



**Soubor pedagogicko-organizačních
informací pro ŠŠ polytechnickou
Prostějov**

na školní rok 2017/2018

zpracovala: Ing. Jitka Karhanová

schválil: Ing. Radomil Poles

Obsah

1. Organizace školního roku 2017/2018.....	3
2. Provozní řád.....	8
3. Plán činností předmětových komisí.....	16
4. Plán práce odborného výcviku.....	35
5. Plán výchovně vzdělávací práce	49
6. Program pedagogicko – psychologického poradenství.....	73
6. Minimální preventivní program.....	78
7. Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty.....	92
8. ICT plán školy 2017 – 2018.....	95
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.....	110

Organizace školního roku 2017/2018

Začátek období školního vyučování:	pondělí 4. 9. 2017
Podzimní prázdniny:	čtvrtek 26. 10. a pátek 27. 10. 2017
Vánoční prázdniny:	sobota 23. 12. 2017 – úterý 2. 1. 2018
Konec 1. pololetí:	středa 31. 1. 2018
Jednodenní pololetní prázdniny:	pátek 2. 2. 2018
Jarní prázdniny:	12. 3. – 18. 3. 2018
Velikonoční prázdniny:	čtvrtek 29.3. – pátek 30. 3.2018
Konec 2. pololetí:	pátek 29. 6. 2018
Hlavní prázdniny:	neděle 1. 7. 2018 – pátek 31. 8. 2018
Začátek školního roku 2017/2018:	pondělí 3. 9. 2018
Plán dnů volna ředitele:	dle mimořádných situací školy (DOD, MZ, ZZ, aj.)
Dny otevřených dveří (DOD):	11.11.2017, 6. 12. 2017 a 9. 1. 2018, návštěva je možná kdykoliv po telefonické domluvě
Hodnotící porady + třídní schůzky:	15. 11. 2017 10. 4. 2018
Klasifikační porady:	25. 01. 2018 duben 2018 - 4.A, 4.AT, 2.PA květen. 2018- 3. roč. učební obory 25. 06. 2018

Přijímací řízení:

- je stanoveno Z 561/2004 Sb., V 671/2004 Sb. A Z 500/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů (od 1. 1. 12 platí Z 472/2011 Sb. A V 86/2012 Sb.).
- **do 1. 3. 2018**– uchazeč odevzdá přihlášku pro 1. kolo řediteli SŠ (může podávat 2 přihlášky),
- **do 31. 1. 2017** – ředitel stanoví jednotná kritéria (vyhlášení prokazatelným způsobem),
- **1. kolo – 12. 4. 2018, 19.4.2018**
24.4.2018 – učební obory
- **další kolo** – dle termínů určených ředitelem, k naplnění předpokládaných stavů žáků.

Maturitní zkouška:

- se bude konat dle Z 561/2004 Sb. a V 177/2009 Sb., ve znění pozdějších předpisů,
- konání v jarním období **11. 4. 2018** – PP ČJL, cizí jazyk
od 2. 5. do 11. 6. 2018 a v podzimním období **od 3. 9. do 22.9.2018**
- konání praktické profilové MZ **od 3. 4. – 10. 4. 2018**,
- 7 měsíců před konáním 1. zkoušky profilové MZ určí ředitel nabídku povinných a nepovinných zkoušek profilové části,
- jmenování předsedů ZK KÚ **do 28. 2. 2018**, jmenování místopředsedů a dalších členů ZK ředitelem **do 31. 3. 2018** (jaro), **do 30. 6. 2018** (podzim),
- jmenování maturitních komisařů CZVV **do 28. 2. 2018** (jaro), **do 30. 6. 2018** (podzim),
- jmenování předsedů a školních maturitních komisařů platí pro kalendářní rok 2018
- jmenování zadavatelů a hodnotitelů ředitelem jeden měsíc před konáním DT a PP
- přihlášky žáků k MZ, opravné nebo náhradní MZ řediteli školy **do 1. 12.2017**(jaro), **do 25. 6. 2018** (podzim),
- žáci mají 5 vyučovacích dnů volna k přípravě na MZ (termín stanoví ředitel),
- kompletní informace na www.novamaturita.cz .

Jarní zkušební období

a) společná část MZ

- PP ČJL, cizí jazyk 11. 4. 2018
- DT a PP od 2. 5. do 9. 5. 2018
- CZVV prostřednictvím IS do začátku konání ÚMZ + oznámí žákům výsledky,
- CZVV zpřístupní výsledky PP z CJ do začátku konání ÚMZ + ředitel oznámí žákům výsledky,
- ÚZ od 16. 5. Do 11. 6. 2018 (ředitel stanoví termín konání nejpozději dva měsíce před jejich konáním),
- výsledky DT zveřejní CZVV do 15. 5. 2018

b) profilová část MZ

- ÚZ a obhajoby MP od 16. 5. Do 11. 6. 2018 (ředitel stanoví termín konání nejpozději dva měsíce před jejich konáním),
- profilová zkouška od 1. 4. – 11.6.2018,
- celkové hodnocení MZ provede CZVV nejpozději do 2 pracovních dnů od shromáždění všech výsledků za školu,
- ředitel vydá vysvědčení o MZ bez zbytečného odkladu od zpřístupnění údajů v IS CZVV,
- CZVV zpřístupní protokol o výsledcích společné části MZ žáka řediteli školy prostřednictvím IS nejpozději do 15. 6. 2018

Závěrečná zkouška:

- postupuje se dle V 47/2005 Sb. O ukončení vzdělávání v SŠ ZZ,
- ZZ se konají v červnu 2018 v termínech stanovených ředitelem školy,
- jmenování předsedů ZK KÚ do 28. 2. 2018 (platí i pro opravné a náhradní ZZ),
- jmenování místopředsedů a dalších členů ZK ředitelem do 20. 3. 2018
- zpřístupnění jednotlivých zadání od NÚV v rámci NZZ od března 2018 (o využití rozhoduje ředitel školy), více na www.nuv.cz/nzz2 ,
- přístupové údaje k JZZZ jsou platné z předchozího školního roku,
- podrobné informace najdou školy na <http://www.nuv.cz/nzz2/publikace> ,
- náhradní a opravné ZZ (do konce září následujícího školního roku, nebo do konce prosince následujícího roku – o termínu rozhodne předseda zkušební komise).

Ostatní záležitosti:

- branně sportovní den pro 1. ročníky – podzim 2017,
- LVZ – leden 2018 – březen 2018,
- sportovně-turistický kurz pro 3. ročníky – jaro 2018,
- minimální preventivní program (MPP) je dokument školy zaměřený zejména na výchovu žáků ke zdravému životnímu stylu, na jejich osobnostní a sociální rozvoj a rozvoj jejich sociálně komunikativních dovedností. Koordinace tvorby a kontrola realizace MPP náleží v souladu s vyhláškou 72/2005 Sb. Ke standardním činnostem školního metodika prevence.
- v souladu s vyhláškou 64/2005 Sb., o evidenci úrazů žáků, ve znění vyhlášky 57/2010 Sb. Mají školy povinnost zasílat záznamy o úrazu a vyrozumění o aktualizaci záznamů o úrazu v elektronickém formuláři. Více (formulář i metodika) na webových stránkách ČŠI (www.csicr.cz),
- resortní statistické zjišťování probíhá podle pokynů MŠMT (<http://www.msmt.cz> , nebo <http://sberdat.uiv.cz>), vzory formulářů pro školní rok 2017/2018 byly zveřejněny ve Věstníku MŠMT, sešit 4/2013,
- informace o vzdělávacích programech na www.nidv.cz , www.nidm.cz ,
- platné předpisy v resortu školství, mládeže a tělovýchovy jsou na www.msmt.cz/dokumenty
- státní svátky a jiné významné dny (zákon 245/2000 Sb.)

státní svátky	ostatní svátky	významné dny
1.1. Den obnovy samostatného českého státu	1.1. Nový rok	27.1. Den památky obětí holocaustu a předcházení zločinům proti lidskosti
8.5. Den vítězství	Velký pátek Velikonoční pondělí	8.3. Mezinárodní den žen
5.7. Den slovanských věrozvěstů Cyrila a Metoděje	1.5. Svátek práce	12.3. Den přístupu ČR k Severoatlantickému paktu (NATO)
6.7. Den upálení Mistra Jana Husa	24.12. Štědrý den	28.3. Den učitelů
28.9. Den české státnosti	25.12. 1. svátek vánoční	7.4. Den vzdělanosti
28.10. Den vzniku samostatného československého státu	26.12. 2. svátek vánoční	8.4. Mezinárodní den Romů
17.11. Den boje za svobodu a demokracii		5.5. Květnové povstání českého lidu
		15.5. Den rodiny
		1.6. Mezinárodní den dětí
		10.6. Vyhlazení obce Lidice
		27.6. Den památky obětí komun. režimu
		26.9. Evropský den jazyků
		11.11. Den válečných veteránů

Provozní řád

A. Údaje o zařízení

Vymezení působnosti:	střední škola
Název:	Švehlova střední škola polytechnická Prostějov
Zřizovatel:	Olomoucký kraj
Adresa:	nám. Spojenců 17, 796 01 Prostějov
Telefon:	582 345 624
Fax:	582 345 953
Odloučené pracoviště teorie:	Svatoplukova ul. 80, 796 01 Prostějov
Telefon:	582 340 013
Odloučené pracoviště dílny:	U Spalovny 12, 796 01 Prostějov
Telefon:	582 346 285
Odloučené pracoviště dílny:	Určická 94, 796 01 Prostějov
Telefon:	582 342 121
Domov mládeže:	Fanderlíkova 25, 796 01 Prostějov
Telefon:	582 345 352
Domov mládeže:	Vojáčkovo nám., Prostějov
Telefon:	582 344 062
Školní jídelna:	Vojáčkovo náměstí 4, 796 01 Prostějov
Telefon:	582 345 516
IČO:	00 566 896
IZO ředitelství:	600 015 165
IZO součásti (SOŠ):	103 031 651
Typ školy:	střední škola
Ředitel školy:	Ing. Radomil Poles
Zástupce ředitele:	Ing. Jitka Karhanová, ŠSSP, Prostějov, Svatoplukova 80 Ing. Renata Grulichová ŠSSP, Prostějov, nám. Spojenců 17 Vlastimila Arnošová, nám. Spojenců 17, Prostějov

B. Režim dne

Provoz zařízení se týká žáků a zaměstnanců školy

Dojíždění žáků: - maximální vzdálenost 35 km

- druh dopravy: BUS – VLAK

- časový údaj: 6:00 – 16:00

Začátek vyučování: - 7:45

Konec vyučování: - 15:35

Vyučovací hodina: - 45 minut

Budova školy je přístupna pro studenty od 7:30 do 16:00 hodin

Zařazení přestávek:	Vyuč. hodina	Doba výuky	Délka přestávky
	1.	7 : 45 – 8 : 30	5 min
	2.	8 : 35 – 9 : 20	5 min
	3.	9 : 25 – 10 :10	20 min
	4.	10 : 30 – 11 :15	5 min
	5.	11 : 20 – 12 :05	15 min
	6.	12 : 20 – 13 :05	5 min
	7.	13 : 10 – 13: 55	5 min
	8.	14 : 00 – 14 :45	5 min
	9.	14 : 50 – 15 :35	5 min

Počet hodin v jednom sledu:

- max. počet vyuč. hodin v 1 dni = 8 vyuč. hodin, před odpolední výukou je 1 vyuč. hodinu přestávka)
- odpolední výuka zařazena v rozvrhu max. ve 3 dnech v týdnu
- max. počet vyuč. hodin v jednom sledu: 7
- rozvrh hodin je sestavován dle obtížnosti předmětů v souladu s denním biorytmem mladistvých

Režim práce s počítačem:

- učebna výpočetní techniky
- dělená výuka třídy na ½ - dle počtu žáků
- výuka v rozsahu max. 2 vyuč. hodiny denně v rozvrhu třídy

Režim praktické výuky a dílenského cvičení studijních a učebních oborů:

Maturitní obory:

- * Analýza potravin
- * Technologie potravin
- * Autotronik
- * Podnikání – denní nastavbové studium

*Stavební provoz – denní nástavbové studium

Učební obory:

- * Opravář zemědělských strojů
- * Mechanik opravář motorových vozidel
- * Provozní služby
- * Zahradnické práce
- * Opravářské práce
- * Zednické práce
- * Zedník
- * Tesař
- * Instalatér
- * Elektrikář – silnoproud
- * Malíř a lakýrník
- * Truhlář
- * Montér suchých staveb
- * Klempíř

C. Režim stravování včetně pitného režimu

Stravování:

- vlastní školní jídelna s výdejem

a) oběd: od 11:30 do 14:30 hodin

b) celodenní stravu žáků Domova mládeže

- snídaně: 6:00 – 7:30 hod

- oběd: 11:30 – 14:30 hod

- večeře: 17:30 – 18:15 hod

- výdejna Svatoplukova – oběd: 11.30 – 13.00

Doplňkové občerstvení:

- školní kantýna: 8:00 – 12.30 hodin - ŠŠŠ, nám, Spojenců 17, Prostějov

- školní kantýna: 7.30 – 12.00 hodin - Svatoplukova ul., Prostějov

- sortiment v obou kantýnách v převážné většině splňuje zásady zdravé výživy pro mladistvé.

V rámci doplňkového občerstvení byly pořízeny nápojové automaty:

- nám. Spojenců – nápojový automat - MOPS
- U Spalovny - nápojový automat MOPS RHEA VENDORS
- Svatoplukova ul. – nápojový automat DELIKOMAT
- Určická - nápojový automat DELIKOMAT

Režim stravování cizích strávníků:

- a) žáci jiných škol a školských zařízení na základě smlouvy o stravování ve výdejní době provozu školní jídelny
- b) cizí strávníci ve vymezené době od 11:00 do 11:30 hodin
- c) rozvoz obědů: - výdejna obědů na Gymnáziu J. Wolкера (zajišťuje škola)
- d) rozvoz obědů – výdejna na Střední odborné škole podnikání a obchodu, spol. s.r.o. (zajišťuje škola)

Rozvoz obědů je realizován před začátkem výdejní doby obědů.

PITNÝ REŽIM

Je zajištěn ve školní jídelně formou nápojů jako součástí stravy v neomezeném množství.

Druhy nápojů dle předem zpracovaného týdenního jídelního lístku a z vodovodní sítě.

Během výuky ve škole – nápoje v nabídce školní kantýny a z vodovodní sítě.

Odborná praxe na budově náměstí Spojenců 17

Výuka praxe a dílenského cvičení studijních oborů je řešena:

- a) zařazením v rozvrhu třídy – třída dělena na ½
 - b) učební bloková výuka – třída dělena na ½
 - c) individuální práce a dílenská cvičení – na smluvních pracovištích po 2 až 3 žácích
 - délka trvání v jednom sledu je max. 6 vyučovacích hodin
 - přestávky v průběhu praktické výuky
-
- a) po každé vyuč. hodině u rozvrhové práce
 - b) dle přestávek provozoven smluvních pracovišť a učební a individuální praxe, pitný režim a stravování je zajištěno na smluvních pracovištích (kantýny, jídelny)
 - c) dílenských cvičení
 - vybavenost žáků předepsaným pracovním oděvem a obuví, popř. dalšími osobními a ochrannými prostředky na smluvním pracovišti praxe a dílenského cvičení
 - možnosti očisty:
 - a) sociální zařízení školy a učeben školy
 - b) sociální zařízení smluvních pracovišť praxe a dílenských cvičení

Výuka na smluvních pracovištích je řešena smlouvou o praktické výuce mezi školou a provozovatelem pracoviště

Odborný výcvik žáků učebních oborů na ulici Určické 94 a U Spalovny 12

Sociální zařízení, stravování a pitný režim při odborném výcviku učebních oborů v areálu za Určickou ulicí a na smluvních pracovištích, U Spalovny a na realizacích zakázek.

1. Umývárny a sociální zařízení:

Ve vlastních dílnách i na všech smluvních pracovištích odborného výcviku, jsou pro žáky přístupné o přestávkách a po požádání učitele OV po celou pracovní dobu.

2. Zajišťování stravování při OV:

Svačina:

Ve vlastních dílnách mají žáci po dvou hodinách odborného výcviku přestávku na svačinu. V případě potřeby mistr OV může umožnit žákům další krátkou přestávku k občerstvení. Na dílnách jsou zřízeny svačinové kouty, vybaveny stoly a lavicemi, s možností použití sociálních zařízení přímo na dílně nebo v její těsné blízkosti. Na smluvních pracovištích mají žáci přestávky v rozsahu nejméně 20 minut v souladu s pracovníky smluvního pracoviště.

Oběd:

Žáci z dílen za Určickou ulicí a U Spalovny mají oběd zajištěn 13.30 – 14.15. Výdejní doba je takto stanovena z důvodu nutnosti přesunu žáků z dílen a smluvních pracovišť odborného výcviku.

Pitný režim:

Žáci mohou tekutiny doplňovat ve stanovených přestávkách a na požádání mistra OV i kdykoliv během pracovní doby.

Dílny Určická ulice:

- neomezený přístup během odborného výcviku k pitné vodě z vodovodní sítě
- možnost konzumace přinesených nápojů

Smluvní pracoviště FTL Prostějov:

- neomezený přístup během odborného výcviku k pitné vodě z vodovodní sítě

- - před zahájením OV a v přestávkách možnost zakoupení nápojů v kantýně FTL Prostějov
- - možnost konzumace přinesených nápojů

Smluvní pracoviště ZD Klenovice a ROLS Lešany:

- před zahájením OV a v přestávkách možnost zakoupení nápojů v prodejně u vrátnice firmy
- neomezený přístup během odborného výcviku k pitné vodě z vodovodní sítě
- možnost konzumace přinesených nápojů

Ostatní smluvní pracoviště:

- neomezený přístup během odborného výcviku k pitné vodě z vodovodní sítě
- možnost konzumace přinesených nápojů

Dílny:

U Spalovny 12 a ulice Určická 94

Provozní řád dílen:

1. Je shodný se školním řádem Švehlovy střední školy polytechnické Prostějov a upřesňuje chování ve školních dílnách a pracovištích
2. Upřesňuje dobu OV a přestávku
3. Dílny Švehlovy střední školy polytechnické Prostějov jsou ve školním roce otevřené od 6:00 hod. a zamykají se v 15:00 hod.
4. Šatny a dílnu pro OV otevírá učitel odborného výcviku, který je za šatnu a dílnu zodpovědný
5. Žáci jsou pod dozorem učitele OV

Vyučovací doba žáků na OV U Spalovny 12

7:00 – 13:40 včetně přestávek pro první ročníky

7:00 – 14:40 včetně přestávek pro druhé a třetí ročníky

Vyučovací doba žáků na OV na ulici Určická 94

7:00 – 13:40 včetně přestávek pro první ročníky

7:00 – 14:40 včetně přestávek pro druhé a třetí ročníky

D. Podmínky pohybové výchovy

Tělocvičny

Počet tělocvičen: 1 + (K4 25 cvičících)

Kapacita: 60 cvičících

Další prostory pro cvičení

Posilovna – počet: 1, kapacita: 15 cvičících

Sauna – počet: 1, kapacita: 15 osob

Hřiště

Počet: 1 víceúčelové pro volejbal, nohejbal, tenis

Kapacita: dle provozovaného sportu do 60 cvičících

Zařazování hodin tělesné výchovy

Dle rozvrhu tříd v průběhu celého dne, max. jako dvouhodinovka.

Tělesná výchova je zařazena nejméně jednu hodinu po obědě (popř. jiná fyzická zátěž)

Počet hodin v jednotlivých ročnících

1. vzdělávací obor - Technologie potravin - 2 hodiny týdně
 - Analýza potravin - 2 hodiny týdně
 - Technologie potravin - 2 hodiny týdně
 - Autotronik - 2 hodiny týdně
 - Podnikání - 2 hodiny týdně

2. učební obory H, E – 1 hodina týdně

Zařazení jiné tělesné aktivity

1. I. ročník studia: Sportovně turistický kurz – 5 dní
2. II. ročník studia: Lyžařský kurz – až 7 dní

3. III.ročník studia: Sportovní kurz – až 7 dní – maturitní obory

Využití přestávek k neřízené pohybové aktivitě

Zařazení prvků otužování

Sauna – v rámci výuky TV a mimoškolního využití

Mimoškolní využití zařízení pro pohybové aktivity

Tělocvična, posilovna i sauna – po skončení výuky ve vymezeném čase pro žáky školy.

Ing. Radomil Poles, v.r.

ředitel školy

Prostějov 1. 9. 2017

Plán práce předmětové komise všeobecně vzdělávacích předmětů na školní rok 2017/2018

Časové období školního roku	Seznam plánované činnosti členů PK	Odpovídá	Termín	Výstup	
září - říjen	1. Zpracování tematických plánů	učitelé	15.9.	tematické plány	
	2. Kontrola tematických plánů dle ŠVP	předseda PK	22.9.	tematické plány	
	3. Vyhodnocení opravných zkoušek, zkoušek v náhradním termínu a zkoušek rozdílových	učitelé	29.9.	zápis PK	
	4. Plán exkurzí a tematických výstav	učitelé	31.8.	zápis PK	
	5. Vyhodnocení opravných maturitních zkoušek	učitelé	29.9.	zápis PK	
	8. Elektronická třídní kniha	učitelé	31.8.	seznam problémů	
	9. Nábor žáků a náborové akce	Ing. Renata Grulichová	29.9.	písemná tabulka s rozpisem	
	10. Doučování a kroužky	učitelé, Ing. Řehulka	15.9.	písemný rozpis	
	11. Příprava IVP pro žáka Jana Křupku	učitelé	29.9.	zpracovaný IVP	
	12. Seznam soutěží	předseda PK	29.9.	zápis PK	
	13. DVPP učitelů	Ing. Renata Grulichová	30.10.	rozpis jednotlivých školení	
	14. Testování 2.ročníků maturitních oborů ČŠI ve čtenářské gramotnosti	učitelé	20.10.	zápis PK	
	listopad-prosinec	1. Kontrola plnění úkolů a plánu PK	předseda PK	23.12.	zápis PK
	leden-únor	1. Zhodnocení úrovně znalostí žáků za uplynulé pololetí, sjednocení požadavků klasifikace pro druhé pololetí	učitelé	23.2.	zápis PK
2. Kontrola plnění úkolů a plánu PK		předseda PK	28.2.	zápis PK	
březen-duben	1. Kontrola plnění úkolů a plánu PK	předseda PK	30.4.	zápis PK	

květen -červen	1. Vyhodnocení opravných zkoušek, zkoušek v náhradním termínu a zkoušek rozdílových za 1.pololetí	učitelé	29.6.	zápis PK
	2.Vyhodnocení maturitních zkoušek	učitelé	29.6.	zápis PK
	3. Vyhodnocení soutěží	učitelé	29.6.	zápis PK
	4. Kontrola plnění úkolů a plánu PK	předseda PK	29.6.	zápis PK

31.08.2017

zapsala: Mgr. Jitka Divinová

předsedkyně PK všeobecně vzdělávacích předmětů

Plán předmětové komise – odborné předměty **(potravinářské a ekonomické)**

školní rok 2017 - 2018

Ve školním roce 2017 - 2018 budou v předmětové komisi pro odborné předměty pracovat tyto vyučující odborných předmětů:

- Mgr. R. Harenčák - PEK
- Ing. J. Jakšík – BIM, BMC
- Ing. J. Mendl – EKO
- RNDr. J. Plisková – ZAT, SZ, STC, PSY
- PhDr. S. Hanáková – UCE, UCP, PEK, EKO, EPO, PR
- Ing. R. Grulichová – CHE, CHC
- Ing. E. Gefingová – CHE, ACH, ACC, CHC,
- Ing. M. Řehulka – TCP, PRX, DIL, ACH, ACC, CHP
- Ing. D. Šrajbr – CHE, CHC, ACH, ACC, CHP, BIM, BMC
- Ing. T. Chmelenská – MM, EPO, CH

Všeobecná náplň předmětové komise:

- členové předmětové komise se budou scházet minimálně 4x ročně (každé čtvrtletí školního roku 2017 – 2018)
- členové předmětové komise sestaví tematické plány pro výuku svých odborných předmětů pro školní rok 2017 – 2018, průběžně budou sledovat plnění tematických plánů, případné odlišnosti zdůvodňovat
- základní učivo bude stanoveno ve shodě s platným ŠVP jednotlivých odborných předmětů
- všichni členové předmětové komise budou používat jednotnou, objektivní klasifikaci průběžně ji budou zapisovat z jednotlivých odborných předmětů do programu SAS
- vyučující odborných předmětů si budou vyměňovat zkušenosti a budou využívat možnosti vzájemné hospitace
- stávající členové budou poskytovat metodickou a odbornou pomoc případným začínajícím učitelům
- všichni členové si budou rozšiřovat odborné a pedagogické vzdělání

- ve školním roce 2017 - 2018 budou jednotliví vyučující organizovat různé exkurze, přednášky, besedy
- motivovat žáky k účasti na různých soutěžích, SOČ
- zajistit workshopy ke Dni otevřených dveří
- zajišťovat subjekty pro výkon praxe pro jednotlivé studijní obory
- členové předmětové komise zajistí průběh maturit
- členové předmětové komise provedou testování 2. ročníků dle požadavků ČSI

Specifikace náplně činnosti předmětové komise

- připravovat a realizovat praktické maturitní zkoušky z odborných předmětů pro obor Podnikání, Analýza potravin,
Odpovídá: učitelé odborných předmětů
- stanovit maturitní okruhy pro ústní maturitní zkoušky z odborných předmětů,
Odpovídá: učitelé odborných předmětů
- připravovat workshopy ke dni otevřených dveří, Veletrhu práce v Prostějově a Olomouci
Odpovídá: učitelé odborných předmětů
- připravovat a průběžně kontrolovat plnění praxe u žáků obor podnikání,
Odpovídá: PhDr. Hanáková
- využívat programového vybavení při výuce PEK (výukový program ATF),
Odpovídá: PhDr. Hanáková, Mgr. Harenčák
- připravovat a průběžně kontrolovat plnění praxe u žáků obor Technologie a Analýza potravin,
Odpovídá: Ing. Řehulka, Ing. Grulichová
- provádět rozbor nedostatků zjištěných při výuce odborných předmětů, nedostatky zjištěné při kontrolní práci a prověrkách, stanovit opatření k nápravě, realizovat je a následně zkontrolovat,
Odpovídá: všichni vyučující odborných předmětů
- zajišťovat nákup odborné literatury a didaktických pomůcek pro výuku odborných předmětů,
Odpovídá: všichni vyučující odborných předmětů

- účastnit se seminářů týkající se jednotlivých aprobací, sebezvdělávat se, zdokonalovat svoji práci na počítači – využívat práce s internetem,
Odpovídá: všichni vyučující odborných předmětů
- pravidelně provádět a klást důraz na evaluaci v jednotlivých odborných předmětech,
Odpovídá: všichni vyučující odborných předmětů
- účastnit se náborů na ZŠ dle stanoveného harmonogramu,
Odpovídá: vyučující dle rozpisu
- pravidelně aktualizovat nástěnky týkající se náplně pro jednotlivé odborné předměty,
Odpovídá: všichni vyučující odborných předmětů
- účastnit se Scholaris a Didacta 2017 dle stanoveného plánu a burz práce
Odpovídá: vyučující dle rozpisu
- využívat při výuce v odborných předmětech aktivizační metody,
Odpovídá: všichni vyučující odborných předmětů
- motivovat a připravit žáky na tyto plánované soutěže – Chemická olympiáda, SOČ, Přírodovědný klokan, Chemqvest, Chemík a další
Odpovídá: vyučující odpovídajících odborných předmětů

Plán exkurzí v odborných předmětech ve školním roce 2017 - 2018

Palírna U zeleného stromu a. s.

