vyhovuje či nevyhovuje potřebám DM, event. vypracování návrhů na jeho změny)

##### nástroje:

- kontrola práce pedagogických i nepedagogických pracovníků
- soulad práce v DM s ŠVP
- podněty k práci DM z vnějšku

#### 2. Podmínky výchovně vzdělávacího procesu:

##### cíle a kritéria:

- klima DM, spokojenost žáků a studentů, spokojenost pedagogů
- spolupráce s rodiči a jejich spokojenost s činností DM
- personální podmínky
- prostorové a materiální podmínky
- finanční zdroje

##### nástroje:

- diskuse žáků, studentů – shromáždění VS
- spolupráce s domovní radou



- stabilizace pedagogického kolektivu
- zkvalitňování vybavenosti DM
- materiální rozvoj DM
- přínos doplňkové činnosti
- výsledky kontrol kontrolních orgánů – KHS, HZS, KÚOK, FÚ apod.

### **3. Průběh výchovně vzdělávacího působení:**

#### **cíle a kritéria:**

- kvalita výchovně vzdělávacího působení (naplňování výchovných cílů práce DM)

#### **nástroje:**

- roční plány akcí
- měsíční plány
- pedagogická tvořivost
- efektivita hodnocení a sebehodnocení žáků
- hospitace vedoucích pracovníků u pedagogů

### **4. Výsledky výchovně vzdělávacího procesu:**

#### **cíle a kritéria:**

- naplňování klíčových kompetencí ŠVP

#### **nástroje:**

- výstupy z pedagogických porad
- výstupy ze shromáždění výchovných skupin
- výstupy ze schůzí domovní rady
- vyhodnocení plnění minimálního preventivního programu DM
- poznatky z prostředí mimo DM
- posouzení oblasti výchovných opatření
- hospitace
- výsledky kontrol kontrolních orgánů – ČŠI

Platnost dokumentu od 1. 9. 2014

Školní vzdělávací program byl schválen ředitelem školy dne 23. 6. 2014 pod číslem jednacím 543/ŠŠŠ/14/SPOJ.

ŠVP byl schválen radou školy dne 25. června 2014

Ing. Radomil Poles v. r.  
ředitel školy