Kaufland

Cukrovar Vrbátky

Penam Prostějov, a. s.

Beseda s pracovníkem vybraného peněžního ústavu

Beseda s pracovníkem kontrolního oddělení živnostenského úřadu

Beseda s pracovníkem úřadu práce

Beseda na téma finanční gramotnost, spotřebitelská gramotnost

Přednáška Kauflandu

Soud Prostějov

Salima Brno

Termíny exkurzí budou upřesněny na pravidelných operativních poradách stejně jako besedy podle rozvrhu a vyučujícího.

Praxe a dílenská cvičení ve školním roce 2017 – 2018

Penam Prostějov a. s. – 4. A ročník

Moravská vodárenská (laboratoř Veolia-VaK) – 3. A ročník

Kaufland – 4. A ročník

Mlékárna Otínoves – 4. A ročník

Alika Čelčice – 3. A ročník

Palírna U zeleného stromu a. s. – 4. A ročník, 1. PA, 2. PA

Dílenská cvičebna školy – 1. a 4. ročník

Obchod Pekárna MaM – 1. TCH ročník

Cukrovar Vrbátky – 2. TCH ročník

Makovec A. s. Držovice – 2. TCH

Termíny praxí a dílenských cvičení jsou upřesněny v příloze Plán praxe a dílenských cvičení, která je uložena u zástupkyně ředitele školy.

V průběhu školního roku 2017 - 2018 se budou žáci jednotlivých studijních oborů účastnit dalších besed, exkurzí a soutěží dle nabídky. Jednotlivé akce budou projednány a schváleny na pracovních poradách předmětové komise. Součástí tohoto dokumentu je příloha č. 1 s termíny plánovaných činností členů PK.

Plán práce předmětové komise odborných předmětů potravinářských a ekonomických na školní rok 2017/2018

Časové období školního roku	Seznam plánované činnosti členů PK	Odpovídá	Termín	Výstup
září - říjen	1. Zpracování tematických plánů	učitelé	1. 9.	tematické plány
	2. Kontrola tematických plánů dle ŠVP	předseda PK	15. 9.	tematické plány
	3. Vyhodnocení opravných zkoušek, zkoušek v náhradním termínu a zkoušek rozdílových.	učitelé	30. 9.	zápis PK
	4. Plán exkurzí a tematických výstav	učitelé	1. 9.	zápis PK
	5. Příprava a vyhodnocení opravných maturitních zkoušek	učitelé	30. 9.	zápis PK
	6. Plán praxe a dílenských cvičení (potravinářské obory)	Ing. Michal Řehulka	15. 9.	plán praxe
	7. Praxe podnikání	PhDr. Soňa Hanáková	30. 10.	smlouvy na praxi
	8. Návrhy na další technické vybavení odborných učeben (biologie, chemie, technologie,...)	učitelé	30. 9.	písemný návrh i s cenou
	8. Elektronická třídní kniha	učitelé	30. 9.	seznam problémů
9. Příprava projektových dnů	učitelé	30. 9.	písemný obsah projektových dnů	

	10. Spolupráce s firmou Kaufland	Ing. Renata Grulichová	15. 9.	písemný rozpis spolupráce
	11. Nábor žáků a náborové akce	Ing. Renata Grulichová	20. 9.	písemná tabulka s rozpisem
	12. Den dovedností pro 3. ročníky a výběr témat	Ing. Daniel Šrajbr a Ing. Michal Řehulka	30. 10.	rozpis témat
	13. Doučování a kroužky	Ing. Michal Řehulka	15. 9.	písemný rozpis zpracovaný IVP
	14. Příprava IVP pro žáka Jana Křupku	Lenka Hyková	30. 9.	
	15. Seznam soutěží	předseda PK	30. 9.	zápis PK
	16. Školní soutěž Chemík	Ing. Daniel Šrajbr	30. 10.	rozpis jednotlivých kol
	17. DVPP učitelů	Ing. Renata Grulichová	30. 10.	rozpis jednotlivých školení
listopad - prosinec	1. Projednání návrhu maturitních témat praktické a ústní části v odborných předmětech	učitelé	19. 12.	maturitní témata
	2. Nábor žáků a náborové akce	Ing. Renata Grulichová	průběžná	písemná tabulka s rozpisem (aktualizace)
	3. Projektové dny	Ing. Daniel Šrajbr a Ing. Jan Jakšík, Ing. Eva Gefingová	průběžná	zpráva do výroční zprávy
	4. Zadání témat na Den dovedností	Ing. Daniel Šrajbr a Ing. Michal Řehulka	30. 11.	rozpis skupin a témat
	5. Kontrola plnění úkolů a plánu PK	předseda PK	25. 12.	zápis PK

leden-únor	1. Zhodnocení úrovně znalostí žáků za uplynulé pololetí, sjednocení požadavků klasifikace pro druhé pololetí	učitelé	30. 2.	zápis PK
	2. Projektový den 2018	Ing. Daniel Šrajbr a Ing. Jan Jakšík	průběžná	zpráva do výroční zprávy
	3. Kontrola plnění úkolů a plánu PK	předseda PK	28. 2.	zápis PK
březen- duben	1. Příprava maturitních otázek k praktické a ústní části MZ	učitelé	1. 3.	maturitní otázky
	2. Kontrola plnění úkolů a plánu PK	předseda PK	30. 4.	zápis PK
	3. Salima Brno	učitelé		zpráva do výroční zprávy
květen -červen	1. Vyhodnocení maturitních zkoušek	učitelé	30. 6.	zápis PK
	2. Vyhodnocení Dne dovedností	Ing. Daniel Šrajbr a Ing. Michal Řehulka	30. 6.	zpráva do výroční zprávy
	3. Vyhodnocení soutěží		učitelé	30. 6.
	4. Prezentace školy na akci Věda v ulicích	Ing. Eva Gefingová a Ing. Daniel Šrajbr	30. 6.	zpráva do výroční zprávy
	5. Kontrola plnění úkolů a plánu PK	předseda PK	30. 6.	zápis PK

Vypracoval: Ing. J. Jakšík – předseda předmětové komise ve spolupráci s ing. Renatou

Grulichovou – zástupkyní ředitele školy

Plán předmětové komise projednán dne: 1. září 2017

Plán předmětové komise schválen dne:

Ing. Radomil Poles ředitel školy

PŘEDMĚTOVÁ KOMISE ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ AUTOMOBILNÍCH OBORŮ

VE ŠKOLNÍM ROCE 2017/2018

Předseda komise: Ing. Mária Křížová

Členové předmětové komise odborných předmětů – automobilní obory:

Učitelé odborných předmětů:

Ing. Monika Bezoušková

Ing. Tatiana Chmelenská

Ing. Michal Kratochvíl

Ing. Mária Křížová

Ing. Zdeněk Štáva

Ing. Pavel Toufar

Ing. Jana Vichtová

Ing. František Víšek

Učitelé odborného výcviku:

Jiří Peška

Milan Černý

Vratislav Čeřovský

Oldřich Hemerka

Tomáš Hrdlička

Zdeněk Jetelina

Jan Jurník

Leo Marek

Michal Jergl

Jindřich Šlézar

Náplň práce předmětové komise

Společné úkoly:

- členové komise se budou scházet minimálně 4x ročně (každé čtvrtletí školního roku 2017-2018)

- členové komise sestaví tematické plány pro výuku svých předmětů pro školní rok 2017-2018
- základní učivo bude stanoveno ve shodě s platným ŠVP jednotlivých odborných předmětů
- členové komise si budou rozšiřovat odborné a pedagogické vzdělání
- vyučující odborných předmětů budou navzájem spolupracovat ve vzájemné propojenosti jednotlivých odborných předmětů a budou si vyměňovat zkušenosti, což také učiní starší učitelé vůči začínajícím učitelům
- ve školním roce 2017-2018 budou jednotliví vyučující organizovat exkurze, soutěže, přednášky
- členové komise budou motivovat žáky k účasti na soutěžích a aktivně je na tyto soutěže připravovat
- členové komise se budou podílet na náborových akcích dle stanoveného harmonogramu
- členové komise budou průběžně sledovat plnění tematických plánů, případné odlišnosti zdůvodňovat na zasedání PK
- členové komise se podílí na přípravě a realizaci maturitní zkoušky a závěrečných zkoušek učňovských oborů

Plán exkurzí, soutěží, přednášek

PL Hrubčice, spol. s r. o. – zemědělská technika

STROM Praha, a. s. (pobočka Prostějov) – zem. technika John Deere

Techagro Brno – veletrh zem. techniky

Šálek, s. r. o. Prostějov – výroba malotraktorů

Tatra Kopřivnice, a. s. – výroba nákladních automobilů, muzeum

Hyundai HMMC s. r. o. Nošovice – výroba automobilů

Continental Barum, s. r. o. Otrokovice – výroba pneumatik

Technické muzeum Brno, Praha

STK Prostějov

Bioplynová elektrárna Prostějov

Krajské kolo soutěže AUTOOPRAVÁŘ JUNIOR 2018 – pro obory MO a AUT

O pohár LINDE – soutěž svářečů

Plán činnosti

Září:

- návrh akcí (exkurze, soutěže, veletrhy) a schválení plánu PK
- schválení tematických plánů odborných předmětů (datum na TP 31.8., odevzdat předsedovi PK do 15.9.2017), za OV Mgr. Schwarzovi
- organizace opravných závěrečných zkoušek a maturitních zkoušek – *místopředseda zkušební komise, TU*
- příprava a účast na Burze práce Prostějov – *rozhodne vedení*
- zasedání PK 21.9.2017
- exkurze PL Hrubčice – obor OZS – *Ing. Zdeněk Šťáva*

Říjen:

- příprava a organizace náborů – *vedení školy*
- příprava a návrhy organizace burzy škol – *vedení školy*
- příprava okruhů k maturitním zkouškám a závěrečným zkouškám učňovských oborů – *učitelé odborných předmětů závěrečných ročníků*
- příprava a organizace Projektových dnů a Dní otevřených dveří – *vedení školy*

Listopad:

- schválení okruhů k MZ a ZZ – *předložit předsedovi PK do 5.11.2017*
- účast na burzách škol dle rozhodnutí vedení školy
- exkurze STK Prostějov – obor MO, AUT – *Ing. Pavel Toufar*
- exkurze Šálek Prostějov – obor OZS – *Ing. Mária Křížová*

Prosinec:

- Den otevřených dveří
- Projektové dny
- tvorba otázek pro ústní části MZ jaro 2018 – *učitelé maturitních odb. předmětů*

Leden:

- Den otevřených dveří
- zasedání PK
- exkurze HYUNDAI – obor MO, AUT – *Ing. Michal Kratochvíl*

Únor:

- příprava a termíny MZ – *zástupce řed. Ing. Jitka Karhanová*
- příprava a termíny ZZ učebních oborů – *zástupce řed. Ing. Jitka Karhanová*
- příprava souvislé praxe oboru AT – *vedoucí uč. OV Mgr. Miloslav Schwarz*
- účast na soutěži AUTOOPRAVÁŘ – *Mgr. Miloslav Schwarz*

Březen:

- tvorba témat pro praktickou MZ – *vedoucí uč. OV Mgr. Miloslav Schwarz*
- schválení otázek pro ústní MZ z odborných předmětů – *uč. odb. předmětů do 10.3.2018*
- složení zkušebních komisí pro MZ a ZZ – *vedení školy*
- účast na soutěži AUTOOPRAVÁŘ – *Mgr. Miloslav Schwarz*
- návštěva Technického muzea Brno (popř. Praha) – obor OZS, MO, AUT – *Ing. Pavel Toufar*
- zasedání PK

Duben:

- organizace státní části MZ – *zástupce řed. Ing. Jitka Karhanová*
- organizace a harmonogramy ústní části MZ – *zástupce řed. Ing. Jitka Karhanová*
- účast na soutěži „O POHÁR LINDE“ – *Mgr. Miloslav Schwarz*
- návštěva veletrhu Techagro Brno – obor OZS – *Ing. Jana Vichtová*

Květen:

- MZ – *vedení školy*
- organizace a příprava ZZ – *místopředseda zk. komise, TU*
- exkurze TATRA Kopřivnice – obor MO, AUT – *Ing. František Víšek, Ing. Tatiana Chmelenská*
- exkurze STROM Prostějov – obor OZS – *Ing. Zdeněk Šťáva*

Červen:

- ZZ – *místopředseda zk. komise, TU*
- závěrečné zkoušky AŠ – *vedoucí uč. OV Mgr. Miloslav Schwarz*
- exkurze Continental Barum Otrokovice – obor MO, AUT – *Ing. Mária Křížová*
- exkurze Bioplynová elektrárna Prostějov – *Ing. Jana Vichtová*
- zasedání PK

Pozn.

V průběhu školního roku 2017/12018 budou průběžně organizovány další akce (exkurze, soutěže) dle aktuální nabídky, popř. plánované akce budou zrušeny, přesunuty na jiný termín z důvodů např. organizačních, technických.

Plán práce předmětové komise projednán dne 31. 9. 2017

Zpracovala: Ing. Mária křížová

Schválil: Ing. Radomil Poles – ředitel školy

Předmětová komise odborných předmětů stavebních oborů

Školní rok 2017/2018

Předseda komise: Ing. Jiří Ševela

Členové předmětové komise odborných předmětů – stavební obory

Učitelé odborných předmětů

Ing. Monika Bezoušková
Ing. Tatiana Chmelenská
Ing. Michal Kratochvíl
Ing. Pavel Ott
Ing. Radomil Poles
Ing. Jiří Ševela
Ing. Miroslav Valachovič

Učitelé odborného výcviku

Dedek Marcel
Jahoda Vojtěch
Kasprzyk Vlastimil
Opavský Pavel
Porteš Pavel
Rozsival Vojtěch
Trávníček Jaroslav

Náplň práce předmětové komise

- členové předmětové komise se budou scházet dle plánu (viz. dále)
- členové předmětové komise sestaví tematické plány pro výuku svých předmětů pro školní rok 2017/2018
- základní učivo bude stanoveno ve shodě s platným ŠVP jednotlivých odborných předmětů
- členové předmětové komise si budou rozšiřovat všeobecné a pedagogické vzdělání
- členové předmětové komise budou žáky motivovat k účasti na jednotlivých soutěžích
- členové předmětové komise podílet se na náborové činnosti dle stanoveného harmonogramu
- členové předmětové komise budou sledovat plnění tematických plánů, případné odlišnosti zdůvodňovat na zasedání předmětové komise
- členové předmětové komise se podílí na přípravě a realizaci jednotných závěrečných zkoušek
- členové předmětové komise navrhnout nákup odborné literatury
- členové předmětové komise zúčastnit se školení zvyšující jejich kvalifikaci
- členové předmětové komise se zavazují se nezbláznit se při plnění pedagogicko-organizačních záležitostí a povinností

Plán činnosti předmětové komise stavebních oborů ve školním roce 2017/2018

Září

- návrh akcí (exkurze, soutěže, veletrhy) a schválení plánu předmětové komise
- schválení tematických plánů na předmětové komisi 31.8.2017 a odevzdat předsedovi předmětové komise do 15.9.2017
- určení garantů jednotlivých oborů
- příprava a účast na Burze práce Prostějov – rozhodne vedení
- zasedání předmětové komise

Říjen

- příprava a organizace náborů I.kolo – vedení školy
- příprava a organizace burzy škol – Olomouc, Prostějov, Jeseník
- příprava a organizace Projektových dnů, Dní otevřených dveří – vedení školy

Listopad

- průběh náborů I.kolo – vedení školy
- schválení okruhů k závěrečným zkouškám a předložit předsedovi předmětové komise do 11.11.2017
- zajištění dnu otevřených dveří 11.11. 2017
- předání okruhů žákům třetích ročníků
- zasedání předmětové komise

Prosinec

- průběh náborů I.kolo – vedení školy
- zajištění Dnu otevřených dveří spojeného s workshopem a veletrhem nápadů dne 6.12.2017

Leden

- příprava a organizace náborů II.kolo – vedení školy
- zajištění Dnu otevřených dveří spojeného s workshopem a veletrhem nápadů dne 9.1.2018
- organizace školního kola odborných soutěží, případně přímý výběr žáků pro soutěže
- příprava organizace krajského kola **Dovednostní soutěž Učen Instalatér 2018**
- zasedání předmětové komise

Únor

- příprava a organizace náborů – vedení školy
- příprava žáků na soutěže

Březen

- výběr témat jednotných závěrečných zkoušek stavebních obor
- příprava účasti na studentském dnu v rámci stavebního veletrhu
- kontrola plnění tematických plánů
- příprava žáků na soutěže
- zasedání předmětové komise
- příprava organizace krajského kola **Dovednostní soutěž Elektrikář 2018 (duben 2018)**

Duben

- příprava žáků na soutěže

Květen

- kontrola plnění plánu exkurzí
- kontrola a příprava jednotných závěrečných zkoušek

Červen

- závěrečné zkoušky
- schůze předmětové komise (vyhodnocení soutěží, kontrola a vyhodnocení práce předmětové komise)

V průběhu školního roku se předmětová komise sejde a odsouhlasí případné jiné akce na pracovních poradách předmětové komise.

Zpracoval: Ing. Jiří Ševela

Plán Soutěží ve školním roce 2017/2018

Školní kola soutěží

Organizaci školního kola odborných soutěží v měsíci lednu, zajistí garant předmětu ve spolupráci s učiteli odborných předmětů a učiteli OV. Je možné žáky vybrat přímo bez školního kola.

Obor Instalatér - vědomostní olympiáda Cechu topenářů a instalatérů České republiky - leden

Krajská kola soutěží:

Obor – Instalatér: Dovednostní soutěž Učen Instalatér 2018 (únor 2018)

organizačně zajišťuje ŠSSP Prostějov, materiálové a technické zabezpečení zajišťuje Cech instalatérů a topenářů.

vědomostní olympiáda Cechu topenářů a instalatérů České republiky – březen/duben

celostátní soutěže MĚĎ - březen

Obor – Instalatér : Dovednostní soutěž O putovní pohár Systherm (květen 2018)

organizačně zajišťuje SOŠ a SOU Sušice

Obor – Elektrikář- silnoproud : Dovednostní soutěž Elektrikář 2018 (duben 2018)

organizačně a technicky zajišťuje ŠSSP Prostějov včetně materiálového zabezpečení.

Obor – Elektrikář-silnoproud : Dovednostní soutěž O putovní pohár Systherm (květen 2018)

organizačně zajišťuje SOŠ a SOU Sušice

Obor – Truhlář : Dovednostní soutěž SUSO Truhlář (únor- květen 2018)

organizačně zajišťuje SUSO, soutěž dle termínu Ostrava nebo Hradec Králové.

Zpracoval: Ing. Jiří Ševela

Plán Exkurzí a seminářů ve školním roce 2017/2018

Instalatér Tepelné hospodářství – Domovní správa města Prostějova

- Městské lázně
- Aquapark
- Zimní stadion
- Čistička odpadních vod Prostějov I2 (+I3?)
- Úpravna vody Olomouc Černovír I3 (+I2?)

Elektrikář silnoproud

II.ročník ELPREMONT V.Bystřice -kabelová vedení nn, vn, vvn

III.ročník SOLID TEAM Olomouc - instalace hromosvodů

výstava Ampér 2018 Brno - pro všechny ročníky

vysílací středisko Dobrochov - 2.ročník (3.ročník)

Společná exkurze : Přečerpávací elektrárna Dlouhé stráně pro obory Elektrikář a Instalatér
(pokud bude zájem ze strany žáků)

Tesař – ODZ Olšany nebo Pila Ptení

Truhlář – II. a III. ročník Nábytek Lachman Prostějov

III.ročník Holešov Trachea – nábytková dvířka

Společná exkurze : WOOD-TECH 2018 Truhlář a Tesař (pokud bude zájem ze strany žáků)

Zpracoval: Ing. Jiří Ševela

Plán odborné výuky – stavební obory , U Spalovny 12 , Prostějov

Školní rok 2017/2018

Přípravný týden	termín	zodpovědná osoba
28.8. – 31.8.2017		
Nástup učitelů OV- stavební obory	28.8.	
Úvodní provozní porada – organizace školního roku	28.8.	V. Jahoda
Příprava školního roku 2017/2018 , dílen odborné výuky, tvorba tematických plánů		Učitelé OV
Září 2017		
Zahájení školního roku	4.9.	Učitelé OV
Zahájení odborné výuky – stavební obory rozdělení do skupin dle oboru a ročníku	4.9.	V. Jahoda
Vstupní poučení žáků BOZ , PO (poučení + písemný test)	Do 30.9	Učitelé OV
Schůzka předmětové komise – stavební obory	Do 16.9.	Učitelé OV
Tvorba návrhů na další vzdělávání pedagogických pracovníků odborné výuky pro šk. /r 2017/2018	Do 10.9.	V. Jahoda
Tvorba plánu hospitací odborné výuky stavebních oborů pro šk. /r 2017/2018	Do 16.9.	V. Jahoda
Odevzdání tematických plánů předmětové komisi	Do 4.9.	Učitelé OV
Třídní schůzky pro první ročníky	12.9.	Učitelé OV
Tvorba návrhů na periodické přezkoušení oprávnění potřebných k výkonu učitele OV pro šk. : r 2017/2018	Do 30.9.	V. Jahoda
Příprava na vybudování nové odborné učebny pro obor instalatér a elektrikář - silnoproud	Do 29.12.	V. Jahoda , učitelé OV

Září 2017	termín	Zodpovědná osoba
Tvorba návrhů exkurzí, soutěží a předání předmětové komisi stavebních oborů	Do 16.9.	Učitelé OV
Odevzdání výkazů pro vyplácení stipendia a odměn žáků stavebních oborů	Do 30.9.	Učitelé OV
Provozní porada stavební obory pracoviště u Spalovny 12	11.9.	V. Jahoda
Provozní opravy budov školy ŠSŠPP		Učitelé OV
Provádět zápisy do elektronické třídní knihy – absence + hodnocení		Učitelé OV
Tvorba plánů provozních porad stavební obory u Spalovny	Do 4.9.	V. Jahoda
Burza práce a vzdělání Prostějov	20.9.	Učitelé OV
Setkání s hejtmanem OL kraje – otevření nové elektro učebny	26.9.	Učitelé OV
Říjen 2017		
Provozní porada stavební obory pracoviště u Spalovny12	2.10. 23.10.	V. Jahoda
Odevzdání plánů na DVPP na šk. /r 2017/2018 odborná výuka – stavební obory	Do 1.10.	V. Jahoda
Odevzdání plánů soutěže stavební obory	Do 30.10.	V. Jahoda
Náborové řízení pro šk. /rok 2018/2019	Do ukončení 2017	V. Jahoda V. Rozsival
Scholaris a Didacta Prostějov – příprava praktických ukázek	Do 31.10.	Učitelé OV
Příprava praktických ukázek všech stavebních oborů na akce školy, Den otevřených dveří, projektové dny	Do 31.10	Učitelé OV
Odevzdání výkazů pro vyplácení stipendia a odměn žáků stavebních oborů	Do 30.10.	Učitelé OV
Provozní opravy budov školy ŠSŠPP		Učitelé OV
Podzimní prázdniny	26-27.10	
Výroba předmětů na výzdobu prostor školy – dřevozpracující obory a elektro	Do 31.10.	M. Dedek , P.Portěš

Listopad 2017

Pedagogická rada	15.11.	V. Jahoda učitelé OV
Projektový den	Listopad	Učitelé OV
Třídní schůzky všechny ročníky	15.11.	učitelé OV
Odevzdání výkazů pro vyplácení stipendia a odměn žáků stavebních oborů	Do 30.11.	Učitelé OV
Scholaris Prostějov	Listopad	V. Rozsival, M. Dedek V. Jahoda
Kontrola pedagogické dokumentace	Do 30.11.	V. Jahoda
Provozní opravy budov školy ŠSŠPP		Učitelé OV
Den otevřených dveří – sobota dílny stavebních oborů	11.11.	V. Jahoda, V. Rozsival, M. Dedek
Provozní porada stavební obory pracoviště u Spalovny12	13.11.	V. Jahoda

Prosinec 2017

	termín	Zodpovědná osoba
Provozní porada stavební obory pracoviště u Spalovny12	4.12.	V. Jahoda
Den otevřených dveří + projektový den	6.12.	Učitelé OV
Školní kolo soutěže oboru instalatér, elektrikář-silnoproud, truhlář	Do 22.12.	V. Kasprzyk V. Rozsival M. Dedek
Příprava a organizace pořádání krajských kol dovednostních soutěží oboru instalatér a elektrikář silnoproud	Do 5.2. 2018	V. Jahoda P. Porteš P. Opavský
Provozní opravy budov školy ŠSŠPP	Do 22.12.	Učitelé OV
Odevzdání výkazů pro vyplácení stipendia a odměn žáků stavebních oborů	Do 22.12.	Učitelé OV
Provozní porada stavebních oborů	13.12.	V. Jahoda
Vyhlášení cvičné evakuace a nácvik požárního poplachu	22.12	V. Jahoda M. Dedek

Vánoční prázdniny

23.12.2017
2.1.2018

Leden 2018

Zahájení výuky	3.1.2018	
Den otevřených dveří + projektový den	Leden 2018	Učitelé OV
Kontrola pedagogické dokumentace, uzavření klasifikace za 1. pololetí	22.1.	V. Jahoda učitelé OV
Zápis hodnocení za 1. Pololetí do katalogových listů	Do 26.1.	Učitelé OV
Pedagogická rada	25.1.	
Provozní porada stavebních oborů	8.1. a 29.1.	V. Jahoda
Odevzdání výkazů pro vyplácení stipendia a odměn žáků stavebních oborů	30.1.	Učitelé OV
Ukončení prvního pololetí	31.1.	učitelé OV
Příprava žáků oboru instalatér, elektrikář – silnoproud, truhlář na krajská kola dovednostních soutěží	Do 20.2.	V. Kasprzyk P. Opavský M. Dedek

Únor 2018

	termín	Zodpovědná osoba
Provozní porada stavební obory	19.2.	V. Jahoda
Svářecí kurz oboru instalatér- žáci 2. ročníku	Do 22.4.	V. Rozsival P. Opavský
Pořádání krajského kola dovednostní soutěže oboru instalatér	21.2.	V. Jahoda V. Rozsival P. Opavský
Odevzdání výkazů pro vyplácení stipendia a odměn žáků stavebních oborů	Do 28.2.	Učitelé OV
Pololetní prázdniny	2.2.	

Březen 2018

Provozní porada stavebních oborů	12.3.	V. Jahoda
Kontrola pedagogické dokumentace		V. Jahoda

Odevzdání výkazů pro vyplácení stipendia a odměn žáků stavebních oborů	Do 31.3.	Učitelé OV
Dovednostní soutěž žáků oboru instalatér, elektrikář krajská kola		V. Kasprzyk P. Opavský
Jarní prázdniny	12.- 18.3	
Velikonoční prázdniny	29- 30.3.	

Duben 2018

Provozní porada stavebních oborů	4.4 30.4.	V. Jahoda
Pořádání krajského kola dovednostní soutěže oboru elektrikář - silnoproud	Duben 2018	V. Jahoda P. Porteš V. Kasprzyk
Třídní schůzky, Pedagogická rada	10.4.	V. Jahoda učitelé OV
Odevzdání výkazů pro vyplácení stipendia a odměn žáků stavebních oborů	Do 28.4.	Učitelé OV
Dovednostní soutěž svařování plamenem - Pohár Linde, Krajské kola dovednostních soutěží obor truhlář		P. Opavský, M. Dedek

Květen 2018

	termín	Zodpovědná osoba
Provozní porada stavební obory	14.5. 28.5.	V. Jahoda
Pedagogická rada pro 3. ročníky učebních oborů	Květen 2018	V. Jahoda učitelé OV
Ukončení klasifikace 3. ročníků učebních oborů + zápis hodnocení do katalogových listů	Do 24.5.	učitelé OV
Odevzdání výkazů pro vyplácení stipendia a odměn žáků stavebních oborů	Do 31.5.	Učitelé OV
Příprava materiálů a pracovišť pro závěrečné učnovské zkoušky	Do 30.5.	V. Rozsíval V. Kasprzyk M. Dedek

Červen 2018

Provozní porada stavební obory	11.6.	V. Jahoda
Zápis hodnocení za 2. Poletí do katalogových listů	Do 26.6.	Učitelé OV
Zabezpečení praktické části závěrečné zkoušky – vykonání praktické části a její vyhodnocení , učitelé OV budou členové zkušební komise		V. Rozsival V. Kasprzyk M. Dedek
Pedagogická rada pro 1. a 2. ročníky - závěrečná	25.6.	V. Jahoda učitelé OV
Odevzdání výkazů pro vyplácení stipendia a odměn žáků stavebních oborů	Do 26.6.	Učitelé OV
Úklid dílen stavebních oborů		Učitelé OV
Kontrola pedagogické dokumentace	29.6.	V. Jahoda
Ukončení druhého pololetí	29.6.	
Hlavní prázdniny	2.7.-31.8	
Zahájení školního roku 2018/2019		

Vypracoval : vedoucí učitel OV stavební obory Jahoda Vojtěch

Plán odborné výuky – automobilní obory , Určická 94, Prostějov

Školní rok 2017/2018

PLÁN	Termín	zodpovědná osoba
Přípravný týden 28.8.– 31.8.2017		
Nástup učitelů OV- automobilní obory	28.8.	
Úvodní provozní porada – organizace školního roku	28.8.	J. Peška
Příprava školního roku 2017/2018 , dílen odborné výuky, tvorba tematických plánů		Učitelé OV
Září 2017		
Zahájení školního roku	4.9.	Učitelé OV
Zahájení odborné výuky – automobilní obory rozdělení do skupin dle oboru a ročníku	4.9.	J. Peška
Zahájení provozu svářečské školy pro obory Opravář zem. strojů a Instalatér	4.9.	T. Hrdlička
Vstupní poučení žáků BOZ ,PO (poučení + písemný test)	Do 30.9	Učitelé OV
Schůzka předmětové komise – automobilní obory	Do 16.9.	Učitelé OV
Tvorba návrhů na další vzdělávání pedagogických pracovníků odborné výuky pro šk. /r 2017/2018	Do 10.9.	J. Peška
Tvorba plánu hospitací odborné výuky automobilních oborů pro šk. /r 2017/2018	Do 16.9.	J. Peška
Odevzdání tematických plánů předmětové komisi	Do 4.9.	Učitelé OV
Třídní schůzky pro první ročníky	12.9.	Učitelé OV
Tvorba návrhů na periodické přezkoušení oprávnění potřebných k výkonu učitele OV pro šk. : r 2017/2018	Do 3.9.	J.Peška
Tvorba návrhů exkurzí, soutěží a předání předmětové komisi automobilních oborů	Do 16.9.	Učitelé OV
Provozní porada automobilní obory pracoviště Určická 94	18.9.	J. Peška
Provozní opravy a příprava automobilů pro výcvik žáků		Učitelé OV AŠ

Provádět zápisy do elektronické třídní knihy – absence + hodnocení		Učitelé OV
Tvorba plánu provozních porad automobilní obory	Do 4.9.	J. Peška
Burza práce a vzdělání Prostějov	20.9.	Učitelé OV
Setkání s hejtmanem OL kraje – otevření nové elektro učebny	26.9.	Učitelé OV

Říjen 2017

Provozní porada automobilní obory pracoviště Určická 94	16.10.	J. Peška
Odevzdání plánů soutěží automobilní obory	Do 27.9.	J. Peška
Náborové řízení pro šk. /rok 2018/2019	Do ukončení 2017	J. Peška
Scholaris a Didacta Prostějov – příprava praktických ukázek	Do 31.10.	Učitelé OV
Příprava automobilních oborů na akce školy, Den otevřených dveří , projektové dny	Do 31.10	Učitelé OV
Podzimní prázdniny	26-27.10	
Úprava prostoru areálu Určická 94	Do 31.10.	J. Šlězár

Listopad 2017

Pedagogická rada	15.11.	J. Peška učitelé OV
Projektový den	Listopad	Učitelé OV
Třídní schůzky všechny ročníky	15.11.	učitelé OV
Scholaris Prostějov	Listopad	J. Peška
Kontrola pedagogické dokumentace	Do 30.11.	J. Peška
Den otevřených dveří – sobota dílny automobilních oborů	11.11.	J. Peška

Prosinec 2017

Provozní porada automobilní obory pracoviště Určická 94	11.12.	J. Peška
Den otevřených dveří + projektový den	6.12.	Učitelé OV

Vánoční prázdniny	23.12.2017 2.1.2018
-------------------	------------------------

Leden 2018

Zahájení výuky	3.1.2018	
Kontrola pedagogické dokumentace, uzavření klasifikace za 1. pololetí	22.1.	J. Peška učitelé OV
Zápis hodnocení za 1. pololetí do katalogových listů	Do 26.1.	Učitelé OV
Příprava a organizace k pořádání krajských kol dovednostních soutěží oboru MO a AT – porada v Zábřehu n M.		J. Peška
Pedagogická rada	25.1.	
Provozní porada automobilních oborů	8.1. a 30.1.	J. Peška
Ukončení prvního pololetí	31.1.	učitelé OV
Příprava žáků Mechanik opravář mot. vozidel, Autotronik - krajská kola dovednostních soutěží	Do 20.2.	J. Peška učitelé OV

Únor 2018

Provozní porada automobilní obory	19.2.	J. Peška
Svářecí kurz oboru Instalatér- žáci 2. ročníku (2. část)	Do 22.4.	V. Rozsival P. Opavský
Pořádání krajského kola dovednostní soutěže oboru Autotronik	21.2.	J. Peška

Pololetní prázdniny 2.2.

Březen 2018

Provozní porada automobilních oborů	12.3.	J. Peška
Kontrola pedagogické dokumentace		J. Peška
Příprava na soutěž svářečů.		T. Hrdlička P. Opavský
Jarní prázdniny	12.- 18.3	
Velikonoční prázdniny	29- 30.3.	

Duben 2018

Provozní porada automobilních oborů	9.4.	J. Peška
Autotronik – praktická maturitní zkouška	3.4. – 10.4.	
Pořádání velikonoční soutěže svářečů v Šumperku	Duben 2018	J. Peška T.Hrdlička
Třídní schůzky, pedagogická rada	10.4.	J. Peška učitelé OV
Soutěž o „Zlatý pohár LINDE“ – Frýdek Místek	Do 28.4.	J. Peška P. Opavský

Květen 2018

Provozní porada automobilní obory	21.5.	J. Peška
Pedagogická rada pro 3. ročníky učebních oborů	Květen 2018	J. Peška učitelé OV
Ukončení klasifikace 3. ročníků učebních oborů + zápis hodnocení do katalogových listů	Do 24.5.	učitelé OV
Příprava materiálů a pracovišť pro jednotné závěrečné zkoušky	Do 30.5.	J. Peška

Červen 2018

Provozní porada automobilní obory	11.6.	J. Peška
Zápis hodnocení za 2. pololetí do katalogových listů	Do 26.6.	Učitelé OV
Zabezpečení praktické části závěrečné zkoušky – vykonání praktické části a její vyhodnocení, učitelé OV budou členové zkušební komise		J. Peška J. Šlezar
Pedagogická rada pro 1. a 2. ročníky - závěrečná	25.6.	J. Peška učitelé OV
Úklid dílen automobilních oborů		Učitelé OV
Kontrola pedagogické dokumentace	29.6.	J. Peška učitelé OV
Ukončení druhého pololetí	29.6.	
Hlavní prázdniny	2.7.-31.8	

Plán svařovny šk.rok 2017 - 2018

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
ZÁŘÍ					ZK 135						ZK 311				
					2.O 1.skup.						2.In 1.skup.				
ŘÍJEN															
		ZK 135							ZK 311						
		2.O 1.skup.							2.In 1.skup.						
LISTOPAD															
	ZK 135					ZP15 - Opavský									
	2.O 1.skup.					2.In 1.skup.									
PROSINEC															
	ZP 311				ZK 311						ZP 311-2				
	2.O 1.skup.					2.In 1.skup.						2.O 1.skup.			
LEDEN															
							ZP 111								
							2.O 1.skup.								
ÚNOR															
	ZK 311				ZK 135						ZK 311				
	2.In 2.skup.				2.O 2.skup.						2.In 2.sku				
BŘEZEN															
	ZK 311				ZK 135						Jarní prázdní				
	2.In 2.skup.				2.O 2.skup.										

DUBEN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
		ZP 311							ZK 311					
		2.O 2.skup.							2.In 2.skup.					
KVĚTEN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	ZP 111						ZP 135							
	2.O 2.skup.						2.MO							
ČERVEN	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
				ZP 311-2										
				2.MO										

Zpracoval: Ing Michal Kratochvil

Dne: 10.10.2017

Smluvní pracoviště šk. rok 2017/18 pro žáky automobilních oborů

Autotronik a mechanik opravář motorových vozidel

AUTO HANÁ s.r.o., Okružní 87, P R O S T Ě J O V - 2 žáci

AUTOELEKTRIKA, Partyzánská 3, P R O S T Ě J O V – 1 žák

FTL - First Transport Lines, a.s. Prostějov, Letecká - 8-10 žáků

PV AUTO P R O S T Ě J O V, Brněnská ulice 108, P R O S T Ě J O V - 2 žáci

Autoopravna Bulharská 1, P R O S T Ě J O V – 1 žák

Automechanika, a.s. , Letecká 2, Prostějov – 5 žáků

LM Trans s.r.o Okružní 4435/2, Prostějov – 2 žáci

Autoservis Západní 75, Prostějov – 1 žák

Autobusy Studený Přemyslovice - 1 žák

SOBRA – 2 žáci

Truck Trade Olomouc – 2 žáci

Sezako Prostějov - 2 žáci

Opravář zemědělských strojů

ZD Klenovice na Hané 4 – 12 žáků

ROLS Lešany 8-12 žáků

LASKI Smržice 5 žáků

Wisconsin Prostějov 2 žáci

Třídní učitelé OV - školní rok 2017/2018

AUTOŠKOLA Švehlovy střední školy polytechnické Prostějov

Škola provozuje vlastní autoškolu, která je umístěna v areálu dílen odborného výcviku na Určické ulici v Prostějově. Její personální a materiální vybavení umožňuje výuku pro získání řidičského oprávnění v rozsahu:

- T – traktor,
- B – osobní automobil,
- C – nákladní automobil.

Kapacita autoškoly je plně využita žáky naší školy.

Personální zajištění autoškoly – instruktoři řízení motorových vozidel:

- p.Zdeněk Jetelina - p.Milan Černý

Materiální zajištění autoškoly:

učebna se dvěma trenažery	
osobní automobil Škoda Fabia	1 kus
osobní automobil Škoda Fabia Combi	1 kus
nákladní automobil MAN	1 kus
traktor Zetor 7711	2 kusy
traktorový přívěs	1 kus

Žáci automobilních učebních oborů absolvují v průběhu třetího ročníku v rámci ŠVP (a tedy zdarma) tyto kurzy:

Opravář zemědělských strojů: - řidičský průkaz pro skupiny T,B,C.

Autotronik a Mechanik opravář motorových vozidel : - řidičský průkaz pro skupiny T nebo B dle vlastního výběru. Těmto žákům nabízíme možnost rozšířit řidičské oprávnění (při úhradě nezbytných nákladů) až na skupinu C.

Žáci ostatních učebních a studijních oborů mají možnost získat (při úhradě nezbytných nákladů) řidičská oprávnění pro skupinu B, popř. rozšířit řidičské oprávnění.

Vypracoval: VUOV - Jiří Peška

Plán výchovně vzdělávací práce

domova mládeže na šk. rok 2017/2018

Identifikační údaje

Zařízení

Domov mládeže při Švehlově střední škole polytechnické Prostějov

Fanderlíkova 25, 796 01 Prostějov

Tel.: 737 510 776

e-mail: dm@svehlova.cz

Vojáčkovo nám 4, 796 01 Prostějov

Tel.: 604 242 682

e-mail: dm@svehlova.cz



Ředitel zařízení

Ing. Radomil Poles ředitel školy

Pedagogičtí zaměstnanci

Petr Fajks ved. vychovatel

Josefa Kopková vychovatelka

Ilona Mendlová vychovatelka

Jaroslava Tomešová vychovatelka

Mgr. Zuzana Střeláková vychovatelka

Jarmila Švédová vychovatelka

Michal Krutovský asistent pedagoga



Provozovatel

Švehlova střední škola polytechnická Prostějov

příspěvková organizace

nám. Spojenců 17, 796 01 Prostějov

IČO: 00566896

DIČ: CZ00566896

REDIZO: 600015165

IZO: 103031651

Tel.: 582 345 624

e-mail: svehlova@svehlova.cz

http:// www.svehlova.cz

Zřizovatel

Olomoucký kraj

Jeremenkova 40 a, 779 11 Olomouc

Obsah

Identifikační údaje	1
Poslání domova mládeže	3
Charakteristika domova mládeže	3
Umisťování žáků a studentů v domově mládeže	3
Pedagogická dokumentace	4
Materiální podmínky	4
Stravování	5
Personální podmínky	5
Organizační podmínky	5
Bezpečnost a ochrana zdraví	6
Podmínky pro činnost studentů, žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a studentů, žáků mimořádně nadaných	6
Základní funkce domova mládeže, výchovně vzdělávací strategie, cíle výchovné práce, klíčové kompetence	6
Základní funkce domova mládeže	6
Výchovně vzdělávací strategie	7
Cíle výchovné práce	7
Klíčové kompetence	7
Vzdělávací program domova mládeže	8
První etapa (studenti, žáci ve věku 15-16 let)	8
Druhá etapa (studenti, žáci 17-19 let a starší)	9
Vzdělávací obsah výchovy mimo vyučování, doporučené metody, formy a prostředky realizace	10
Socializace studenta, žáka	10
Příprava na vyučování a všestranný rozvoj osobnosti studenta, žáka	11
Zdravý životní styl, program sociální prevence, sport a tělovýchova	11
Právní vědomí a žebříček hodnot	12
Organizace školního roku	12
Pedagogické rady a třídní schůzky	13
Porady vychovatelů	13
Spolupráce s ubytovanými	13
Plán akcí na školní rok 2017/2018	13
Činnosti probíhající pravidelně v průběhu školního roku.....	13
Seznam zájmových kroužků	14
Hlavní úkoly ve výchovně vzdělávací práci	18
Metody práce	19
Formy a prostředky	19
Zásady výchovného procesu	19

Tento dokument vychází ze zákona č. 561/2004 Sb., Školský zákon a vyhlášky č. 108/2005 o školských výchovných a ubytovacích zařízeních. Slouží jako veřejně přístupný dokument pedagogům, žákům, studentům, rodičům, zřizovateli i kontrolním organům. Nabízené zájmové činnosti jsou průběžné na základě individuálních zájmů a studijního zaměření žáků a studentů. Práva a povinnosti

ubytovaných studentů, žáků vymezuje Vnitřní řád domova mládeže a je závazný pro všechny ubytované. Hygienické požadavky na prostorové podmínky, vybavení, provoz, vytápění, mikroklimatické podmínky, zásobování vodou a úklid domova mládeže stanovuje Provozní řád ubytovacího zařízení.

Poslání domova mládeže

Domov mládeže při Švehlově střední škole polytechnické Prostějov se sídlem nám. Spojenců 17, Prostějov je školské výchovné a ubytovací zařízení (činnost domova mládeže je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., § 117 – školský zákon, vyhláškou č. 410/2005 Sb. – vyhláška o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých a vyhláškou č. 108/2005 – vyhláška o školských výchovných a ubytovacích zařízeních). Vede žáky a studenty k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností. Rozvíjí jejich schopnosti, nadání a zájmy, pomáhá jim při přípravě do vyučování a přispívá k volbě povolání. Výchovná činnost se řídí celoročním plánem domova mládeže. Výchovnou činností domov mládeže navazuje na vzdělávací práci školy a na výchovné působení rodiny. Pedagogičtí pracovníci domova mládeže proto úzce spolupracují s třídními učiteli a s rodiči studentů, žáků.

Charakteristika domova mládeže

Domov mládeže Švehlovy střední školy polytechnické je školským zařízením. Poskytuje žákům Švehlovy střední školy polytechnické a ostatních základních, středních a vyšších odborných škol denního studia ubytování, celodenní stravování a aktivní odpočinek při respektování jejich osobních zájmů. Rozvíjí jejich schopnosti, nadání a zájmy, pomáhá jim při přípravě do vyučování. Výchovně vzdělávací činnost navazuje na výchovně vzdělávací činnost školy. Vede žáky a studenty k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností. Snahou pedagogického působení je naplňovat specifickými prostředky obecné cíle vzdělávání dané školským zákonem. Jde zejména o rozvoj žáků a studentů, jejich učení a poznání, osvojování základních hodnot, na nichž je založena naše společnost, získávání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí. Studentům, žákům je poskytován dostatečný prostor pro přípravu do vyučování a naší snahou je vést všechny ubytované k smysluplnému využívání volného času. Žáci a studenti se podle zájmu, přání, osobních předpokladů a potřeb zapojují do zájmové a vzdělávací činnosti, která spočívá v realizaci jednotlivých klíčových kompetencí. Klíčové kompetence ve výchovně vzdělávacím procesu nestojí vedle sebe izolovaně, ale různými způsoby se prolínají, mají komplexní podobu a jsou základem všeobecného vzdělávání.

Umístování žáků a studentů v domově

Žák nebo student se v daném školním roce umísťuje do domova mládeže na základě řádně vyplněné přihlášky. Při umístování žáků nebo studentů je přihlíženo ke vzdálenosti jejich místa bydliště, k jejich sociálním poměrům a zdravotnímu stavu. Přihlášku do domova podávají zákonní zástupci studenta, žáka, nebo student, žák, pokud je zletilý nebo cizí státní příslušnosti řediteli školy, co nejdříve po obdržení rozhodnutí o přijetí ke studiu na střední škole. O umístění nebo neumístění vyrozumí ředitel školy písemně zákonného zástupce studenta, žáka nebo studenta, žáka, pokud je zletilý nebo cizí státní příslušnosti do třiceti dnů po obdržení přihlášky. Umístění platí pro bezprostředně následující školní rok. Na umístění v domově nemá student, žák právní nárok. Domov mládeže je součástí Švehlovy střední školy polytechnické Prostějov. Zabezpečuje studentům, žákům základních, středních škol, vyšších odborných škol denního studia ubytování a stravování. Přednostně jsou ubytováni studenti, žáci Švehlovy střední školy polytechnické Prostějov.

Pedagogická dokumentace

- vnitřní řád domova mládeže
- přihláška žáka, studenta na domov mládeže
- osobní spis žáka, studenta
- deník výchovné skupiny
- denní záznamy
- kniha úrazů

Materiální podmínky

Aby bylo možné plánované činnosti se žáky úspěšně realizovat, je nutné splňovat přiměřená kritéria prostředí a vybavení, které by se stávalo pro žáky atraktivním. Prostor, ve kterém probíhají volnočasové aktivity žáka, je uzpůsobeno jejich potřebám a plní následující požadavky:

- Bezpečnost, nehlučnost, řádné světelné podmínky
- Snadné udržování čistoty a pořádku
- Volný přístup k informacím v elektronické podobě
- Přiměřený, udržovaný, čistý a čistitelný, věku žáků odpovídající nábytek
- Kvalitní vybavení pro hygienickou obsluhu
- Moderně a účelně vybavená sportoviště školy

Součástí domova mládeže jsou dvě budovy umístěné v blízkosti centra města. V okruhu dvaceti minut chůze se nachází všechny střední školy, jejichž zřizovatelem je KÚ Olomouckého kraje, nebo soukromý subjekt.

Budova Fanderlíkova 25

V objektu budovy Fanderlíkova 25 je k dispozici celkem 81 míst ve 27 třílůžkových pokojích, rozmístěných ve třech podlažích. Každé lůžko má vlastní samostatný prostor pro uložení lůžkovin, noční stolek a místní osvětlení. Ke každému lůžku náleží pracovní stůl s židlí. Součástí každého pokoje je vlastní sanitární zařízení. Na všech pokojích se lze připojit k

internetu pomocí wifi sítě rychlostí 10Mb/10Mbps. Studenti, žáci mohou využívat společenskou místnost s velkoobrazovou televizí, videorekordérem a DVD přehrávačem. Dále učebnu hudební výchovy. Ve studovně jsou k dispozici tři PC, připojené k internetu rychlostí 10Mb/10Mbps – výhradně pro studijní účely. Na každém podlaží je zřízena čajová kuchyňka vybavená ledničkou, rychlovarnou konvicí a mikrovlnou troubou. Pro údržbu osobního prádla slouží automatická pračka. Studentům, žákům je poskytováno ložní prádlo a základní hygienické potřeby. Výdejna jídla v tomto objektu slouží pouze k vydávání snídaní a večeří. V době hlavních prázdnin v rámci doplňkové činnosti školy může provozovatel v této budově poskytovat ubytovací služby rekreačního typu.

Budova Vojáčkovo nám. 4

V této budově je k dispozici celkem 36 míst ve dvanácti třílůžkových pokojích, rozmístěných ve dvou podlažích. Pro případ náhlého onemocnění studenta, žáka je připravena izolační místnost. Ke standardnímu vybavení pokoje patří válenda s úložným prostorem, šatní skříň, noční stolek, pracovní stůl s židlí a místní osvětlení. Čtyři pokoje mají vlastní sanitární zařízení. K ostatním pokojům přináleží sanitární zařízení na podlažích. Studentům, žákům je poskytováno ložní prádlo a základní hygienické potřeby. I zde je možné se na všech pokojích připojit k internetu pomocí vlastní wifi sítě. Studenti, žáci mohou využívat společenskou místnost s velkoobrazovou televizí, videorekordérem a DVD přehrávačem. Ve společenské místnosti jsou k dispozici tři multimediální PC, připojené k internetu rychlostí 10Mb/10Mbps. Dále mohou využívat učebnu výtvarné výchovy. Na každém podlaží je zřízena čajová kuchyňka vybavená ledničkou, elektrickým sporákem, rychlovarnou konvicí a mikrovlnou troubou. Pro údržbu osobního prádla slouží automatická pračka. Součástí komplexu budovy Vojáčkovo nám. 4 je školní jídelna zajišťující výdej obědů pro všechny ubytované studenty, žáky. Volné ubytovací kapacity (tj. neobsazené žáky, studenty) může v rámci doplňkové činnosti školy provozovatel využít v této budově k ubytování cizích osob i v pracovní dny školního roku, avšak odděleně od ubytovaných studentů, žáků tak, aby bylo zajištěno soukromí žáků, studentů a jejich bezpečnost. Ke sportovním aktivitám ubytovaných studentů, žáků slouží tělocvična v hlavní budově školy nám. Spojenců 17 a hřiště, které je součástí komplexu budovy Fanderlíkova 25.

Stravování

Celodenní stravování mají ubytovaní studenti, žáci zajištěno v jídelně školy v budově domova mládeže Vojáčkovo nám. 4 a ve výdejně domova mládeže Fanderlíkova 25. Provoz jídelny podléhá Provoznímu řádu školní jídelny. Studenti, žáci mají možnost odebírat snídaně, oběd (výběr ze dvou variant) a večeře. Školní jídelna zajišťuje stravování jen ve dnech školního vyučování. Jídlo je vydáno pouze na základě zaplacené a přihlášené stravy, po předložení funkčního čipu, který si je strážník povinen zakoupit a denně nosit. Strážník se prokazuje přiložením čipu ke čtecímu zařízení u výdejového okénka, které signalizuje objednání jídla. Ve školní jídelně je zajištěn pedagogický dozor.

Personální podmínky

Vychovatel je iniciátorem a průvodcem žáků a studentů při volnočasových činnostech, které přímo nebo nepřímo řídí, navozuje, motivuje, umožňuje a hodnotí.

Výchovu na domově mládeže zajišťuje pět kvalifikovaných vychovatelů. Vychovatelé se specializují na oblast sportovních a tělovýchovných aktivit, na oblast výpočetní techniky a polytechnickou činnost a činnost zaměřenou zejména na esteticko-výchovné působení a rukodělné práce. Snahou vychovatelů je zamezení sociálně patologických jevů. V nutných případech úzce spolupracují s rodiči studentů, žáků. V době nočního klidu (od 22,00 do 06,00 hod.) zabezpečují dohled nad ubytovanými studenty, žáky střídavě vychovatelé i asistent pedagoga a v případě mimořádné události provádí potřebná opatření. Vychovatelé při své práci spolupracují se všemi zaměstnanci z jednotlivých úseků. Úklid domova mládeže a školní jídelny zajišťují tři pracovnice.

Organizační podmínky

Kapacita domova mládeže:	115 míst
Počet přijatých žáků k 15. 9. 2017	115 žáků
Počet odmítnutých žádostí o ubytování	6

Domov mládeže je pro studenty, žáky v provozu během školního roku. Ubytovaní pro studenty, žáky o sobotách a nedělích (kromě příjezdových nedělí) nezajišťuje. Provoz domova mládeže odpovídá zásadám protipožární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví a hygienickým požadavkům na provoz zařízení pro výchovu dětí a mladistvých.

Provoz domova mládeže se řídí vnitřním řádem, provozním řádem ubytovacího zařízení a režimem dne, které jsou přílohou tohoto dokumentu. Při nástupu do domova mládeže jsou studenti, žáci seznámeni s vnitřním řádem domova mládeže a režimem dne, což stvrzují svým podpisem. Rovněž zákonní zástupci studentů, žáků jsou prokazatelným způsobem seznámeni s vnitřním řádem domova mládeže a režimem dne.

Přijímací řízení pro přijetí studentů, žáků do domova mládeže se řídí vyhláškou č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních, stejně tak ukončení ubytování v průběhu školního roku.

Vychovatelé spolupracují se zákonnými zástupci žáků (třídní schůzky, osobní návštěvy rodičů v domově mládeže, telefonická, elektronická a písemná forma kontaktu), třídními učiteli a učiteli odborného výcviku, výchovným poradcem školy, včetně školního psychologa, Městskou policií a Policií ČR.

Bezpečnost a ochrana zdraví

Domov mládeže zajišťuje bezpečnost ubytovaných studentů, žáků a ochranu jejich zdraví při pobytu v domově mládeže a s ním přímo souvisejících činnostech. Při nástupu do domova mládeže jsou všichni studenti, žáci prokazatelným způsobem seznámeni s vnitřním řádem obsahujícím zásady BOZP a požárními poplachovými směrnici, což stvrzují svým podpisem. Z důvodu předcházení patologickým jevům studenti, žáci při nástupu do domova

mládeže svým podpisem vyjadřují souhlasné stanovisko s provedením kontrolního testu na alkohol a THC testu na přítomnost metabolitu marihuany v moči. Za nezletilé studenty, žáky udělují souhlas svým podpisem zákonní zástupci. Před začátkem zájmových činností jsou žáci upozorněni na možná rizika případných úrazů.

Podmínky pro činnost žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných

Studentům, žákům se speciálními vzdělávacími potřebami bude podle stupně a charakteru jejich znevýhodnění při jejich začleňování do výchovného procesu věnována průběžná, zvláštní pozornost. V případě potřeby budou vychovatelé spolupracovat s výchovným poradcem, případně dalšími odborníky pro danou problematiku.

Základní funkce domova mládeže, výchovně vzdělávací strategie, cíle výchovné práce, kompetence

Základní funkce domova mládeže

Výchova mimo vyučování jako specifická oblast výchovného působení na studenta, žáka plní tři základní funkce, a to **výchovně vzdělávací, zdravotní a sociálně preventivní**.

Výchovně vzdělávací funkce

V jejím rámci dochází k rozvíjení schopností studentů, žáků, usměrňování, kultivaci jejich zájmů a potřeb, formování žádoucích postojů a morálních vlastností. Prostřednictvím pestrých a zajímavých činností se žáci motivují k hodnotnému využívání volného času, k získávání nových vědomostí, dovedností i návyků a tím i k rozvoji poznávacích procesů a k celoživotnímu vzdělávání.

Zdravotní funkce

Zdravotní funkci plní domov mládeže tím, že přispívá k usměrňování režimu dne tak, aby podporoval zdravý tělesný a duševní rozvoj. To spočívá ve střídání činností různého charakteru (duševních i tělesných), práce a odpočinku, činností organizovaných a spontánních. Dále pak pobyt na čerstvém vzduchu, sport, racionální výživa, hygiena, příjemné estetické prostředí a dodržování zásad bezpečnosti.

Sociálně preventivní funkce

Sociálně preventivní funkcí spočívá v tom, že domov mládeže zastupuje rodičovskou péči. Má možnost vyrovnávat rozdíly mezi nestejnými materiálními a psychologickými podmínkami v rodinách. Tím pomáhá zejména žákům z méně podnětného či dokonce konfliktního rodinného prostředí. Patří sem i prevence kriminality včetně drogových závislostí, závislostí na sektách, právní a psychologické poradenství.

Výchovně vzdělávací strategie

Strategií pedagogické práce je respektování požadavků pedagogiky volného času, a to zejména:

- požadavek dobrovolnosti
- požadavek nenásilného pedagogického ovlivňování volného času
- požadavek přiměřenosti
- požadavek zajímavosti a zájmovosti, požadavek prostoru k seberealizaci
- požadavek vyzdvihování kladných rysů osobnosti

Cíle výchovné práce

Pedagogické působení v domově mládeže naplňuje svými specifickými prostředky obecné cíle vzdělávání dané školským zákonem. Jedná se zejména o tyto cíle:

- vybavovat studenty, žáky dostatkem námětů pro naplňování volného času a vedení k účelnému využívání volného času
- vytvářet podmínky pro přípravu na vyučování a vytvářet studijní návyky získávat různé dovednosti a návyky potřebné pro život, komunikovat
- rozvíjet porozumění s jinými lidmi, poznání, že všichni máme práva, ale i povinnosti, osvojit si pravidla společenského chování, rozvíjet empatii, společně řešit problémy, pracovat jako člen týmu
- rozvíjet vnitřní kvality jedince, budovat jeho hodnotový systém, pěstovat zdravý životní styl.

Klíčové kompetence

Kompetence jsou souhrnem znalostí, schopností a praktických dovedností, s nimi souvisejících postojů i hodnotových orientací, které jsou předpokladem k výkonu činnosti.

Kompetence, které student, žák získává a rozvíjí:

1. Kompetence k učení - učit se přiměřeně rád, vědět proč se učí, rozumět čemu se učí, umět diskutovat, umět uplatnit vědomosti v praxi.
2. Kompetence k řešení problémů - nevyhýbat se problémům, hledat a nacházet správné řešení, dokončení problému.
3. Komunikativní kompetence - umět se kultivovaně vyjadřovat, nepoužívat zástupná gesta, umět klást přiměřené otázky a odpovídat, umět naslouchat, zvládnout barvu hlasu, intonaci, komunikovat v různých sociálních prostředích.
4. Kompetence sociální a interpersonální - samostatně se rozhodovat v činnostech, umět nést důsledky jednání, umět přijmout kompromis, tolerantnost k odlišnostem mezi lidmi, rozeznat vhodné a nevhodné chování, rozeznat šikanu a netolerovat ji.
5. Občanské, činnostní a pracovní kompetence - učit se plánovat své činnosti, odhadovat rizika svých nápadů, uvědomovat si svá práva a práva ostatních, učit se pracovat nejen pro sebe, ale i pro druhé.

6. Kompetence k trávení volného času - umět účelně trávit volný čas, umět si vybrat z nabídky zájmových činností organizovaných nebo individuálních, rozvíjet schopnost aktivního trávení volného času jako kompenzaci stresových situací nebo jednostranné zátěže ze školního vyučování, umět odmítnout nevhodné nabídky pro trávení volného času.

Vzdělávací program domova mládeže

S ohledem na věkové zvláštnosti studentů, žáků je program členěn do dvou etap.

V první etapě (studenti, žáci ve věku 15-16 let) úsilí o adaptaci studentů, žáků na život v domově mládeže a nové podmínky středoškolského studia

- a) Zvládnutí odloučenosti dítěte od rodiny - utváření vztahu v náhradním rodinném prostředí
- odstraňování, potlačování stresujících faktorů souvisejících se zásadní změnou prostředí a životního rytmu
 - navození přívětivého klimatu ve vztazích s vychovatelem - vychovateli
 - vytváření návyků sebeobsluhy a vlastní odpovědnost za plnění povinností vůči škole, sobě i domovu mládeže
 - zvládnutí přechodu na nový stravovací režim
 - zvládnutí péče o osobní majetek, čistotu a pořádek ve svém pokoji, návyky osobní hygieny
 - zvládnutí osobní svobody při nakládání se svým volným časem (povinnosti - zábava)
- b) Pozitivní řešení sociálních situací a zvládnutí vztahu s vrstevnickým okolím
- utváření příznivých sociálních vztahů žák - spolubydlící, žák - ostatní žáci ve výchovné skupině
 - zvládnutí sociálního kontaktu s opačným pohlavím
 - zvládnutí sociálního kontaktu s prostředím, v němž se projevují prvky asociálnosti nebo společenské nebezpečnosti (alkoholismus, drogy, rasová nesnášenlivost apod.)
- c) Postupné uznání důležitosti a nutnosti zásad života v podmínkách kolektivního ubytování
- seznámení se a respektování požadavků obsažených ve vnitřním řádu domova mládeže včetně zásad BOZP
 - respektování potřeb ostatních spolubydlících a utváření vlastního efektivního modelu „pracovního dne“ v domově mládeže, účelné využívání volného času, vyčlenění prostoru pro přípravu do školy
 - pochopení úlohy vychovatele, jeho pravomoci a odpovědnosti, a zvládnutí korektivních zásahů vychovatele
- d) Zvládnutí nových podmínek středoškolského studia, obsahu a metod výuky
- poznání vlastních možností a schopností učit se efektivně, uplatňovat své vlohy a nadání
 - zvládnutí školní neúspěšnosti, poznání možnosti jak situaci řešit v podmínkách domova mládeže
 - pochopení důležitosti spolupráce vychovatele s učiteli při operativním řešení

učebních a výchovných problémů studenta, žáka

e) Poznání a obohacování vlastních schopností, vědomostí a dovedností

- seberealizace a rozvíjení osobnosti studenta, žáka v dílčích programech organizované zájmové činnosti v domově mládeže nebo i mimo něj - zaměření zejména na zvyšování tělesné zdatnosti a programy doplňující školní výuku
- poznávání principu efektivní spolupráce, kvalitních mezilidských vztahů i prostředků, které k tomu vedou
- rozvíjení schopnosti přijímat i jiné pohledy na svět

Smyslem výchovy v 1. etapě programu je vytvoření stabilních základů pro účinné výchovné působení, formování osobnosti studenta, žáka, případně jeho resocializace. Na naplnění výchovných záměrů se ve větší míře podílejí rovněž rodiče a učitelé. Zejména spolupráce s rodiči má v této etapě výchovy rozhodující význam.

Ve druhé etapě (studenti, žáci 17-19 let a starší) směřuje výchovné úsilí vychovatelů k přípravě studentů, žáků na svět dospělých

Zejména v oblasti profesionální orientace, zdravého životního stylu, sociální komunikace a kooperace, fixování pozitivní hodnotové orientace a v oblasti samostatného rozhodování o vlastním životě a postupném přebírání stále větší zodpovědnosti za vlastní život.

Programové úkoly pro výchovnou činnost se staršími žáky ubytovanými v domově mládeže - model cílového stavu vychovanosti studenta, žáka:

a) Prohlubování sociálních dovedností a návyků

- stabilita a nekonfliktnost ve vztazích se spolubydlícími i dalšími ubytovanými žáky v domově mládeže postupně vedoucí až k neformální citové vázanosti ke kolektivu studentů, žáků a zaměstnanců
- schopnost řešit střety a své potřeby efektivní komunikací, vyjednáváním, tolerantním přístupem, zaujímat role a postoje v sociální skupině
- schopnost podílet se na tvorbě pozitivního klimatu v domově mládeže - vstřícný a tolerantní vztah k mladším spolužákům, podíl na životě domova mládeže
- vyrovnání se s podmínkami a normami chování a jednání v domově mládeže
- pozitivní řešení vztahu s dospělými - rodiče, učitelé, vychovatelé

b) Udržení zájmu o studium, kvalitní příprava k úspěšnému absolvování školy, upevnění návyku sebevzdělávání vedoucí až k potřebě dalšího vzdělávání

- prohlubování návyků efektivní a systematické přípravy na vyučování, chápání významu vzdělávání
- postupné získávání schopnosti samostatného sebevzdělávání včetně doplňkových činností rozšiřujících připravenost k výkonu předpokládané profese
- informovanost o vysokoškolském studiu, motivace k jeho absolvování

c) Stabilizace pozitivních zájmů, motivací, životních hodnot a životního stylu - psychologická připravenost na svět dospělých

- v chování studenta, žáka se projevují a upevňují prvky vědomě konané činnosti směřující k rozvoji psychických a fyzických sil a schopností
- zvládnutí sebeobsluhy a postupné přebírání plné odpovědnosti za vlastní rozhodnutí a činy
- upevňování schopnosti racionálně rozvrhnout a účinně využívat svůj volný čas ve složce sociálně komunikativní, osobnostně rozvíjející a relaxační, schopnost určovat a

realizovat priority

- uplatňovat ve vlastním životě zdravý životní styl
- schopnost racionálního řešení složitých životních situací, připravenost odolávat stresu, orientace na budoucnost

d) Povšechná až konkrétní orientace v některých oblastech „světa dospělých“, zejména

- pracovně právní a sociálně zabezpečující vědomosti
- sexuální, předmanželská a rodinná výchova
- orientace v problematice negativních a patologických společenských jevů - toxikomanie, kriminalita, netolerance aj.
- osvojování si schopností potřebných k politickému a sociálnímu jednání vedoucímu k efektivní účasti na demokratickém rozhodovacím procesu

Smyslem výchovy studenta, žáka ve 2. etapě výchovného programu domova mládeže je co nejvíce se přiblížit obrazu cílové představy o vychovanosti studenta, žáka.

Vzdělávací obsah výchovy mimo vyučování, doporučené metody, formy a prostředky realizace

Vzdělávací obsah je členěn do oblastí:

- **Socializace studenta, žáka**
- **Příprava na vyučování a všestranný rozvoj osobnosti studenta, žáka**
- **Zdravý životní styl, program sociální prevence, sport a tělovýchova**
- **Právní vědomí a žebříček hodnot**

Vzdělávací obsah:	Socializace studenta, žáka	
Žákovské kompetence	Obsah, doporučené prostředky	Metody a formy
Zvládá odloučení z domova, umí se začlenit do kolektivu, spolupracuje v malé skupině.	Učení řešení konfliktů a poznání negativních důsledků jejich nezvládnutí.	Diagnostický rozhovor, získávání informací, výběr spolubydlíčího.
Respektuje práva druhých, spoluvytváří pozitivní vztahy v kolektivu. Těží z vytvořených sociálních vztahů, má upevněné návyky spolupráce a tolerance života ve skupině.	Organizace pomoci slabším jedincům, ohodnocení výsledků.	Individuální přístup, kontrola, hodnocení.
Je schopen tolerantního ohleduplného a empatického chování. Zvládá své emoce.	Osobní přístup k činům a postojům, získávání informací od jiných subjektů.	Pozorování, rozhovor, řešení konfliktů.
Je schopen podílet se na formování neformálních	Poznání role skupiny a svého místa v ní. Společná činnost,	Pozorování skupinové akce, organizační schůzky, společná

vztahů ve skupině, našel si své místo ve skupině a adaptoval se na život v ní. Našel si cestu k vychovateli.	naslouchání a pomoc.	práce, hodnocení. Pověření úkoly.
Spoluvytváří vztahy ve skupině, spolupracuje s vychovatelem na bázi partnerství, realizuje vztahy přesahující rámec skupiny.	Hodnocení aktivity a místa studenta, žáka ve skupině. Doučování mladších ročníků.	Skupinové akce, aktivity přesahující rámec skupiny
Dokáže vyjadřovat a obhajovat své názory na život ve skupině a myslet kriticky. Komunikovat a žít s druhým pohlavím.	Zastupování skupiny v žákovské samosprávě, organizování akcí nad rámec skupiny. Výběr partnera, otázky vzájemného soužití, příprava na manželství a odpovědné rodičovství.	Práce se vzdělávací literaturou žákovské knihovny, přednášky a beseda s odborníky.
Vyrovnal se s odloučením od rodiny, našel si přátele. Zvládá novou svobodu při nakládání s volným časem.	Spolupráce s rodiči, diagnostika vztahů na pokoji, korigování denního režimu, zájmová činnost ve volném čase.	Řízený rozhovor, kontakt s rodiči, práce v pravidelné a nabídkové činnosti.
Stal se zodpovědným a samostatným. Aktivně a racionálně využívá volný čas, stává se odolným ke „svodům“. Vyrovnává se s novými partnerskými rolami.	Vytváření podmínek pro samostatnou práci. Korigování denního režimu.	Pozorování, rozhovor, beseda, společné aktivity.

Vzdělávací obsah:	Příprava na vyučování a všestranný rozvoj osobnosti studenta, žáka	
Žákovské kompetence	Obsah, doporučené prostředky	Metody a formy
Poznal své schopnosti v přípravě na vyučování, našel efektivní styl učení, umí se vyrovnávat se školní neúspěšností.	Ovlivňování studijního režimu a stylu učení, pomoc žákům rozpoznat své přednosti a nedostatky.	Pozorování, hodnocení, beseda „jak se učit“, vzájemná pomoc mezi žáky.
Je schopen se efektivně učit. Zvládá a uspívá v životních situacích.	Rozvíjení kladného vztahu k budoucímu povolání. Uplatnění se v občanském životě.	Rozhovor, beseda, brigády, exkurze, vhodná literatura.
Naučil se kultivovanému projevu, vystupování na veřejnosti.	Umění jednat s lidmi, vystupování na veřejnosti, osvojení zásad správného vyjadřování.	Zastupování skupiny v žákovské samosprávě, beseda a výcvik asertivního chování, rozhovor.

Zajímal se a podle možností se zapojil do kulturního a společenského dění ve městě, zajímal se o přírodní i kulturní zajímavosti města a regionu.	Zapojení se do akcí středních škol ve městě, sleduje společenský a kulturní život ve městě a ve škole.	Majáles středních škol, společenský ples školy.
Vzdělávací obsah:	Zdravý životní styl, program sociální prevence, sport a tělovýchova	
Žákovské kompetence	Obsah, doporučené prostředky	Metody a formy
Naučil se aktivně využívat volný čas z nabídky domova mládeže i dalších zařízení ve městě.	Nabídka zájmové činnosti v domově mládeže i mimo něj. Navázání na osobní zájmy, uplatnění sociální prevence aktivním zapojením do zájmové činnosti.	Rozhovor, organizace zájmové činnosti, program sociální prevence.
Je schopen volit priority trávení volného času, chápe nebezpečí sociálně patologických jevů.	Motivace k pokračování v započaté práci, problematika kouření, alkoholismu, drogové závislosti.	Zajímavá nabídka zájmových aktivit. Beseda s odborníky, spolupráce se školou.
Chápe význam rozvoje osobních zájmů pro životní styl, učí se žít v kultivovaném prostředí. Dopracovává se k tělesné a duševní rovnováze.	Aktivní i pasivní odpočinek, kompenzace jednostranné tělesné i duševní zátěže. Potřeba žít v kultivovaném prostředí.	Zájmová činnost pravidelná a příležitostná. Výzdoba interiéru pokojů, pravidelný úklid, péče o zeleň a pořádek v areálu domova mládeže.
Osvojl si každodenní praktické návyky pro život, naučil se úctě k práci. Osvojl si zásady hospodárnosti a šetrnosti.	Upevňování návyků sebeobsluhy, zacházení s majetkem, šetření vodou, elektrickou energií, potravinami, penězi.	Hlavní úklid pokojů. Pravidla VŘ domova mládeže. Osobní zainteresovanost.

Vzdělávací obsah:	Právní vědomí a žebříček hodnot	
Žákovské kompetence	Obsah, doporučené prostředky	Metody a formy
Pochopil svá práva a povinnosti v domově mládeže, chová se ohleduplně a hospodárně k majetku.	Upevňování pravidel VŘ domova mládeže, společná péče o vybavení pokoje, snaha o minimalizaci poškození inventáře.	Schůzky, kontrola, výchovný pohovor.
Vyhodnocuje své schopnosti, a meze chování. Ovládá tvořivé myšlení.	Problematiky učení, zvládnutí emocí, poznávání vloh a předpokladů. Poznávání svých schopností při zátěžových situacích.	Pozorování, rozhovor. Pověření uplatněním schopností v praxi.

Orientuje se v právním řádu. Utváří si povědomí o kultuře, dědictví, morálce a tradicích.	Práva dětí a mládeže, lidská práva, naplňování VŘ domova mládeže. Ochrana kultur. i přírodního dědictví.	Besedy, skupinové akce, návštěvy zařízení. Rozhovor, diskuze.
---	--	---

Organizace školního roku

Období školního vyučování ve školním roce 2017/2018 začne ve všech základních školách, středních školách, základních uměleckých školách a konzervatořích v **pondělí 4. září 2017**. Vyučování bude **v prvním pololetí ukončeno ve středu 31. ledna 2018**. Období školního vyučování **ve druhém pololetí bude ukončeno v pátek 29. června 2018**.

Podzimní prázdniny připadnou na **čtvrtek 26. října a pátek 27. října 2017**. **Vánoční prázdniny** budou **zahájeny v sobotu 23. prosince 2017 a skončí v úterý 2. ledna 2018**. **Vyučování začne ve středu 3. ledna 2018**.

Jednodenní **pololetní prázdniny** připadnou na **pátek 2. února 2018**.

Jarní prázdniny v délce jednoho týdne **12. 3. – 18. 3. 2018**.

Velikonoční prázdniny připadnou na **čtvrtek 29. března a pátek 30. března 2018**.

Hlavní prázdniny budou trvat **od pondělí 2. července 2018 do pátku 31. srpna 2018**.

Období školního vyučování ve školním roce **2018/19 začne v pondělí 3. září 2018**.

Pedagogické rady a třídní schůzky

	termín	třídní schůzky
		12. 9. 2017 15:30 hod.
Čtvrtletní	15. 11. 2017	15. 11. 2017 15:30 hod.
Pololetní	25. 1. 2018	
Čtvrtletní	10. 4. 2018	10. 4. 2018 15:30 hod.
Závěrečná pro 4. ročníky	duben 2018	
Závěrečná pro 3. ročníky	květen 2018	
Závěrečná	25. 6. 2018	

Pedagogické rady probíhají v budově na ulici Svatoplukova 80 vždy ve 13:00 hod.

Porady vychovatelů

Porady vychovatelů budou probíhat pravidelně každý měsíc. Podle potřeby častěji. Jejich obsahem bude řešení výchovné problematiky ve všech výchovných skupinách, otázky týkající se výchovné práce a záležitostí provozního charakteru. Běžné záležitosti provozu domova mládeže (např. doplňková činnost školy) se budou řešit operativně na každé budově zvlášť.

Spolupráce s ubytovanými

Žákovská samospráva je iniciativním orgánem domova mládeže, může organizovat sportovní, kulturní nebo společenské akce. Samospráva se vyjadřuje a podává návrhy k náplni činnosti domova mládeže a ke stravování. Vedoucí vychovatel se žákovskou samosprávou projednává připomínky a návrhy ubytovaných žáků, studentů, podmíněčné ukončení ubytování a ukončení ubytování žáků, studentů, kteří závažným způsobem porušili vnitřní řád.

1. VS Eliška Masopustová
2. VS Petr Křůmal
3. VS Denisa Stračánková
4. VS Tereza Vychodilová

Plán akcí na školní rok 2017/2018

Veškeré činnosti (pravidelné, příležitostní a spontánní) tvoří základ školního vzdělávacího programu domova mládeže. Tyto činnosti jsou plánovány prostřednictvím měsíčních plánů na jednotlivé kalendářní měsíce.

Činnosti probíhající pravidelně v průběhu školního roku

- návštěva tanečních kurzů
- shromáždění VS
- využití internetu (denně)
- využití tělocvičny (1x týdně)
- schůzky žákovské samosprávy (1x měsíčně)
- činnost kroužků – září až červen

Seznam zájmových kroužků

Kroužek německého jazyka	Mgr. Zuzana Střeláková
Kroužek výtvarné výchovy	Josefa Kopková
Kroužek hudební výchovy	Jarmila Švédová
Sportovní kroužek	Ilona Mendlová
Kroužek zdravotní a rodinné výchovy	Jaroslava Tomešová

Září

- vyřízení organizačních záležitostí nutných k pobytu žáků v domově mládeže
- seznámení a proškolení žáků s VŘ DM, BOZ a protipožárními ochranou včetně souhlasného prohlášení zletilého žáka (zákonného zástupce nezletilého žáka)
- nábor do zájmových kroužků
- komentovaná prohlídka města, orientační body, významné budovy a památky
- malba olejovými barvami – filmové postavy
- seznámení s možnostmi sportování v okolí a sportovními areály v Prostějově
- burza učebnic – Zlatá Brána
- společné posezení (noví žáci) - odkud pocházíš (vzájemné seznámení)
- návštěva Městské knihovny - projekt „Spisovatelé do knihoven“
- Beseda na téma: “Osobní hygiena – hygienické návyky“
- návštěva Městské knihovny, prohlídka prostor, vyřízení čtenářských průkazů
- „Den bez aut“ - diskuze o významu a prospěšnosti akce
- Proč a jak odmítat alkohol a drogy – důsledky závislosti, zdravotní rizika, poučení
- návštěva výstavy olejomalb J. Čerevkové „Kytice pro radost“ – zámek

Říjen

- práce s keramickou hlinou – zahradní dekorace, proporce obličejů
- zhotovení dekorace z listů a podzimních plodů
- písně v lidovém tónu
- návštěva zápasu v basketbalu, prohlídka haly
- fotosoutěž – vyhlášení (fantazii se meze nekladou, snímek může být legrační...)
- seznámení s historií židovské části města, prohlídka dobových fotografií, návštěva Špalíčku
- turnaj v „Člověče, nezlob se“
- test všeobecných znalostí (literatura, slavné osobnosti ...)

Zodpovídá

vychovatelé dle VS

vychovatelé dle VS

vychovatelé dle VS
Švédová, Tomešová

Kopková
Mendlová, Tomešová

Mgr. Střeláková
Tomešová

Kopková

Tomešová
Mgr. Střeláková

Mgr. Střeláková
Tomešová

Mgr. Střeláková

Kopková

Švédová, Mgr. Střeláková
Švédová
Mendlová
Tomešová

Mgr. Střeláková

Švédová
Tomešová

Říjen

- podzimní dekorace z přírodního materiálu
- zábavný kvíz „Znáš státní svátky?“
- návštěva výstavy „Čistý průstřel tvorbou A. Musila“ – kavárna Avatarka
- rekreační běh parkem
- poučení o bezpečnosti při cestování, v nákupních centrech a při vycházkách (na co si dávat pozor)

Tomešová
Mgr. Střeláková
Švédová

Mendlová
Tomešová

Listopad

- nácvik vánočních koled
- návštěva výstavy „Autíčka pro malé i velké“ – galerie Špalíček
- turnaj ve stolním tenise
- práce s keramickou hlinou – trojrozměrné předměty dekorativní kompozice s abstraktními prvky
- vánoční výzdoba prostor DM
- zábavný kvíz „Znáš zázračné super potraviny?“
- malá soutěž „Chcete být milionářem?“
- beseda na téma: „Tradice a zvyky o vánocích“
- přednáška „Bezpečný sex a prevence pohlavních chorob“
- Zábavný a naučný test (zaměřen na znalosti ze zeměpisu, dějepisu ...)
- vyhodnocení soutěže v šipkách – předání odměn
- ukázka výroby a nazdobení adventního věnce

Švédová
Mgr. Střeláková

Mendlová
Kopková

Tomešová
Švédová
Mgr. Střeláková
Tomešová
Švédová
Tomešová

Kopková
Tomešová

Prosinec

- zpívání koled
- výzdoba společných prostor, strojení vánočního stromečku
- zahájení turnaje ve stolním fotbale
- návštěva veřejného kluziště – bruslení
- nazdobení vánočního stromku, balení vánočních dárků
- malování na sklo – vánoční téma
- výroba vánočních ozdob, zdobení perníčků
- soutěž o nejlepší vánoční výzdobu pokoje
- vycházka vánočně vyzdobeným náměstím (vánoční strom, betlém, vánoční trhy)
- leptání skla – zimní atmosféra
- společná slavnostní předvánoční večere (vánoční výzdoba stolů)
- účast při zpívání vánočních koled na náměstí „ Česko zpívá koledy“

Švédová
Mgr. Střeláková, Švédová
Kopková
Tomešová, Mendlová
Tomešová
Kopková
Mgr. Střeláková, Švédová
vychovatelé dle VS
Tomešová

Kopková
vychovatelé dle VS

Švédová

Leden

- návštěva muzea – výstava Květoslavy Snášelové
- beseda a test „Dokážeš poskytnout 1. pomoc?“
- zábavný kvíz „Jsi primadona?“
- malování na sklo – snaha o napodobení vitráží
- povídání o vánočních tradicích v rodinném kruhu a dárcích

Kopková
Švédová
Mgr. Střeláková
Kopková
Tomešová

- společné posezení
- návštěva volejbalového utkání
- nácvik písni dle výběru žáků
- test: „Jak dobře znáte český jazyk?“
- zhotovení drobného dárku k Valentýnovi

Únor

- zaměření na kulturu řeči, společenského jednání a vystupování
- vyhodnocení soutěže ve stolním fotbale
- prohlubování estetického cítění studentů, žáků
- zdravotní kvíz
- stavba sněhuláka – soutěž mezi VS
- modelujeme z FIMO hmoty (zhotovení náušnic)
- návštěva galerie Špalíček
- aktualizace nástěnky – fotografie z historie života na DM
- prohlídka zimního stadionu, sledování hokejového tréninku žen
- beseda Přírodní medicína, bylinné čaje – prevence nemocí
- práce s keramickou hlinou – stylizovaná zvířata
- beseda: „Mezilidské vztahy“
- malba na sklo – vitráž
- návštěva filmového představení
- návštěva divadla POINT
- nácvik písni – trampská, country

Březen

- návštěva Galerie Na Půdě v Městské knihovně, prohlídka aktuální výstavy
- upevňování návyků k samostatné činnosti ve všech oblastech výchovy
- práce s olejovými barvami – zachycení světla a stínu
- jazykový miniprůzkum – jak ovládáš slovenštinu
- návštěva knihovny pro děti a mládež – prostějovský zámek
- turnaj ve stolním fotbale
- posezení se žáky – „Pějme píseň dokola, okolo stola“
- „Poznáváme město“ - prohlídka secesní budovy Městského divadla
- zábavný test „Rozumíš kosmetice?“
- připomenutí svátků jara – tradice a zvyky o velikonočních (společné posezení)
- zhotovení velikonoční dekorace
- ukázka pletení pomlázky, Velikonoční výzdoba
- test „Díla a spisovatelé“
- podněcovat žáky k samostatnému pohledu na věci týkající se jejich bezprostředního okolí
- nabízet kulturní a společenské akce přiměřené věku studentů, žáků
- vedení žáků k pravidelné četbě literatury (využití akcí

Mendlová
Švédová
Tomešová
Mgr. Střeláková, Švédová

vychovatelé dle VS

Kopková
vychovatelé dle VS
Tomešová
vychovatelé dle VS
Švédová
Kopková
Tomešová
Mendlová

Mgr. Střeláková
Kopková
Tomešová
Mgr. Střeláková, Švédová
Kopková
Tomešová
Švédová

Mgr. Střeláková

vychovatelé dle VS

Kopková
Tomešová
Kopková
Mendlová
Švédová
Mgr. Střeláková

Švédová
Tomešová

Mgr. Střeláková, Švédová
Tomešová
Mgr. Střeláková, Švédová
vychovatelé dle VS

vychovatelé dle VS

vychovatelé dle VS

Městské knihovny – setkání s autory, autorské čtení	vychovatelé dle VS
▪ vést studenty, žáky k odpovědnému přístupu při výběru kamarádů a partnerů	vychovatelé dle VS
▪ rozvíjet schopnost objektivně hodnotit přijímání důsledků za své chování	vychovatelé dle VS
▪ rozvíjet kladné charakterové vlastnosti, zejména vůli, vytrvalost, skromnost, sebekritičnost, rozhodnost, atd.	
Duben	Švédová
▪ posezení při kytáře (pro všechny žáky)	Kopková
▪ pokračování práce s olejovými barvami – první barevné vrstvy	Tomešová
▪ „Předej informaci“ z vylustěné křížovky	Švédová
▪ test z ČJ – Znáš běžně užívaná cizí slova?	Tomešová
▪ aktualizace nástěnky fotosoutěže – vyhodnocení nejoriginálnější fotografie	Kopková
▪ malba na textil – abstrakce	Tomešová
▪ beseda: „Výběr partnera“	Mgr. Střeláková
▪ prohlídka prostějovského zámku, spojená s návštěvou probíhající výstavy	Mendlová
▪ návštěva velodromu	Mgr. Střeláková
▪ zábavný kvíz na téma „Naše vlast“	Mendlová
▪ společná jarní vycházka přírodou	Tomešová
▪ jarní brigáda – úklid před DM	Mgr. Střeláková
▪ návštěva výstavy Velikonoce v lidových řemeslech	vychovatelé dle VS
▪ rukodělné práce, podporovat rozvoj individuálních schopností jednotlivce	vychovatelé dle VS
▪ rozvoj kladných povahových vlastností	Tomešová
Květen	vychovatelé dle VS
▪ jarní květinová dekorace do okna	Kopková
▪ vést studenty, žáky k odpovědnosti za vlastní rozhodnutí a činy	Švédová
▪ Práce s keramickou hlinou – moderní pojetí plastiky	Tomešová
▪ plavání – krytý bazén	Švédová
▪ otestuj se: „Jste závislí na internetu?“	Tomešová
▪ nácvik písní z muzikálů	
▪ poznávání okolí Prostějova – vycházka do lesoparku Hloučela	Mgr. Střeláková
▪ zábavná soutěž „Co na to Češi?“	Mendlová
▪ turnaj v kopané	Švédová
▪ návštěva Lidové hvězdárny	Mgr. Střeláková
▪ prohlídka jarní botanické zahrady	Tomešová
▪ test na pět minut: „Poznejte sami sebe!“	
▪ pomoc s přípravami na Majáles	Kopková
▪ návštěva prostějovské radnice	vychovatelé dle VS
▪ prohlubovat poznatky v sexuální a předmanželské výchově	vychovatelé dle VS
Červen	Mgr. Střeláková, Švédová

- | | |
|---|--------------------------------------|
| ▪ zvýšený dohled nad přípravou do vyučování | vychovatelé dle VS |
| ▪ mega vědomostní test o zvířatech | Kopková |
| ▪ poučení o škodlivosti drog a nástrahách o prázdninách | |
| ▪ Návštěva botanické zahrady – výběr vhodného námětu pro tvorbu pastelem (kontrast teplých a studených barev) | vychovatelé dle VS |
| ▪ prohlubovat profesionální zaměření studentů, žáků – poznatky z praxe | Tomešová
Mendlová |
| ▪ účast na soutěži: „Prostějovská zlatá jehla 2018“ | |
| ▪ návštěva aquaparku | Tomešová |
| ▪ sportovní odpoledne (sportovní činnosti venku – workoutové hřiště) | vychovatelé dle VS |
| ▪ podněcovat činnost pracovního charakteru potřebné pro přípravu studentů, žáků do samostatného života | Mgr. Střeláková, Švédová
Tomešová |
| ▪ výlet do okolí Prostějova | |
| ▪ návštěva filmového přestavení | Mendlová |
| ▪ společná posezení s kytarou před ukončením školního roku | Kopková |
| ▪ vycházka do lesoparku Hloučela | vychovatelé dle VS |
| ▪ práce s hlinou – vlastní tvorba | |
| ▪ poučení žáků o nástrahách o prázdninách | |

System výchovy ve volném čase je a musí být součástí globálního systému výchovy, jejímž cílem má být především změna postoje člověka k lidem, ke společnosti, k přírodě i sobě samému s důrazem na soužití, solidaritu, ochotu ke spolupráci, k pomoci druhým lidem. Děti a mládež jsou nedílnou součástí struktury společnosti, a proto jejich chování, jednání a postoje jsou vždy odrazem stavu společnosti samé. Proto bychom si už nyní měli začít uvědomovat, že množství a především kvalita a možnosti naplnění volného času mohou být jedním z nejdůležitějších kritérií společnosti.

Ve svém nejširším pojetí bude výchova mimo vyučování v našem domově mládeže plnit funkci výchovnou, sociální a vzdělávací. Sociální zázemí ubytovaných studentů, žáků by mělo ve své podstatě plně nahradit rodinné prostředí v péči o hygienu, stravování a pravidelný denní režim, vyhovující potřebám dospívajících studentů, žáků.

Funkce výchovná a vzdělávací bude spočívat v kvalifikovaném výchovném působení na studenty, žáky, ve smyslu plnohodnotného využívání volného času, k regeneraci duševních a fyzických sil, rozvoj sociálních vztahů i zábavné a sportovní činnosti. Výchovná práce bude mít výrazně činnostní charakter. Realizovat se bude zejména při činnostech odpočinkových, zájmových, společensky prospěšných a přípravě do vyučování. Ve výchovné práci budeme usilovat o vyváženost všech složek výchovy. V průběhu školního roku budeme spolupracovat s rodiči žáků, učiteli, mimoškolními organizacemi a institucemi. Základním pravidlem celého výchovného působení ve

výchově mimo vyučování bude individuální přístup ke studentovi, žákovi. Od studentů, žáků budeme vyžadovat důsledné a odpovědné plnění povinností vyplývajících z VŘ domova mládeže, dbát na jeho dodržování. Maximální pozornost budeme věnovat přípravě do vyučování, dostatečnému zabezpečení sportovní, kulturní a společenské činnosti. Studenti, žáci budou vedeni k tomu, aby chápali škodlivost kouření, alkoholu a užívání návykových látek včetně drog. Povedeme studenty, žáky k dodržování základních právních norem, k dodržování zákonů.

Hlavní úkoly ve výchovně vzdělávací práci

Dlouhodobá koncepce výchovy v domově mládeže směřuje k formování a rozvoji osobnosti mladého člověka schopného harmonického sebe rozvoje, orientovaného pozitivně na současnost, ale i na vzdálenější budoucnost.

Tradiční model výchovy bude prolínat se systémem globálním a bude přihlížet k věku studentů, žáků. Ve výchovné práci se klade důraz na vyváženost všech složek výchovy. Podle věku studentů, žáků je výchovný program členěn do dvou etap. V první se usiluje o adaptaci studentů, žáků na život v domově mládeže a nové podmínky středoškolského studia (studenti, žáci ve věku 15 – 16 let). Ve druhé etapě (studenti, žáci ve věku 17 –19 let) směřuje výchovné úsilí vychovatelů k přípravě studentů, žáků na svět dospělých v oblasti profesionální orientace, zdravého životního stylu, sociální komunikace a kooperace, fixování pozitivní hodnotové orientace v oblasti samostatného rozhodování o vlastním životě a postupného přebírání větší odpovědnosti za svůj vlastní život.

Metody práce

Základní metodou práce vychovatele je individuální přístup k výchově a hodnocení studenta, žáka a dále pak skupinové formy práce. Nezbytnou součástí je metoda osobního příkladu.

Formy a prostředky

Formy a prostředky používané při výchovném procesu jsou Individuální a skupinové pohovory, diskuse, besedy, využívání hromadných sdělovacích prostředků, využívání knih, časopisů, soutěže, veřejně prospěšná práce, společné akce, zájmové kroužky atd.

Zásady výchovného procesu

Ve výchovném procesu platí zásada cílevědomosti, systematickosti a účinnosti, příkladného chování, poslušnosti a důslednosti, sjednocování požadavků, opory v kladném a překonávání záporného, pevného pedagogického vedení spolu s rozvojem samostatnosti studentů, žáků a výchova k práci a aktivní činnosti. Přiměřeně možnostem vytvářet podmínky pro prohlubování zájmů, zejména profesních, kulturních apod. Výchova k rasové snášenlivosti, preventivní výchova k boji proti drogovým závislostem a alkoholismu. K výchovným zásadám patří zvyšování náročnosti na studenty, žáky ve smyslu důsledného a odpovědného plnění povinností vyplývajících z VŘ domova mládeže. V době volnočasových aktivit využívat možnosti zařízení k relaxaci a znovuobnovení fyzických i duševních sil.

zpracoval:

schválil:

.....

Petr Fajks
ved. vychovatel

.....

Ing. Radomil Poles
ředitel školy

PLÁN VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ pro školní rok 2017/2018

Výchovné poradkyně: Mgr. Radoslava Spurná (nám. Spojenců 17)

Mgr. Alena Nováková (Svatoplukova 80)

Ing. Tatiana Chmelenská (Svatoplukova 80)

Náplň práce výchovného poradce je stanovena vyhláškou MŠMT č. 103/2014 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a poradenských zařízeních a vyhláškou č.27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Rozsah přímé pedagogicko-psychologické činnosti výchovného poradce je stanoven v nařízení vlády č. 75/2005 Sb.

Poradenské činnosti:

- a) Vyhledávání a orientační šetření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- b) Vyhledávání a orientační šetření mimořádně nadaných nebo talentovaných žáků
- c) Poradenská činnost pro žáky se sociálním znevýhodněním
- d) Poradenská činnost pro žáky a jejich zákonné zástupce v obtížných sociálních situacích (ve spolupráci s třídními učiteli)
- e) Poradenská činnost při integraci žáků se zdravotním postižením, ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a speciálním pedagogickým centrem
- f) Zajistit nebo zprostředkovat diagnostiku (vstupní a průběžnou) pro žáky se SVP v PPP nebo SPC
- g) Péče o žáky s výchovnými a výukovými problémy, spolupráce s třídními učiteli, se školním psychologem a se zákonnými zástupci žáků.
- h) Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, která zajišťují návrhy podpůrných opatření a podílejí se na jejich realizaci, při vzdělávání těchto žáků postupují za účelem jejich podpory ve vzájemné součinnosti.
- i) Poradenská činnost v oblasti kariérového poradenství (profesní orientace, další studium na jazykových školách, SŠ, VOŠ a VŠ)

Metodické a informační činnosti:

- a) Usměrnovat a sjednocovat diagnostickou činnost třídních učitelů
- b) Sledovat změny v právních předpisech týkajících se problematiky výchovného poradenství a seznamovat s nimi ostatní pedagogické pracovníky
- c) Organizovat školní vzdělávací akce pro žáky a doporučovat některé typy dalšího vzdělávání pedagogickým pracovníkům (aktualizovat v průběhu školního roku dle nabídky)
- d) Evidovat a vést dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků se zdravotním postižením, mimořádně nadaných či talentovaných žáků
- e) Spolupracovat s PPP, SPC, zákonným zástupcem, třídním učitelem a vyučujícími daných předmětů na tvorbě individuálních vzdělávacích plánů pro integrované žáky
- f) Evidovat a vést dokumentaci žáků se sociálním znevýhodněním a žáků v obtížné sociální situaci
- g) Vést dokumentaci žáků s výchovnými a výukovými problémy, zúčastnit se výchovných komisí k projednávání přestupků proti školnímu řádu, zaměřit pozornost na absenci žáků, spolu s vedením školy a TU provést vyhodnocení a stanovit opatření
- h) Úzce spolupracovat se školní psycholožkou a speciální pedagožkou při začleňování do výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, podílet se na tvorbě plánů pedagogické podpory.
- i) Úzce spolupracovat s metodikem prevence při řešení problémů spojených se zneužíváním návykových látek, projevů šikany a jiných sociálně patologických jevů, podílet se na odhalování negativních jevů ve škole
- j) Pomáhat při řešení konfliktních situací ve škole (rodiče-učitel, učitel-žák, žák-žák, učitel-učitel)
- k) Vést dokumentaci spojenou s volbou povolání (příhlášky na VOŠ, VŠ, přehledy o přijetí žáků)
- l) Předat informace o studiu na naší škole žákům základních škol a jejich zákonným zástupcům při náborových akcích, na přehlídkách středních škol a dnech otevřených dveří.
- m) Průběžně aktualizovat pedagogickou dokumentaci
- n) Vést písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, navržená a realizovaná opatření.

o) V rámci projektu „Pojďme se vzdělávat společně“ spolupracovat s koordinátorem projektu, školním psychologem a speciálním pedagogem, aktivně se podílet na činnosti školního poradenského pracoviště v oblasti péče o žáky se sociálním znevýhodněním.

Prostějov 4. září 2017

Zpracovala:

Mgr. Alena Nováková

Schválil:

Ing. Radomil Poles

Plán práce v jednotlivých měsících školního roku 2017/2018:

Září

- Schůzka výchovných poradců, příprava plánu práce VP
- Vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve spolupráci s třídními učiteli, shromažďování podkladů z PPP a SPC u žáků 1. ročníků
- Evidence žáků s možností individuálních vzdělávacích plánů - ve spolupráci s třídními učiteli. Žákům z vyšších ročníků vypracovat IVP (žák 2. ročníku s Aspergerovým syndromem)
- Evidence žáků se SVP pro uzpůsobení podmínek při státní maturitě
- Stanovení konzultací pro žáky se specifickými poruchami učení a chování
- Nástěnka VP a kariérního poradenství, schránka důvěry
- Koordinace plánů činností VP a metodika prevence
- Zapojení do projektu „Pojďme se vzdělávat společně“
- Seznámení se s novelou školského zákona, resp. s §22a, 22b a změnou §31.
- Ve spolupráci s vedením školy se podílet na úpravách školního řádu v souladu se změnami školského zákona
- Účast VP na prezentaci naší školy na Burze práce a vzdělání v Olomouci a v Prostějově

Říjen

- Zpracování přehledu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- Koordinace třídních učitelů při zpracování individuálních vzdělávacích plánů, evidence žáků s IVP
- Kontrola platnosti vyšetření z PPP a SPC, u žáků 3. ročníků učebních oborů doporučit případné kontrolní vyšetření k závěrečné zkoušce

- Ve spolupráci se speciálním pedagogem vyhledat žáky, kteří potřebují plán pedagogické podpory a spolupracovat při jeho vypracování
- Schůzka VP s třídními učiteli – metodická činnost
- Ve spolupráci se školní psycholožkou provést sociometrické šetření klimatu ve třídách 1. ročníků
- Spolupráce VP a učitelů vyučujících ve třídách se žáky se SPU
- Účast VP na prezentaci naší školy na základních školách v regionu

Listopad

- Z výsledků čtvrtletní pedagogické rady podchytit žáky s výukovými problémy a docházkou
- Účast na třídních schůzkách – informace rodičům
- Aktualizování evidence žáků s vysokou absencí
- Účast VP na přehlídkách středních škol SCHOLARIS 2017 a pokračující prezentaci na základních školách
- Příprava Dne otevřených dveří, spojených s workshopy a veletrhy nápadů (11. 11. 2017)
- Informace žákům 4. ročníků maturitních oborů a 2. ročníku nástavbového studia o možnosti navštívit 24. ročník veletrhu pomaturitního a celoživotního vzdělávání Gaudeamus 2017 v Brně (31. 10. – 3. 11. 2017)
- Pomoc s vyřizováním přihlášek k maturitě
- Zajišťování a organizace přednášek z řad zástupců VŠ a VOŠ – prezentace škol vhodných pro další studium absolventů našich oborů □
Účast na celostátní konferenci v Brně s podtitulem „Rizika chování dětí a mládeže“ (Ing. Chmelenská a Mgr. Nováková)

Prosinec

- Spolupráce s třídními učiteli při řešení výchovných problémů žáků
- Individuální pohovory se slabými žáky, snaha eliminovat jejich školní neúspěšnost, pomoc jim při vyhledávání vhodných stylů učení
- Spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou (PUP MZ)
- Informace o možném dalším studiu žákům 3. ročníků učebních oborů (zkrácená forma studia, nástavbové studium)
- Příprava Dne otevřených dveří, spojených s workshopy a veletrhy nápadů (6. 12.2017)
- Kontrola plnění individuálních plánů ve spolupráci s třídními učiteli
- Beseda se žáky maturitních ročníků na téma: Kam po maturitě (informace o průběhu maturitní zkoušky, dnech otevřených dveří na VŠ, informace o přijímacím řízení na VŠ)
- Zájezd pro žáky školy Vánoční Krakow

Leden

- Poskytování informací pro vyplnění přihlášek ke studiu na VOŠ a VŠ
- Na pololetní pedagogické radě podat informace učitelům o novinkách v oblasti výchovného poradenství

- Aktualizování evidence žáků s vysokou absencí - poradenství žákům i učitelům
- Spolupráce VP, speciálního pedagoga, školního psychologa a učitelů vyučujících ve třídách se žáky se SPU – pololetní klasifikace
- Aktualizování nástěnky VP, kontrola schránky důvěry
- Příprava Dne otevřených dveří, spojených s workshopy a veletrhy nápadů (9. 1.2018)

Únor, Březen

- Spolupráce s třídními učiteli a učiteli odborného výcviku při řešení výchovných problémů žáků se zaměřením na prevenci záškoláctví
- Práce ve výchovné komisi školy, sledování účinnosti výchovných opatření
- Poskytování informací pro vyplnění přihlášek k nastavbovému studiu
- Konzultační činnost pro volbu povolání
- Organizace besed na ÚP pro žáky končících ročníků „Vstup na trh práce“

Duben, Květen

- Z výsledků čtvrtletní pedagogické rady kontrola práce s žáky s výukovými problémy a docházkou
- Informace na pedagogické radě o problémových žácích maturitních ročníků – rady ke zvládnutí učiva, zvládnutí krizové situace, žáci s PUP MZ, žáci 3. ročníků vyžadující zvláštní pozornost u závěrečných zkoušek.
- Pomoc žákům s přípravou k maturitní zkoušce a s přípravou k přijímacím zkouškám na VŠ
- Třídní schůzky - konzultace se žáky a zákonnými zástupci obtíže v prospěchu, analyzovat školní neúspěšnost
- Příprava krizových plánů pro žáky s nedostatečnými – metody a styly učení, opravné a náhradní zkoušky
- Spolupráce s třídními učiteli a učiteli odborného výcviku při řešení výchovných problémů žáků se zaměřením na prevenci záškoláctví.
- Aktualizování nástěnky VP, kontrola schránky důvěry

Červen

- Pedagogická rada, péče o žáky s neprospěchem, opravné a náhradní zkoušky
- Zhodnocení úspěšnosti žáků u maturitních zkoušek.
- Uzavření statistiky o žácích vyžadujících zvláštní pozornost v jednotlivých třídách.
- Příprava podkladů do výroční zprávy
- Hodnocení IVP – úspěšnost plnění IVP
- Uspořádání, organizace a přehledy materiálů výchovného poradenství, skartace neplatných, vyřazených dokumentů
- Hodnocení plnění plánu VP a spolupráce s metodikem prevence

MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM 2017/2018

Základní princip primární prevence

Základním principem primární prevence rizikového chování u žáků je výchova k předcházení a minimalizaci rizikových projevů chování, ke zdravému životnímu stylu, k rozvoji pozitivního sociálního chování a rozvoji psychosociálních dovedností a zvládnání zátěžových situací osobnosti. Jedná se o prevenci v oblastech:

- a) agrese, šikana, kyberšikana, násilí, vandalismus, intolerance, antisemitismus, extremismus, rasismus a xenofobie, homofobie
- b) záškoláctví,
- c) závislostní chování, užívání všech návykových látek, netolismus, gambling
- d) rizikové sporty a rizikové chování v dopravě,
- e) spektrum poruch příjmu potravy,
- f) negativní působení sekt,
- g) sexuální rizikové chování,

Charakteristika školy

Švehlova střední škola polytechnická je odborná škola s učebními a maturitními obory. V letošním školním roce se vyučují tyto obory:

- **Tříleté učební obory** – Mechanik opravář motorových vozidel, Opravář zemědělských strojů, Instalatér, Elektrikář-silnoproud, Truhlář, Tesař
- **Tříleté učební obory pro žáky se SVP** – Opravářské práce
- **Čtyřleté maturitní obory** – Analýza potravin, Technologie potravin, Autotronik
- **Dvouletý nástavbový obor** – Podnikání

Ředitel školy : Ing. Radomil Poles

Zástupce ředitele: Ing. Renata Grulichová, Ing. Jitka Karhanová

Vedoucí učitelé odborného výcviku: Vojtěch Jahoda, Mgr. Miloslav Schwarz

Vedoucí vychovatel: Petr Fajks

Metodik prevence.: Mgr. Alena Nováková

Výchovný poradce: Ing. Tatiana Chmelenská, Mgr. Alena Nováková, Mgr. Radoslava Spurná

Speciální pedagog: Ing. Jana Vichtová

Školní psycholog: PhDr. Lucie Rozsypálková

V letošním školním roce má škola celkem 401 žáků, které vyučuje 35 učitelů teoretické výuky a 16 učitelů odborného výcviku.

Teoretická výuka probíhá v budově na nám. Spojenců 17 a na ulici Svatoplukova 80.

Odborný výcvik se uskutečňuje v dílnách OV v ulici U Spalovny 12, na ulici Určická 94 a na smluvních pracovištích.

Součástí školy jsou i domovy mládeže a to na ulici Fanderlíkova 25 a Vojáčkovo nám. 4.

Analýza výchozí situace

Typy rizikového chování, které se objevily v minulém školním roce:

- Záškoláctví – pravé záškoláctví bez vědomí rodičů a úteky ze školy (více rozšířeno mezi žáky učebních oborů), skrytá forma záškoláctví (žák do školy vědomě nejde, dodatečně předkládá omluvenky se zpožděním – u plnoletých žáků)
- Kouření – při přesunu do jiné budovy (do tělocvičny, nám. Spojenců ↔ Kollárova), nedovolené opuštění budovy o přestávkách, méně frekventovaná místa v dílnách OV
- Požití alkoholického nápoje (3 žáci pod vlivem alkoholu v odborném výcviku)
- Vandalismus – ničení školního majetku (lavice, židle, dveře)
- Vulgární vyjadřování – o přestávkách i v hodinách mezi sebou navzájem, oslovení mezi žáky
- Krádeže – v šetření krádež mobilního telefonu (OV – vyřešeno – schovávání telefonu)
- Šikanování spolužáků – forma posmívání se, schovávání věcí, apod. (škola řešila sama)
- Vyrušování ve vyučování, nerespektování vyučujícího

Rizikovými místy ve škole jsou nejčastěji vnější prostory školy, šatny, třídy a WC a vnější prostory dílen odborného výcviku.

Projevy rizikového chování řešili nejčastěji třídní učitelé, učitelé odborného výcviku, výchovní poradci a vedení školy ve spolupráci s rodiči.

Cíle preventivního programu

Dlouhodobé cíle:

- Vytvořit funkční preventivní program školy s tím, že do jeho přípravy a realizace se zapojí všichni pedagogičtí pracovníci
- Získat pochopení všech pedagogických pracovníků v otázce nutnosti prevence, podporovat průběžné vzdělávání pedagogů v oblasti prevence rizikového chování
- Zlepšovat komunikační dovednosti žáků, zlepšovat jejich sebeovládání a nenásilné zvládání konfliktů
- Zvyšovat sociální kompetence žáků, vést je k zodpovědnosti za svoje chování
- Podporovat výchovu ke zdravému životnímu stylu
- Zlepšovat školní prostředí a podporovat pozitivní klima ve škole k vytvoření příjemného a podnětného prostředí
- Podporovat rodiče ve spolupráci se školou

Krátkodobé cíle:

Pro žáky:

- Podpoříme adaptaci nově příchozích žáků 1. ročníků na prostředí školy, nové kamarády a učitele
- Budeme utvářet pozitivní vztahy mezi žáky navzájem a mezi žáky a učiteli, využijeme pravidelné třídnické hodiny
- Pro žáky učebních oborů vytvoříme příznivé podmínky pro adaptaci v odborném výcviku, především pro vytvoření správných pracovních návyků
- Zapojíme romské žáky a žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí do projektu „Pojďme se vzdělávat společně“ a budeme s nimi pracovat v rámci kroužků a doučování matematické, přírodovědné, počítačové, jazykové a čtenářské gramotnosti
- Ubytovaným žákům na domovech mládeže nabídneme smysluplné volnočasové aktivity
- Důsledně budeme sledovat absenci všech žáků, abychom případné záškoláctví podchytili včas
- Důsledně budeme sledovat chování žáků v hodinách i o přestávkách a případné projevy rizikového chování (šikana, netolerance) budeme včas eliminovat
- Informujeme žáky o možnosti využití fyzické „schránky důvěry“

Pro rodiče:

- Zkvalitníme práci třídních učitelů směrem k rodičům, motivujeme je k většímu zájmu o prospěch a absenci jejich dětí
- Informujeme rodiče o preventivní strategii a možnostech intervence v případě selhání jejich dítěte, seznámíme je se školním řádem
- Poskytneme rodičům adresáře poskytovatelů služeb s ohledem na problematiku zvládání sociálně nežádoucího chování u dětí

Pro pedagogy:

- Dostatečně informujeme všechny pedagogy o skladbě preventivního programu a nastavených pravidlech (školní řád, krizový plán, školní poradenské pracoviště, vedení dokumentace, výměně informací, atd.)

- Doporučíme pedagogickým pracovníkům absolvovat tematické semináře zaměřené na problematiku rizikového chování, aby mohli lépe pracovat s problémy ve třídě

Aktivity pro žáky

Nespecifická primární prevence

Zahrnuje veškeré aktivity podporující zdravý životní styl a osvojování pozitivního sociálního chování prostřednictvím smysluplného využívání a organizace volného času, například zájmové, sportovní a volnočasové aktivity a jiné programy, které vedou k dodržování určitých společenských pravidel, zdravého rozvoje osobnosti, k odpovědnosti za sebe a své jednání.

Efektivní specifická primární prevence

Zahrnuje kontinuální a komplexní programy, interaktivní programy v menších skupinách, vytváření dobrého klimatu ve třídě a skupině, především programy pomáhající odolávat žákům sociálnímu tlaku zaměřené na zkvalitnění komunikace, osvojování a rozvoj sociálně emočních dovedností a kompetencí, konstruktivní zvládání konfliktů a zátěžových situací, odmítání legálních a nelegálních návykových látek, zvyšování zdravého sebevědomí a sebehodnocení, posilování odvahy, stanovování realistických cílů, zvládání úzkosti a stresu apod.

- Adaptační kurz pro žáky 1. ročníků
- Lyžařský kurz pro žáky 2. ročníků
- Sportovní kurz pro žáky 3. ročníků
- Třídnické hodiny – předávání informací a řešení konkrétních problémů, upevňování pozitivních vztahů ve třídě, posilování osobnosti žáka
- Odborné exkurze podle zaměření jednotlivých oborů
- Soutěže odborných dovedností
- Soutěže matematické a přírodovědné
- Soutěže sportovní
- Sportovní den školy
- Projektové dny v rámci dnů otevřených dveří
- Filmová představení – podle nabídky kina Metro
- Studentský majáles
- Kroužky zaměřené na matematickou, jazykovou, čtenářskou a počítačovou gramotnost
- Specifické programy a projekty neziskových a státních organizací zabývajících se primární prevencí –letos se zaměříme na kyberšikanu a šikanu, různé závislosti, rizikové chování v dopravě.

Závěr

Společně s žáky a jejich rodiči se budeme snažit, aby případů problémového chování i v tomto školním roce bylo minimum a pokud se nějaké případy vyskytnou, budeme schopni najít optimální řešení nejen při jednání s žáky, ale také při jednání s jejich rodiči. Vycházíme z teorie, že lepší je problémům předcházet. Preferován je pozitivní přístup, který vychází z poznání, že lepší je spolupodílet se na vzájemně přínosné nestresující komunikaci a upřednostňovat aktivity, které přinášejí pozitivní prožitky, než pouze poskytovat informace o nežádoucích jevech. Důraz je přitom kladen na posilování zdravého sebevědomí, samostatného rozhodování a řešení problémů, rozvoj zdravého životního stylu.

S minimálním preventivním programem budou seznámeni všichni pedagogové na provozní poradě. Žáci i rodiče budou s tímto programem seznámeni prostřednictvím třídních učitelů na třídnických hodinách a třídních schůzkách.

Tento minimální preventivní program je otevřený dokument, který bude aktuálně doplňovaný a přehodnocovaný.

Přílohy:

1. Pracoviště poskytující služby orientované na rizikové chování
2. Program proti šikanování

V Prostějově 4. září 2017

Zpracovala:

Schválil:

Mgr. Alena Nováková, metodik prevence

Ing. Radomil Poles, ředitel školy

Pracoviště poskytující služby orientované na rizikové chování

- Záchránná zdravotnická služba 1. Pomoci, tel. 155
- Policie ČR, oddělení tisku a prevence, Újezd 12, PV, tel. 974 781 207
- Městská policie, oddělení prevence, nám. T.G.Masaryka, PV, tel. bezplatná infolinka 800 900 001, 582 359 111
- Pedagogicko-psychologická poradna, Vrchlického 5, PV, tel. 582 345 139, Mgr. Vlasta Recová
- Oddělení sociálně-právní ochrany dětí, tel. 582 329 111
- Poradna pro rodinu, Bezručovo nám. 9, PV, 582 345 013, 731 447 456
- K-centrum, Podané ruce, Vrahovická 83, PV, 777 454 789, 776 654 685, 777 916 268, 608 479 640 (drogy)
- Poradna pro ženy a dívky, Wurmova 7, Olomouc, 603 460 621, 731 749 783
- Ambulance pro alkohol a gambling - FN Olomouc, Klinika psychiatrie, 588 443 519, Vojenská nemocnice Olomouc, psychiatrické oddělení, 973 407 150
- Poradna pro odvykání kouření, Plicní ambulance, Karlov 1, PV, MUDr. Ivánková, 582 362 030
- Linka bezpečí, bezplatná 116 111
- Linka vzkaz domů, bezplatná 800 111 113 (děti a mládež na útěku)
- Bílý kruh bezpečí, 585 423 857, 732 700 533
- Národní linka prevence AIDS, bezplatná 800 144 444
- DONA linka, 251 511 313 (pro oběti domácího násilí)

Program proti šikanování

1. Úvod

Šikana je mimořádně nebezpečná forma násilí (agrese), která ohrožuje naplňování zásad a cílů vzdělávání ve škole a školském zařízení. Je to závažný problém, ke kterému je nutné přistupovat se vší vážností.

Program proti šikanování ve škole slouží k vytvoření bezpečného, respektujícího a spolupracujícího prostředí ve škole, zaměřuje se především na prevenci šikanování a ukazuje postupy řešení šikanování.

Je určen všem pedagogickým pracovníkům školy a domova mládeže, dále pak nepedagogickým pracovníkům, rodičům a žákům školy. Je nedílnou součástí Minimálního preventivního programu.

Právní rámec:

- Metodický pokyn ministryně školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních (č. j. MŠMT – 21149/2016)
- Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních (č. j. 21291/2010-28)
- Dokument MŠMT „Využití právních opatření při řešení problémového chování žáků na školách“ (únor 2014)
- Novela školského zákona č. 561/2004 Sb., platná od 1. 9. 2017, §22a, 22b a 31

2. Vymezení základních pojmů

Šikanování je jakékoliv chování, jehož záměrem je ublížit, ohrozit nebo zastrašovat žáka, případně skupinu žáků. Spočívá v cílených a opakovaných fyzických a psychických útocích jedincem nebo skupinou vůči jedinci či skupině žáků, kteří se neumí nebo z nejrůznějších důvodů nemohou bránit.

Za přímou šikanu považujeme:

- Násilné chování, které oběti způsobuje bolest např. údery pěstí, bodáním různými předměty, pálení cigaretou,
- Sexuální obtěžování až zneužívání, nucení oběti k obnažování
- Ničení a brání osobních věcí, jako je třeba jídla, peněz, oblečení atd.
- Slovní útoky, posměšky, urážky a ponižování oběti a jeho příbuzných

- Zotročování, oběť je pohrůzkami a fyzickým násilím donucena např. posluhovat agresorům, krást na jejich nařízení nebo fyzicky napadat jiného spolužáka
- Kyberšikana jako jedna z forem psychické šikany, kdy jde o zneužití ICT, zejména mobilních telefonů a internetu k takovým činnostem, které mají někoho záměrně ohrožit a ublížit mu.

Za nepřímou šikanu považujeme:

- Demonstrativní přehlížení
- Ignorování spolužáka, kdy skupina s ním nekomunikuje a nezapojuje ho do činnosti kolektivu

Znaky šikany:

- Záměrnost a cílenost: žák to dělá schválně!
- Opakovanost – na rozdíl od jednorázového agresivního útoku
- Nepoměr sil – malý X velký, chytrý X méně nadaný
- Bezmocnost oběti a nepříjemnost útoků
- Samoúčelnost agrese – špatně se odhaluje. Žáci velmi rádi vinu svalují na oběti (on mi udělal, on mi řekl)

3. Místa výskytu šikany

- Třída
- Toalety
- Šatna v tělocvičně
- Šatna ve škole
- Skrytá místa ve škole – zákoutí, schody a místa, kde nikdo nechodí

4. Odpovědnost školy a pedagogických pracovníků

Škola má jednoznačnou odpovědnost za děti a žáky. Z toho důvodu pedagogický pracovník šikanování mezi žáky předchází, jeho projevy neprodleně řeší a každé jeho oběti poskytne okamžitou pomoc.

Pokud k šikanování došlo v průběhu školního vyučování, má škola povinnost tuto skutečnost oznámit zákonnému zástupci jak žáka, který byl útočníkem, tak žáka, který byl obětí.

Dojde-li v souvislosti se šikanou k jednání, které by mohlo naplňovat znaky přestupku nebo trestného činu, obrací se škola na Policii ČR. Z hlediska zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, může se jednat o trestní činy: *vydírání, omezování osobní svobody, zbavení osobní svobody, útisku, ublížení na zdraví, vraždy, loupeže, krádeže, násilí proti skupině obyvatel a proti jedinci, poškození cizí věci, znásilnění, kuplířství, pohlavního zneužití, nebezpečné vyhrožování a pronásledování, mučení.*

Pedagogický pracovník, kterému bude znám případ šikanování a nepřijme v tomto ohledu žádné opatření, se vystavuje riziku trestního postihu pro neoznámení, případně nepřekažení trestného činu nebo např. nadřování či schvalování trestného činu.

5. Prevence proti šikanování (13 hlavních částí podle MP MŠMT)

5.1 Zmapování situace

Protože i na naší škole se objevují případy šikany, je třeba této problematice věnovat velkou pozornost. Všichni pedagogičtí pracovníci musí být všímaví a obezřetní. Dosavadní případy či náznaky šikany vyřešila škola bez nutnosti zásahu z venku.

5.2 Motivování pedagogů pro změnu

Prvořadým úkolem pedagogů je zajistit ochranu a bezpečí žáků ve škole. Je třeba vybudovat takové prostředí, ve kterém se budou nejen žáci, ale všichni pracovníci školy cítit bezpečně. Tedy prostředí založené na toleranci, solidaritě a sounáležitosti.

Specifika pro prevenci šikany zaměřené na učitele:

- vedení školy podporuje pedagogy, vytváří atmosféru důvěry, podporuje spolupráci v pedagogickém sboru a zastává nekonfliktní způsoby řešení problémů
- pedagog nastavuje a uplatňuje jasná pravidla ve třídě, na konflikt reaguje včas, pracuje s pravidly v chování, vyhýbá se řešení konfliktu a konfrontací ze strany žáka před celou třídou, usměrňuje řešení na individuální konzultaci, vyhýbá se konfrontačnímu tónu
- pedagog posiluje zapojení žáků do výuky, činí úkoly a výuku pro žáky zajímavými
- očekává úspěch u všech žáků a podporuje je
- nezpůsobuje ponížení nebo zesměšnění žáka před třídou, při hodnocení zachovává jeho důstojnost
- problémy neřeší sám, ale ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm nebo s vedením školy
- podporuje kooperaci mezi žáky a prostředím

5.3 Společné vzdělávání a supervize všech pedagogů

- Školní metodik prevence by měl absolvovat specializační studium pro metodiky prevence podle §9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.
- Každý pedagogický pracovník (i vychovatel DM) by měl absolvovat školení v oblasti problematiky šikany a kyberšikany
- Každý třídní učitel by se měl zdokonalovat v oblasti vedení třídních kolektivů, vedení třídnických hodin zaměřených na vytváření dobrých vztahů mezi žáky navzájem a mezi žáky a učiteli

5.4 Užší realizační tým

Ředitel školy nebo zástupce ředitele pro teorii a vedoucí učitelé odborného výcviku, třídní učitelé, vedoucí vychovatel DM, školní metodik prevence, výchovní poradci.

5.5 Společný postup při řešení šikanování

Postup pedagogického pracovníka:

1. Informují-li rodiče pedagogického pracovníka o podezření na šikanování, zahájí okamžitě vyšetřování šikany, spolupracuje s metodikem prevence a výchovným poradcem, informuje ředitele školy.
2. Má-li pedagogický pracovník podezření na šikanování, zahájí okamžitě vyšetřování šikany, spolupracuje s metodikem prevence a výchovným poradcem, informuje ředitele školy.
3. V případě prokázaných projevů šikany neprodleně informuje ředitele školy, spolupodílí se na vyšetřování šikany dle pokynů ředitele školy.
4. Vždy informuje rodiče o výsledcích vyšetřování šikany, a to i v případech, že se podezření neprokáže.
5. Navrhne v pedagogické radě potrestání agresorů a ozdravení třídního kolektivu.

Postup ředitele školy

1. Přijme informaci o šikanování (pedagogický pracovník, rodič, žák)
2. Rozhodne, zda škola zvládne řešit šikanu vlastními silami nebo zda škola potřebuje pomoc z venku a je nezbytná její součinnost se specializovanými institucemi a Policií ČR.
3. V případě prokázaných projevů šikany jmenuje pracovníky, kteří se budou podílet na vyšetřování šikany dle jeho pokynů.
4. Zajistí informování dotčených rodičů o vyšetřování šikany nebo sám informuje o výsledcích vyšetřování šikany, které řídí.
5. V případě negativních dopadů šikanování na oběť je nutné zprostředkovat péči pedagogicko-psychologické poradny, střediska výchovné péče, speciálně pedagogického centra nebo dalších odborníků – klinických psychologů, psychoterapeutů nebo psychiatrů.
6. V mimořádných případech doporučí rodičům dobrovolné umístění dítěte (agresora) do pobytového oddělení SVP, případně doporučí realizovat dobrovolný diagnostický pobyt žáka v místně příslušném diagnostickém ústavu.
7. V mimořádných případech podá návrh orgánu sociálně právní ochrany dítěte k zahájení práce s rodinou, případně k zahájení řízení o nařízení předběžného opatření či ústavní výchovy s následným umístěním v diagnostickém ústavu.
8. Dojde-li k závažnějšímu případu šikanování nebo při podezření, že šikanování naplnilo skutkovou podstatu trestného činu (provinění) oznámí tuto skutečnost Policii ČR.
9. Oznámí orgánu sociálně právní ochrany dítěte skutečnosti, které ohrožují bezpečí a zdraví žáka. Pokud žák spáchá trestný čin (provinění), popř. opakovaně páchá přestupky, zahájí spolupráci s orgány sociálně právní ochrany dítěte bez zbytečného odkladu.
10. Projedná v pedagogické radě potrestání agresorů.

Klasifikace scénářů pomoci podle cíle léčby, stadia a formy šikanování (Kolář M.)

(1) Situace, které zvládne škola sama

(a) první pomoc pro obyčejnou počáteční šikanu;

(b) celková léčba pro řešení prvních dvou stadií šikanování, RTP – Rámcový třídní program.

(2) Scénáře, kdy potřebuje škola pomoc zvenku

(c) první pomoc pro komplikovanou počáteční šikanu;

(d) první pomoc (krizové scénáře) pro obyčejnou pokročilou šikanu;

(e) první pomoc (krizové scénáře) pro komplikovanou pokročilou šikanu, patří sem např. výbuch skupinového násilí, tzv. školní lynčování;

(f) celková léčba pro třetí stadium šikanování s běžnou i komplikovanou formou.

A. Vyšetřování počáteční šikany:

Nutno odhadnout závažnost onemocnění celé skupiny a stanovení formy šikany.

1. Rozhovor s těmi, kteří na šikanování upozornili (informátoři – rodič, kamarád, kolega, jiná osoba) a oběťmi - provádí ŠMP + VP, rozhovor musí být proveden, tak aby o něm ostatní (agresori) nevěděli.

2. Nalezení vhodných svědků.

3. Individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky- individuální rozhovory, výslech svědků nejlépe o samotě. **Nikoli však konfrontace obětí a agresorů**, ani jejich zákonných zástupců.

4. Zajištění ochrany obětem – zvýšená pozornost ve školním (třídním) klimatu, zpřísnění dozorů, po dobu šetření je možné se souhlasem vedení nechat oběť doma, doporučit rodičům odborníka v PPP nebo SVP.

5. Předběžná diagnóza, volba ze dvou typů rozhovoru

a) rozhovor s oběťmi a rozhovor s agresorem (směřování k metodě usmíření);

b) rozhovor s agresory (směřování k metodě vnějšího nátlaku)

6. Realizace vhodné metody

Rozhovor s agresory, případně konfrontace mezi nimi.

7. Výchovná komise – za účasti vedení školy + metodik prevence + výchovný poradce + třídní učitel + rodič + odborník = seznámení s problémem, postihy agresorů, výchovná opatření.

8. Třídnická hodina – efekt metody usmíření

- oznámení potrestání agresorů

9. Rozhovor se zákonnými zástupci oběti – jiný den než výchovná komise, individuální setkání, závěry zjištění, domluva na dalších opatřeních a spolupráci.

10. Třídní schůzky – informování ostatních rodičů.

11. Práce s celou třídou – uzavření celé záležitosti vedením školy ve třídě (VP, ŠMP, TU), nastavení pravidel – charta třídy, sledování třídy a „ozdravení třídy“.

B. Postup při vyšetřování pokročilé šikany s neobvyklou formou skupinové násilí vůči oběti, tzv. třídní lynčování:

První (alarmující) kroky pomoci

1. Zvládnutí vlastního šoku – bleskový odhad závažnosti a formy šikany;

2. Bezprostřední záchrana oběti, zastavení skupinového násilí.

Příprava podmínek pro vyšetřování

3. Zalarmování pedagogů na poschodí a informování vedení školy;

4. Zabránění domluvě na křivé skupinové výpovědi agresorů;

5. Pokračující pomoc oběti (přivolání lékaře);
6. Oznámení na policii, paralelně – navázání kontaktu se specialistou na šikanování, informace rodičům

Vyšetřování

7. Rozhovor s obětí a informátory;
8. Nalezení nejslabších článků nespolupracujících svědků;
9. Individuální, případně konfrontační rozhovory se svědky;
10. Rozhovor s agresory, případně konfrontace mezi agresory, není vhodné konfrontovat agresora (agresory) s obětí (oběťmi).

C. Výchovná opatření, práce s agresorem

Potrestání agresorů:

- domluva, napomenutí, důtka třídního učitele, důtka ředitele školy, podmíněné vyloučení, vyloučení ze studia
- snížení známky z chování – konkretizovat „za šikanu v podobě...“
- v mimořádných případech ředitel školy doporučí rodičům dobrovolné umístění dítěte do pobytového oddělení SVP, případně doporučí realizovat dobrovolný diagnostický pobyt žáka v diagnostickém ústavu
- ředitel školy podá návrh OSPOD k zahájení práce s rodinou, případně k zahájení řízení o nařízení předběžného opatření či ústavní výchovy s následným umístěním do diagnostického ústavu.

Práce s agresorem:

- zprostředkování péče PPP, SVP, klinických psychologů, psychoterapeutů, psychiatrů s cílem změnit - náhled na vlastní chování, motivy, rodinné prostředí

Specifika pro řešení šikany zaměřené na učitele:

- Pedagog, který čelí šikaně by neměl zůstat sám, ale měl vyhledat pomoc ostatních, vedení školy musí zajistit bezpečí pro pedagoga a řešit vzniklou situaci se žáky, rodiči a ostatními pedagogy
- V případě bezprostředního ohrožení pedagoga žákem, zajistí pedagog pro sebe bezpečí – odejde ze třídy, přivolá si pomoc, požádá o spolupráci jiného kolegu nebo vedení školy pro zajištění dohledu ve třídě, případně izolaci agresora a zajištění bezpečí pro ostatní žáky
- Je zapotřebí pedagogovi vystaveného šikaně, případně i svědkům, dát čas na zpracování šoku, neobviňovat se, vyhledat sociální podporu od kolegů, přátel, rodiny, monitorovat u sebe znaky stresu, které se mohou objevit i později a případně vyhledat pro sebe odbornou pomoc
- Pro třídu, ve které se šikana odehrávala, zajistí škola intervenční program k řešení šikany za účelem znovunastolení bezpečí ve třídě
- V případě, že pedagog je nespokojený s řešením situace ze strany vedení školy, může se obrátit na příslušný inspektorát práce

5.6 Primární prevence v třídnických hodinách

Využít třídnické hodiny pro cílené budování zdravých vztahů v kolektivu třídy, nevyužívat je pouze na organizační záležitosti třídy (kontrola absence a omluvenek). TU sleduje chování žáků, vede je k osobní odpovědnosti, spolupracuje s ostatními vyučujícími.

Informuje žáky o rizikovém chování, tedy i o šikaně. Třídnické hodiny jsou realizovány minimálně 1krát za měsíc.

5.7 Primární prevence ve výuce

Vytvářet pozitivní klima ve třídě během vyučovacích hodin, vytvářet a posilovat podmínky pro zapojení všech žáků do vyučovacího procesu a aktivit třídy, rozvíjet vzájemný respekt a komunikativnost mezi žáky.

5.8 Primární prevence ve školních i mimoškolních programech mimo vyučování

Motivace žáků k aktivnímu a smysluplnému využití volného času, nabídka rozmanitých aktivit. (viz MPP)

5.9 Ochranný režim

- demokraticky vytvořený smysluplný funkční školní řád
- účinné dohledy učitelů nejen na chodbách (viz bod 3 – častá místa výskytu šikany)
- plnění povinností pedagogů- včasné příchody do hodin
- relaxační zóny ke snížení napětí

5.10 Spolupráce s rodiči

Rodiče jsou pravidelně informováni na počátku školního roku o postupech školy v případě šikany. Dále jsou pravidelně informováni na třídních schůzkách o klimatu ve třídě, popř. řešení konfliktních situací.

Rodiče jsou vždy informováni o zjištění, vyšetřování a způsobech řešení šikany, ať již je dítě obětí či agresorem. Taktéž rodiče ve třídě, kde se stala šikana, mají právo být informováni o dané situaci a jejím řešení.

5.11 Školní poradenské služby

Při vzniku negativních sociálně patologických jevů řeší situaci třídní učitel, výchovný poradce, školní metodik prevence a vedení školy v souladu s klasifikačním řádem školy. Třídní učitel je garantem řešení výchovných problémů žáků jak v teoretickém vyučování, tak v odborném výcviku. Učitel odborného výcviku musí neprodleně informovat třídního učitele o výchovných problémech žáků a společně navrhnou výchovné opatření.

Školní poradenské pracoviště:

Výchovný poradce je odborný metodický pracovník, který je pověřen řešením výchovných problémů ve škole jak uvnitř, tak vně.

V budově školy na náměstí Spojenců 17, Prostějov, vykonává činnost výchovné poradkyně Mgr. Radoslava Spurná (tel.: 582 345 624, e-mail: r.spurna@svehlova.cz) a na odloučeném pracovišti školy na Svatoplukově 80, Prostějov, Mgr. Alena Nováková (tel.: 582 340 013, e-mail: a.novakova@svehlova.cz) a Ing. Tatiana Chmelenská (tel.: 582 340 013, e-mail: t.chmelenska@svehlova.cz).

Školní metodik prevence je pověřen z řad pedagogických pracovníků a věnuje se prevenci a řešení problematiky rizikového chování, tedy i šikany ve škole.

Metodikem prevence je Mgr. Alena Nováková (tel.: 582 340 013, e-mail: a.novakova@svehlova.cz)

5.12 Spolupráce se specializovanými zařízeními

- PPP OK, pracoviště prostějov, Vrchlického 5, Mgr. Vlasta Recová (okresní metodik prevence), tel. 582 345 139
- OSPOD Prostějov, statutární město Prostějov, Marta Vejmelková (vedoucí oddělení), tel.582 329 111
- Podané ruce, kontaktní centrum Prostějov, Vrahovická 83, tel. 777 454 789
- Středisko výchovné péče Olomouc-Kopeček, Ústavní 97/9, tel. 585 385 106
- Psychologové a psychiatři, kteří poskytují odbornou poradenskou a terapeutickou péči
- Policie ČR, Újezd 12, Prostějov, tel. 974 781 207

Společenství proti šikaně, www.sikana.org

Web Minimalizace šikany, www.minimalizacesikany.cz

Internet poradna, www.internetporadna.cz

Sdružení Linka bezpečí (116 111), www.linkabezpeci.cz

Veřejný ochránce práv, www.ochrance.cz

E-Nebezpečí pro učitele, www.e-nebezpeci.cz

Portál E-Bezpečí, www.e-bezpeci.cz

5.13 Vztahy se školami v okolí

Domluva ředitelů na spolupráci při řešení šikany, kdy se jí účastní žáci z různých škol.

Vypracovala:.....

Mgr. Alena Nováková
metodik prevence

Schválil:.....

Ing. Radomil Poles
ředitel školy

Plán environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty 2017/2018

Úvod

Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta představuje jeden z klíčových preventivních nástrojů ochrany životního prostředí a je jedním z prostředků k naplnění udržitelného rozvoje. Základním předpokladem k nastoupení cesty udržitelného rozvoje je zvýšení ekologického vědomí společnosti a její odborná připravenost na nové přístupy v technicko - ekonomické a sociální oblasti.

Úkolem environmentálního vzdělávání je předávat žákům znalosti a dovednosti týkající se vztahu člověka a životního prostředí. Studenti mají být vedeni k odpovědnosti za své jednání vůči prostředí, ve kterém žijí.

Oblast výchovně-vzdělávacího procesu

Výuka předmětu Základy ekologie a biologie probíhá v prvním a druhém ročníku oboru vzdělávání zakončeném maturitní zkouškou dle platných ŠVP, s použitím učebnice: Základy ekologie, autor RNDr. Kvasničková Danuše, CSc. V prvních ročnících učebních oborů zakončených výučním listem dle platných ŠVP se vyučují předměty Základy přírodních věd a Základy ekologie. Do vyučovaných předmětů je zařazeno učivo, které umožňuje plnění požadavků průřezového tématu Člověk a životní prostředí. Společně s odbornými předměty poukazuje na antropogenní vlivy na životní prostředí a na zdraví člověka. Environmentální výchova se promítá také do dalších odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů. Důraz je kladen především u oborů, které mají svoji činnost úzce spjatou s profesním zaměřením – zahradnické práce, opravář zemědělských strojů, opravář, instalatér, truhlář. Environmentální výchova a osvěta se projevuje i v celkovém provozu školy (třídění odpadů) a je také součástí sportovních kurzů, výletů a exkurzí.

Materiální zajištění ročního plánu EVVO

- průběžné doplňování odborné literatury, doplňování výukových programů, CD, DVD
- s ekologickou tematikou, které se vztahují k vyučovaným oborům vzdělávání

- nádoby na tříděný odpad
- doplnění vybavení odborné učebny
- zahradní nářadí
- učebna informačních a komunikačních technologií

Akce plánované mimo základní výuku ekologie

září – únor

- Flóra Olomouc, podzimní etapa (říjen)
- lyžařský kurz
- seznamovací kurz - návštěva přírodního parku Velký Kosíř
- zapojení do projektu Uklidme svět. Uklidme Česko – podzimní úklid (23.9.2017)
- Den stromů (21. 10. 2017 nám. T. G. Masaryka Prostějov, osvětová akce, informace, výstava stromů, různé aktivity)
- Konference environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty Olomouckého kraje (Ekocentrum Sluňákov, listopad)
- Sazení stromů na Kosíři – výsadba třešní, švestek v okolí Státního a Růžičkova lomu (14. 10.2017)

březen

- Světový den vody (22. 3. 2018), odborná přednáška
- beseda na téma zdroje pitné vody, znečišťování vody, význam vody pro živé organismy
- Národní parky a jiná chráněná území – přednáška, seznámení s typy chráněných území se zaměřením na Prostějovsko, Natura 2000 (Iris – ekocentrum)

duben

- Den Země (22. 4. 2018) – ekojarmark náměstí T.G.M., Prostějov
- návštěva biokoridoru Hlučela, přednáška K. Pokorský
- exkurze zámek, zámecký park Čechy pod Kosířem
- Uklidme svět. Uklidme Česko – jarní úklid, celorepubliková akce

květen – červen

- Člověk mezi odpady - přednáška ekocentra Iris Prostějov
- odborná exkurze čistírny odpadních vod, Kralický Háj
- návštěva ekologického centra Sluňákov, Horka nad Moravou

Průběžně

- péče o okolí školy, školního hřiště a dílen na odborném výcviku
- třídění nebezpečného odpadu na odborném výcviku
- v budově školy během školního roku umístění a aktualizace nástěnek s ekologickou tematikou

Vypracovala:.....

Ing. Jana Vichtová
koordinátor EVVO

Schválil:.....

Ing. Radomil Poles
ředitel školy

ICT plán školy

2017-2018

ICT plán školy popisuje stávající stav, cíle, kterých chce škola v souladu se Standardem ICT služeb ve škole dosáhnout, a postup jejich dosažení.

ICT plán školy vychází z Metodického pokynu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 27 419/2004-55 a následných aktualizací, zejména pak z dokumentu „ICT standardy organizací zřizovaných krajským úřadem“.

Vzhledem k tomu, že od roku 2007 nebyly poskytovány dotace na financování vzdělávání pedagogů v oblasti ICT, legalizaci programového vybavení, nákupů, obnovy a údržby techniky, byl projekt SIPVZ ukončen, další financování je závislé pouze na možnostech školy.

Podle popisu standardu je naše škola zařazena do kategorie SE (Sekundární a terciární vzdělávání), podkategorie SE1.

Sledované objekty:

N17 - Budova na ulici nám. Spojenců 17 (ředitelství školy)

S80 - Budova na ulici Svatoplukova 80 (odloučené pracoviště)

K12 - Budova na ulici Kollárova 12

F25 - Domov mládeže, Fanderlíkova 25

JV5 - Jídelna, Vojáčkové náměstí 5

DV5 - domov mládeže, Vojáčkové náměstí 5

U 94 - DÍLNY ODBORNÉHO VÝCVIKU, Určická 94

S12 - DÍLNY ODBORNÉHO VÝCVIKU, U Spalovny 12

Počty a stavy k 30.9.2017

Celkový počet žáků	401
Celkový počet zaměstnanců (přístup k PC)	63
Celkový počet pedagogických pracovníků	58
Celkový počet tříd	18

Počítačové stanice (N17+K12+S80)

Místnost	Celkový počet	Z projektů	Využívající žáci	Připojení k internetu	Připojení do LAN	Starší 5-ti let
Počítačová učebna (1+2)	17+38	17+38	16+36	17+38	17+38	0
Multimediální učebna (1+1)	3+2	1	1+2	3+2	3	1
Odborné učebny	1	1	0	1	1	0
Běžné třídy	0	0	0	0	0	0
Kabinety	12+14	2	0	12+14	12+13	10
Sborovna (1+1)	1	1	0	1	1	1
Ekonomický úsek (1+1)	2+2	0	0	2+2	2+2	0
Administrativní úsek (1+1)	1+1	0	0	1+1	1+1	0
Ředitelna (1+1)	1+1	1	0	1+1	1	0
Učebna psaní na stroji (1)	20	0	20	20	20	20
F25	6	0	3	6	6	5
U94	2	0	0	1	1	2
DV5	4	0	3	4	4	4
JV5	2+1*	0	0	1	1	1
Celkem notebooků ve škole	6					
Celkem	71	68	0	71	0	3

*Server pro jídelnu

Sledované Periferie a přípojná místa (N17+K12+S80)

Místnost	Počet tiskáren	Počet data-projektorů	Interaktivní tabule	Počet přípojných míst do LAN
Počítačová učebna	1+1	1+1+1	0	20+17+21
Multimediální učebna	0	1+1	1+1	2+1
Odborné pracovny	0	2	0	4
Běžné třídy	0	6+20	0	6+15
Kabinety	4+4	0	0	21+14
Sborovna	1(LAN)+1	0	0	3+2
Ekonomický úsek	2+2	0	0	2+2
Administrativní úsek	1 (LAN)+1	0	0	1+1
Ředitelna	0	0	0	2+2
Učebna psaní na stroji (N17)	1	1	0	16
Studovna	0	0	0	2
F25	1	0	0	7
JV5	1	0	0	3
DV5	1	0	0	10
U94	1	1	0	3
Chodba(N17)	1 (LAN)	1	0	1
Celkem	14+17	12+24	1+1	98+75
Z toho starší 5-ti let	8	1	1+1	-

Ostatní technika:

Počítačový skener – 1ks (pro potřeby výuky i pro potřeby pedagogů)+1

Digitální fotoaparát – 4+1 +1(Spalovna)+1(Statek)

Digitální kamera – 1+1

Kamerový systém – 1+1

Server – 1x pracoviště S80 (SAS, docházkový systém)

Server – 1x pracoviště Vojáčkovo nám. 5 (Objednávkový systém)

Popis standardního pracovního prostředí žáka včetně programového vybavení

CPU min.1,8 GHz (dualcore), min. 21“ LCD monitor, klávesnice, opt. myš, DVD mechanika, disk min. 320GB, operační paměť min. 2GB

Windows 10 CZ nebo LINUX

Office 2013 CZ nebo LibreOffice

Software pro výuku (licencovaný) – Langmaster (sada 30CD), Anorganická chemie, Všemi deseti - ATF

Ostatní SW (freeware, open source) – popsán níže

Řídící SW do učebny (licencovaný) – Vision

Rychlost LAN 1000Mb/s

Rychlost internetu 30Mb/20Mb rozdělena na všechny pracoviště školy

Popis standardního pracovního prostředí pedagogického pracovníka včetně programového vybavení

CPU min. 1,6GHz dualcore, min. 19“ monitor, klávesnice, myš, disk min. 160GB, operační paměť min. 2GB

Windows 7, Windows 10

Office 2010

SAS

Rychlost LAN 100Mb/s

Způsob zajištění přípojných míst v budově školy

- a) Budova na ulici nám. Spojenců 17 (ředitelství školy) - Kabeláž počítačové sítě je tvořena strukturovanou kabeláží kategorie 6. Propojení jednotlivých segmentů sítě je realizováno přes Switch s propustností dat 1000Mb/s.
- b) Budova na ulici Svatoplukova 80 (odloučené pracoviště) - Kabeláž počítačové sítě je tvořena strukturovanou kabeláží kategorie 6. Propojení jednotlivých segmentů sítě je realizováno přes Switch s propustností dat 1000Mb/s.
- c) Budova na ulici Kollárova 12 - Kabeláž počítačové sítě je tvořena strukturovanou kabeláží kategorie 5 (100Mb/s).
- d) Domov mládeže, Fanderlíkova 25 - Kabeláž počítačové sítě je tvořena strukturovanou kabeláží kategorie 5 (100Mb/s).
- e) Jídelna, Vojáčkové náměstí 5 - Kabeláž počítačové sítě je tvořena strukturovanou kabeláží kategorie 5 (100Mb/s).
- f) DÍLNY ODBORNÉHO VÝCVIKU, Určická 94 - Kabeláž počítačové sítě je tvořena strukturovanou kabeláží kategorie 5 (100Mb/s).
- g) DÍLNY ODBORNÉHO VÝCVIKU, U Spalovny 12 - Kabeláž počítačové sítě je tvořena strukturovanou kabeláží kategorie 5 (100Mb/s).

Školní server (S80)

Server je řešen jako tower stanice, jež slouží pro centrální agendu školy, intranet a úložiště dat pro výuku. Server splňuje normy pro ochranu a záchranu dat řešených technologií RAID pole. Operační systém serveru je LINUX. Do sítě je připojen přes LAN 1000Mbit/s a je jištěn záložním zdrojem.

Server zajišťuje:

- přístup na data a záloha včetně nastavení přístupových práv k jednotlivým adresářům
- terminál klienti
- web server
- přístup pro žáky na svá data pouze ze školních stanic. Ze serveru lze sledovat údaje ze školní agendy
- agenda školy pomocí programu SAS
- docházkový systém

Server je spravován interním správcem sítě ve spolupráci s ICT koordinátorem.

Připojení k internetu

Přístup je řešen WI-FI technologií 5GHz poskytovatelem PVfreeNet, který poskytuje konektivitu 30Mbit/s (celkem pro všechny budovy školy).

Komunikaci zajišťuje aktivní prvek sítě Mikrotik router board.nebo UBNT Nano Bridge.

Způsob zajištění schránek elektronické pošty a prostoru pro webové prezentace

Všichni zaměstnanci i žáci školy mají zřízené schránky elektronické pošty na doméně školy.

Prezentace školy je umístěna na komerčním serveru z důvodu zajištění zabezpečení dat webové prezentace a snadného přístupu. Škola má zřízenou vlastní placenou doménu druhého řádu.

Všichni žáci a zaměstnanci školy mají možnost přistupovat zdarma ke službě Office 365.

Informace o dodržování autorského zákona a licenčních ujednání

Škola využívá pouze software a licence, které legálně zakoupila. Ostatní používaný software spadá do kategorie Open Source nebo freeware. Není využíván žádný placený portál ani jiná služba související s výukou.

Plánované (navrhované) záměry školy

Hlavní cíle:

- Modernizace Wi-Fi (statek)
- Nákup notebooků a dataprojektorů (s podporou ESF)
- Převod nepotřebných počítačů z finančního úřady do učebny pro nácvik psaní všemi deseti.

Díličí cíle

- Poskytnutí metodické a technické podpory pedagogům při využívání moderní technologie.
- Podpora při zavádění elektronické třídní knihy (notebooky pro pedagogické pracovníky pracující s elektronickou třídní knihou).
- Průběžný odpis a vyřazení starého nebo nerentabilního HW.

Způsob dosažení cílů

- Škola se se svými finančními prostředky bude podílet na průběžném upgrade SW a HW. Zajistí dostatečně rychlé internetové připojení a rekonstrukci počítačové sítě (statek). Vyškolí pedagogy pro práci s elektronickou třídní knihou.
- Podepsání smlouvy s finančním úřadem (převod PC).
- Plánovaná investice do 30.000,-

ESF projekty a vliv na ICT ve škole

1. Projekt (Zkvalitnění středoškolské výuky v oblasti potravinářských norem), průběh 2006-2008
 - a. interaktivní tabule a dataprojektor
 - b. 5 nových PC – 4x učebna VYT a 1x sborovna (K12)
 - c. 1x PC kabinet s OS, 1x notebook s OS
 - d. SW: WIN Vista 5x
 - e. 1x multifunkční barevná laserová tiskárna, 1x barevná laserová tiskárna
2. Projekt (Zkvalitnění výuky technických oborů za pomoci multimediálního e-learningového systému), průběh 2010-2012
 - a. E-learningový server (OS Linux + WIN7)
 - b. Přístupový bod WI-FI pro přenosná zařízení
 - c. Tvorba výukových elektronických materiálů (videa, prezentace)
 - d. Digitální kamera a příslušenství, digitální fotoaparát a příslušenství, diktafon 3x, 4x externí disk 320GB, mikrofon, sluchátka, reproduktory
 - e. 5ks notebooků s příslušenstvím a OS WIN7
 - f. Interaktivní dataprojektor a PC s OS WIN7
 - g. barevná laserová tiskárna
 - h. SW: ESET SMART SECURITY 8x, WIN 7 OEM 8x, MS OFFICE 2010 5x, COREL DRAW 1x, PINNACLE STUDIO 1x
 - i. Výkonný stolní počítač pro zpracování videa ve Full HD včetně OS WIN 7 64bit
3. Projekt (Kvalitní potraviny - kvalitní život), průběh 2010-2013
 - a. E-learningový portál
 - b. 17x notebook
 - c. 1x barevná laserová tiskárna
 - d. Interaktivní dataprojektor 4x
 - e. 8x stolní PC
 - f. 8x WIN7, 8x MS Office 2010
4. Projekt Výuka s podporou digitálních technologií (Peníze EU středním školám), průběh 2012-2014
 - a. 15ks notebook
 - b. 2ks multifunkční laserová tiskárna
 - c. 24ks dataprojektor včetně instalace
 - d. 1ks 48x Gb Switch
5. Projekt OKO – Občanské kompetence občanům
 - a. 13x notebook + Office 2013
 - b. 11x Smartphone
 - c. 11x Tablet OS Windows 8+ Office 2013
 - d. 3x Dataprojektor + plátno
 - e. 2x multifunkční laserová tiskárna
 - f. 3x WiFi router mikrotik
 - g. 3x Stolní PC + Office 2013

- h. 4x Prezentér
- 6. Projekt Škola pro praxi – praxe pro školu
 - a. 5x notebook+ Office 2013
 - b. 18x Stolní PC + Office 2013
- 7. PODPORA TECHNICKÉHO A PŘÍRODOVĚDNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ V OLOMOUCKÉM KRAJI
 - a. 25x tablet s OS Android
- 8. Čtenářské dílny a zahraniční jazykové pobyty
 - a. 3x Elektronická čtečka knih
- 9. Zvyšování kompetencí žáků středních škol bez maturitní zkoušky
 - a. 5x notebook + Office 2013
 - b. digitální kamera, stativ
 - c. diktafon

Používaný licencovaný software a plánované investice

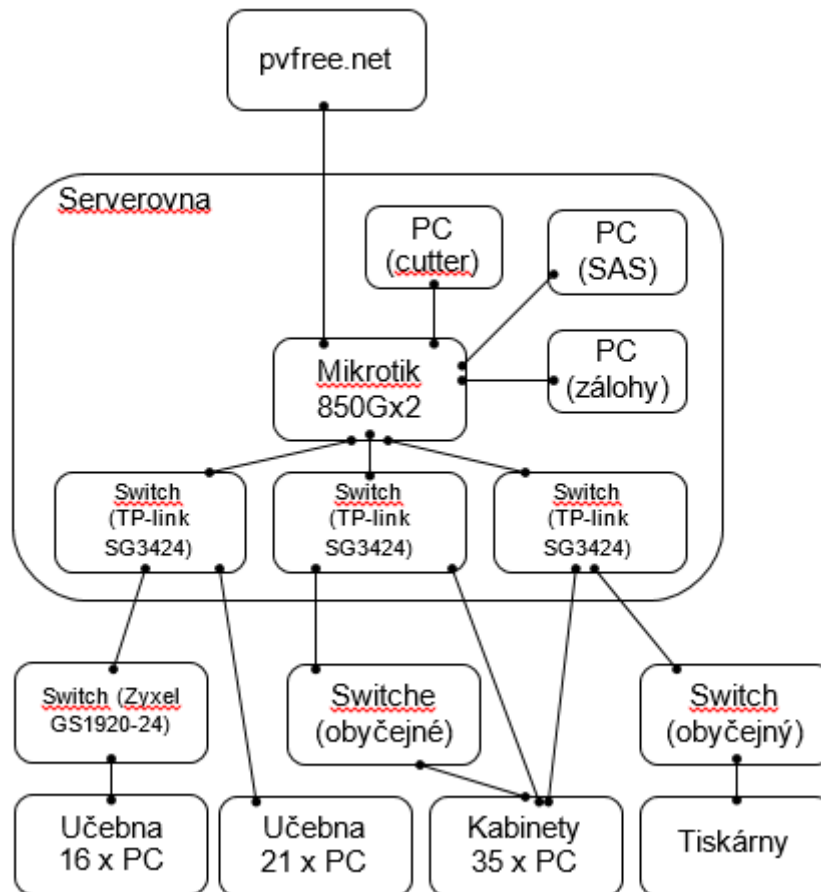
druh SW	současný stav	Plánovaný stav - investice
Operační systémy	Windows 7, 8, 10	Dostačující (0,-)
Textový editor	MS Word 2013, 2010	Dostačující (0,-)
Tabulkový editor	MS Excel 2013, 2010	Dostačující (0,-)
Grafický editor	Zoner Photo Studio	Dostačující (0,-)
Editor prezentací	MS Powerpoint 2013, 2010	Dostačující (0,-)
Elektronická pošta	MS Outlook 2013, 2010	Dostačující (0,-)
Databázová aplikace	MS Access 2003	Dostačující (0,-)
Výukové aplikace, materiály	Anorganická chemie Všemi deseti - ATF Excel v příkladech Informačně technologický základ Autocad DUMy Vision Office 365	Dostačující (0,-)
Antivirová ochrana	NOD 32 + AVG	15.000,-

Využití ICT ve výuce:

- Většina učitelů využívá školní notebook
- Každá třída má instalován dataprojektor
- Zajištěn přístup k internetu ze všech tříd, učeben a kabinetů

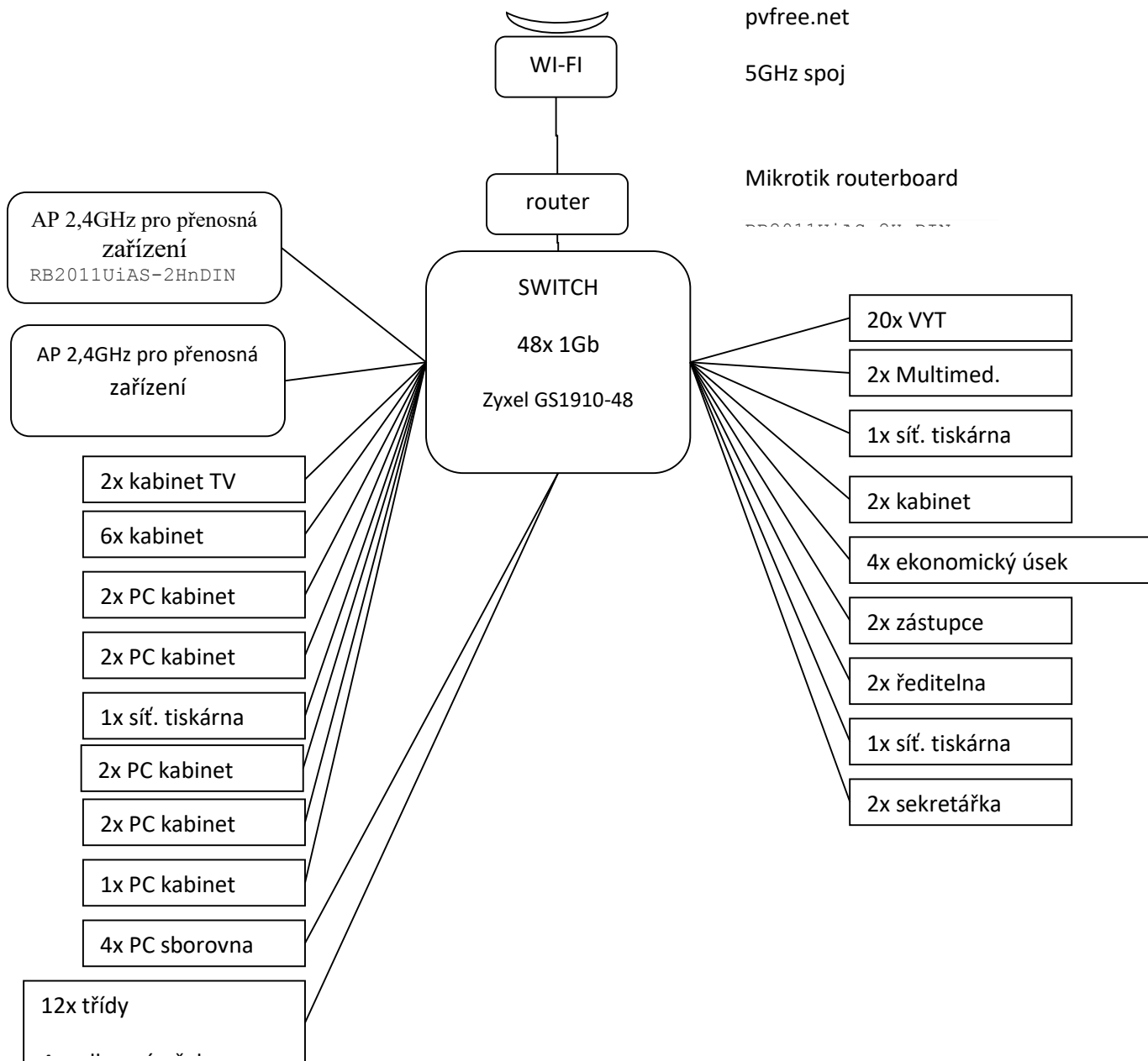
PC síť S80 – strukturální schematické zakreslení

Budova Svatoplukova 80, Prostějov



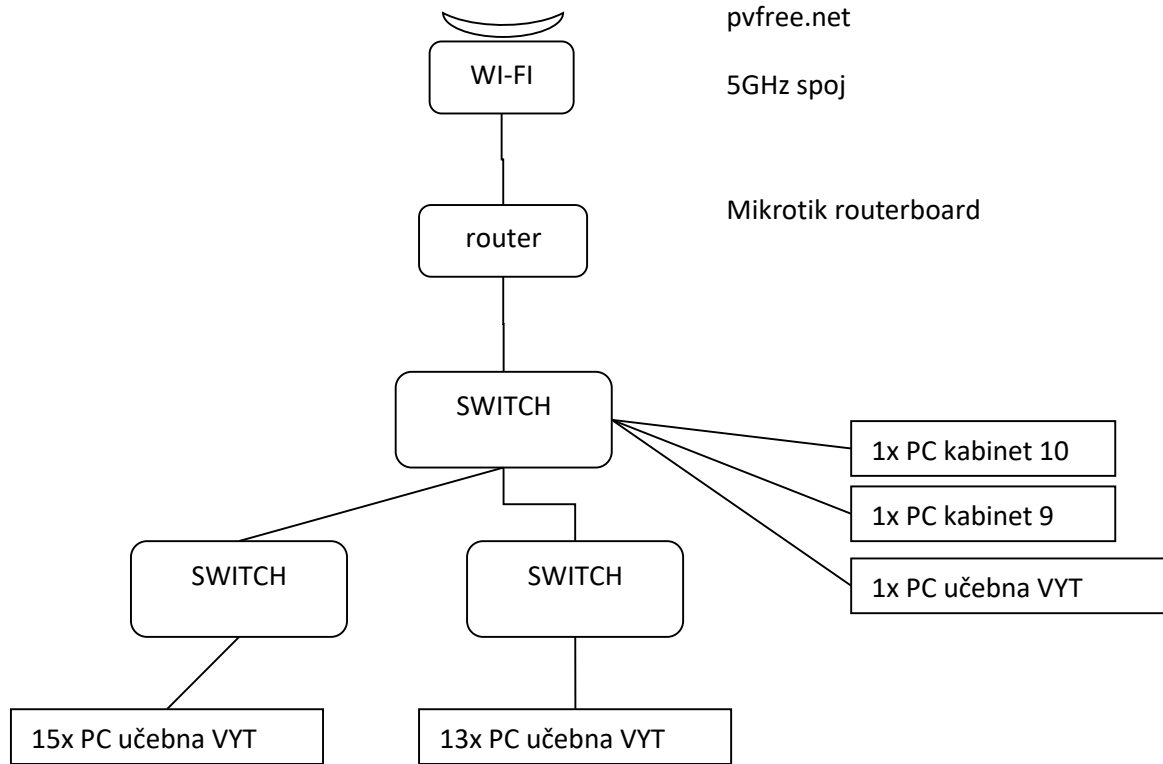
PC síť N17 – strukturální schematické zakreslení

Budova nám. Spojenců 17, Prostějov



PC síť K12 – strukturální schematické zakreslení

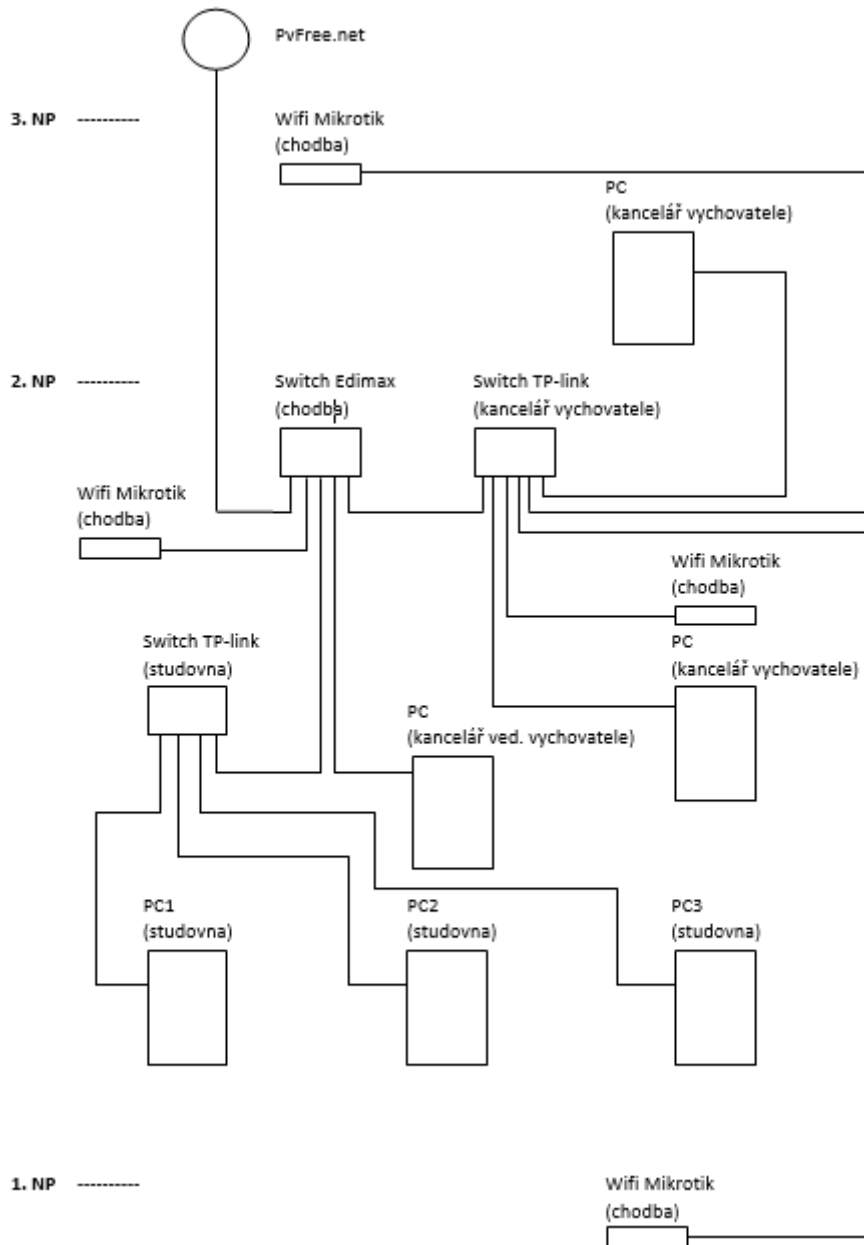
Budova Kollárova 12, Prostějov



PC síť F25 – strukturální schematické zakreslení

Budova Fanderlíkova 25, Prostějov

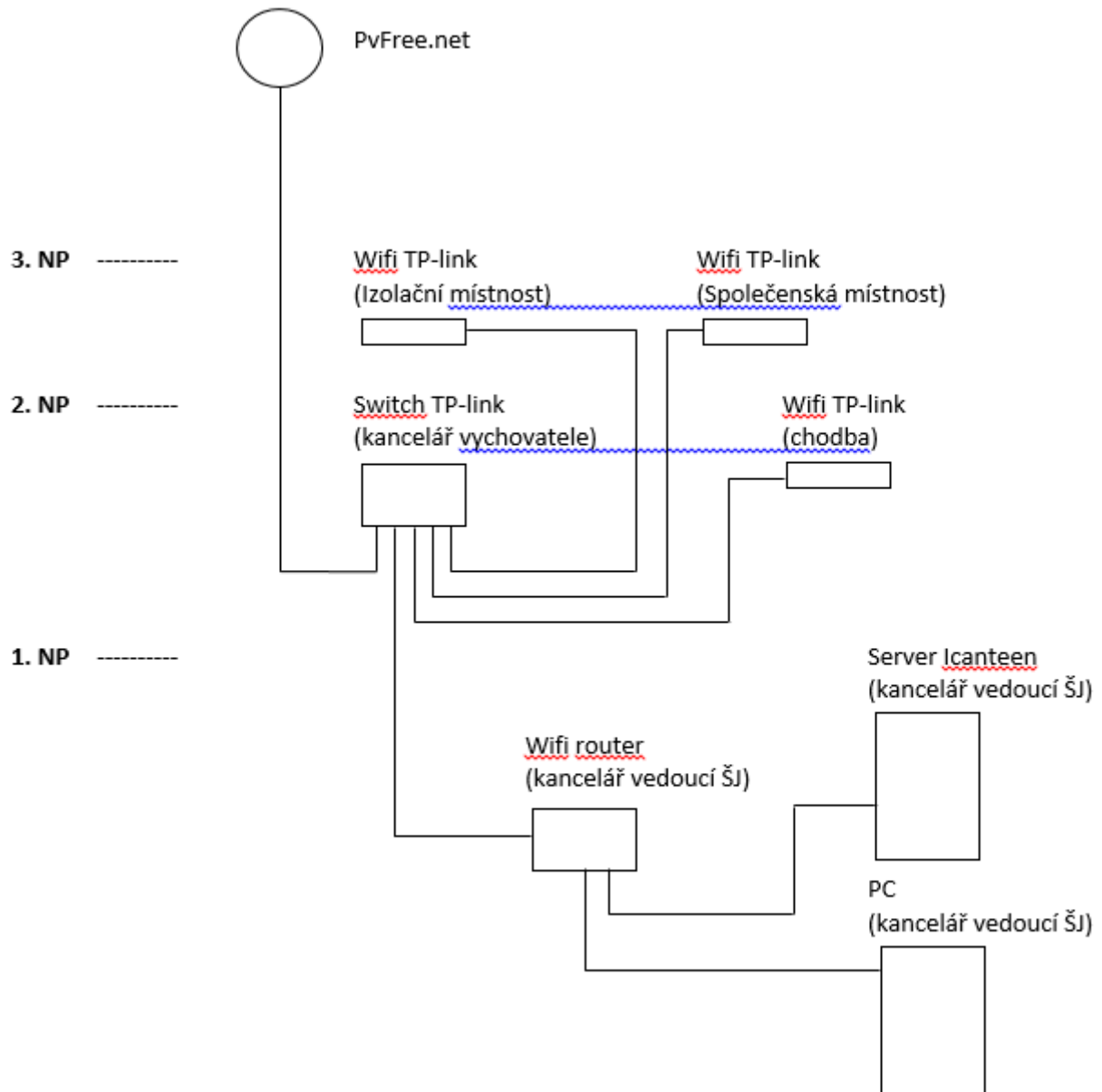
Spoj 5Ghz Mikrotik



PC síť DV5, JV5 – strukturální schematické zakreslení

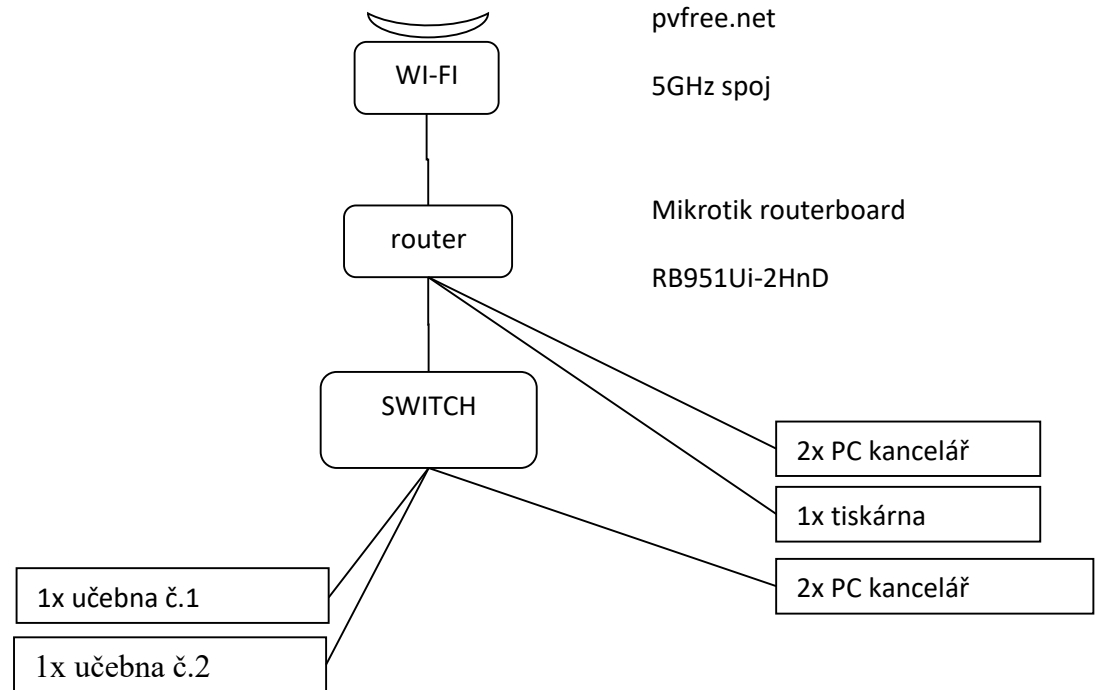
Budova Vojáčkovo 5, Prostějov - DM a ŠJ

Spoj 5Ghz UBNT Nano Bridge

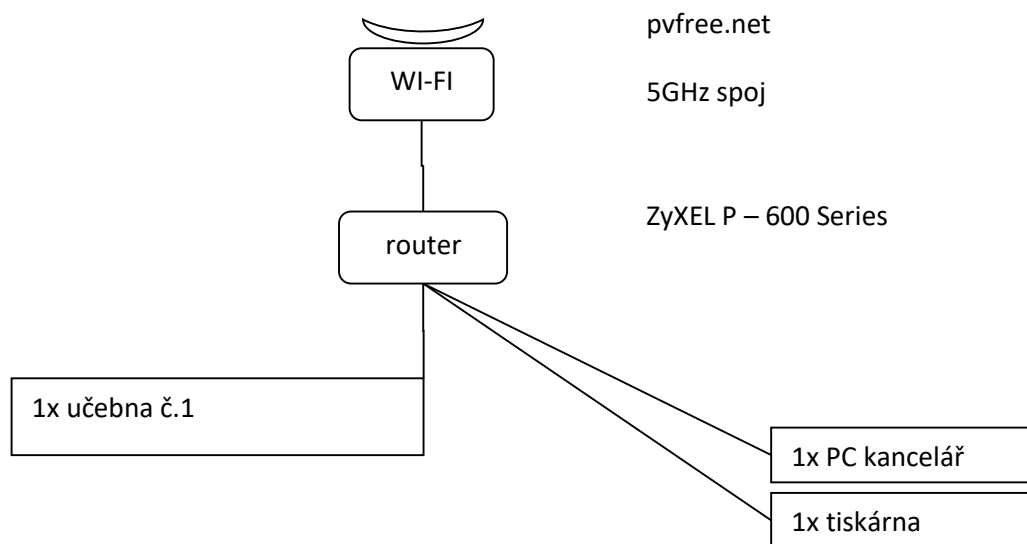


PC síť S12 – strukturální schematické zakreslení

Budova U Spalovny 12, Prostějov



PC síť Určická – strukturální schematické zakreslení



Zodpovědná osoba za ICT plán školy: Mgr. Rostislav Harenčák

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Plán DVPP 2017/2018

Dlouhodobý plán DVPP

Vypracovala: Ing. Jitka Karhanová
Schválil: Ing. Radomil Poles
ředitel školy

Pedagogická rada projednala dne: 28.8.2017 – přípravný týden
Projednáno s odborovými organizacemi ŠSS polytechnické Prostějov 28.8.2017

Ředitel školy vydává v souladu podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících v platném znění a podle ustanovení vyhlášky č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků v platném znění tento plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP).

1. Účel

Tento plán je podkladem pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2017/2018 i v dlouhodobém horizontu.

Samostudium (studijní volno) pedagogických pracovníků podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb o pedagogických pracovnících v platném znění bude přílohou Plánu čerpání dovolené.

2. Základní podmínky

DVPP školy je organizováno na základě následujících zásad:

- Rovnost příležitosti a zákaz diskriminace. Každý pedagogický pracovník má stejnou možnost účasti na dále uvedených formách a druzích DVPP, za podmínek a možností uvedených v tomto plánu

- Vzdělávání celého pedagogického týmu bude mít přednost před individuálním studiem k prohloubení kvalifikace
- Základním parametrem pro výběr konkrétního vzdělávání jsou potřeby školy a finanční možnosti školy (rozpočet)
- S pracovníkem absolvujícím studium může škola uzavřít kvalifikační dohodu a v jejím rámci poskytovat studijní úlevy a náhrady
- Účast na vzdělávání k prohlubování kvalifikace, které nařídí ředitel školy, je pro pracovníky školy podle Zákoníku práce povinná

3. Konkrétní formy a druhy DVPP

3.1. Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů (§ 2 – 5 vyhl. 317/2005 Sb.)

V rámci tohoto vzdělávání je stanovena potřeba školy dosáhnout plné odborné kvalifikace podle § 24 zákona č. 563/2004 Sb u těchto pracovních zařazení:

- Učitel všeobecně vzdělávacích předmětů střední školy
- Učitel odborných předmětů
- Učitel odborného výcviku
- Vychovatel na Domově mládeže
- Studium pro asistenty pedagoga – asistentka pedagoga je absolventkou tohoto studia

V uvedených případech bude škola podporovat studium vedoucí k dosažení plné kvalifikace

- V bakalářských a magisterských studijních programech
- Doplnkové pedagogické studium pro učitele odborných předmětů a učitele odborného výcviku – **Ing. Pavel Toufar, Michal Jergl, Tomáš Hrdlička**
- Studium pro učitele vyučující žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

V současné době si tito pracovníci školy doplňují vzdělání:

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- 1) **Ing. Jitka Karhanová** – Ostravská univerzita - Centrum celoživotního vzdělávání - Informatika pro SŠ (září 2016 - květen 2018)
- 2) **Mgr. Lucie Jurmanová** – UP Olomouc - Centrum celoživotního vzdělávání – Český jazyk pro SŠ (září 2017 - květen 2018)
- 3) **Ing. Miroslav Sklenář** – jazyková škola Lingva – příprava na státní zkoušku z Anglického jazyka

Další vzdělávání pedagogických pracovníků – U Spalovny 12

- 1) **Vojtěch Jahoda** – bakalářské kombinované studium UP Olomouc (září 2016 - květen 2019)
- 2) **Vlastimil Kasprzyk** – bakalářské kombinované studium UP Olomouc (září 2016 - květen 2019)

3.2. Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů (§ 7 – 9 vyhl. 317/2005 Sb.)

Studium pro výchovné poradce

- škola má kvalifikované tři výchovné poradce – **Mgr. Radka Spurná, Mgr. Alena Nováková, Ing. Tatiana Chmelenská**

Studium pro ředitele škol a školských zařízení, případně ostatní vedoucí pracovníky

- Toto studium absolvovali : ředitel školy **Ing. Radomil Poles, Ing. Jitka Karhanová, Ing. Jiří Ševela, Marcel Dedek** – odborová organizace
- V dalším období absolvují toto studium i další vedoucí pracovníci školy (§ 5 vyhl. 317/2005 Sb.)

Studium k výkonu specializovaných činností (§ 9 vyhl. 317/2005 Sb.):

- Koordinátor ŠVP – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů
Mgr. Alena Kvapilová. Ing. Jan Jakšík
- Kordinátor ICT (ve škole pracují tři koordinátoři – mají v plánu si prohlubovat vzdělání dle aktuální nabídky studia, školení nebo různých kursů **Ing. Rostislav Harenčák, Ing. Michal Kratochvil, Ing. Miroslav Valachovič**
- Metodik prevence – **Mgr. Alena Nováková**
- Metodik EVVO – na škole pracuje jeden metodik **Ing. Jana Vichtová**

Prioritou školy je zajistit absolvování studia u těchto pracovníků školy. V těchto případech bude škola podporovat studium v rámci akreditovaných vzdělávacích programů vysokých škol a jiných vzdělávacích institucí, včetně účasti na vybraných seminářích a konferencích.

3.3. Studium k prohlubování odborné kvalifikace

Průběžné vzdělávání (§10vyhl. 317/2005 Sb.) bude zaměřeno na aktuální teoretické a praktické otázky související s procesem vzdělávání a výchovy v rámci teoretické výuky i odborného výcviku. Obsahem průběžného vzdělávání budou zejména nové poznatky z obecné pedagogiky, pedagogické a školní psychologie, teorie výchovy, obecné didaktiky, vědních technických oborů. Dále na prevenci rizikového chování a bezpečnosti a ochrany zdraví, jazykové vzdělávání pedagogických pracovníků, práce ICT koordinátorů a technika BOZP.

Formy průběžného vzdělávání:

- Škola bude preferovat systematické a dlouhodobé vzdělávání pedagogů jako týmu přímo na pracovišti s docházkou lektorů na školu
- Dále je možná individuální účast pedagogů na různých kursech a seminářích dle aktuální nabídky. Pedagogové školy mají povinnost se během roku vzdělávat a účastnit seminářů a školení v rámci svého oboru a dále si rozšiřovat znalosti v oblasti ICT a obsluhy PC.

Ve školním roce 2017/2018 proběhne školení pro pedagogické pracovníky:

v rámci projektu „ Pojdme se vzdělávat společně – ADHD, Klima třídy“

3.4. Přehled vzdělávání ve školním roce 2017/2018

Jméno a příjmení	Vzdělávací akce
Ing. Renata Grulichová	Cermat - maturity Chemie
Mgr. Rostislav Harenčák	Bezpečné virtuální prostředí Roadshow pro školy
Mgr. Alena Andrejková	Český jazyk
Ing. Jitka Karhanová	Legislativa školy, SAS Cermat – maturity, ICT
Ing. Michal Kratochvíl	Tesydo Brno – normy svařování, pracovník svářečské školy
Ing. Mária Křížová	Školení – strojírenská tematiky
Mgr. Alena Kvapilová	Český jazyk
Mgr. Alena Nováková	Výchovní poradci, metodik prevence
Ing. Pavel Ott	Školení o odborné způsobilosti v elektrotechnice – vyhláška 50/78 Sb.
Mgr. David Sedláček	Tělesná výchova - zdravotník
Mgr. Marie Štěpaníková	Anglický jazyk - maturita
Ing. Jana Vichtová	EVVO – školení
Učitelé OV	- dle aktuální nabídky a potřeby vzhledem ke svému oboru, periodické přezkoušení oprávnění potřebných k výkonu své práce
Opavský Pavel	Svářecí průkaz instruktora na svařování plastů
Dedek Marcel	Obsluha motorové pily a křovinořezu
Kasprzyk Vlastimil	Školení o odborné způsobilosti

Porteš Pavel	v elektrotechnice – vyhláška 50/78 Sb.
Tomáš Hrdlička	Instruktor svařování

Bude doplňován průběžně do tabulky dle aktuální nabídky a bude zveřejněn všem pedagogům na místě obvyklém. V případě zájmu budou informovat své zástupce, kteří daný druh vzdělávání schvalují.

3.5. Dlouhodobý plán DVPP

Škola se zaměří na vzdělávání celého pedagogického týmu, kdy lektori budou docházet přímo na školu a zpracují vzdělávací téma s ohledem na potřeby školy jako celku i s ohledem na odbornost jednotlivých vyučujících a potřeby jednotlivých vyučovacích předmětů. Vzdělávání bude dlouhodobé, aby pracovníci školy i lektori mohli reagovat na průběh a požadavky.

Cílem je výrazně zvýšit schopnost profilace školy v určitých oblastech, zkvalitnit nabídku školy směrem k rodičům a uchazečům o studium.

Škola si zajistí dlouhodobé v oblastech:

- Sociálně patologické jevy. Neustále se rozšiřující oblast patologických jevů chování u mládeže vyžaduje, aby se pracovníci školy seznamovali průběžně s jejich druhy, projevy, jak proti nim účinně zasahovat a jaká jsou možná preventivní opatření.

Témata budou zařazena do ročních plánů DVPP školy tak, aby pro každý školní rok bylo vybráno jedno téma, aby účastníci prošli celým kurzem, případně měli možnost doplnit si chybějící lekce. Témata se ale také mohou prolínat, mohou být zařazována podle aktuálnosti. Dokončení kurzu v jedné oblasti neznamena ukončení vzdělávání v této oblasti, v dalších letech budou zařazovány opakovací a doplňovací lekce o aktuálnosti dění v této oblasti.

Škola zajistí lektory tak, aby celý kurz byl vždy akreditován MŠMT a účastníci získali osvědčení.

V závislosti na rozpočtových možnostech školy je stanoveno následující pořadí priorit a realizace výše uvedených druhů a forem dalšího vzdělávání.

1. Průběžné vzdělávání.
2. Studium vedoucí ke splnění kvalifikace.
3. Vzdělávání v oblasti cizích jazyků.
4. Studium pro asistenty pedagoga.
5. Studium pro vedoucí pracovníky.
6. Studium pro výchovné poradce.
7. Studium pro metodiky prevence, ŠVP, EVVO.

Změny a případná doplnění tohoto plánu se budou provádět zejména v případech:

- Změny rozpočtu školy v oblasti prostředků na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

- Změny struktury zaměstnanosti ve škole.
- Změny v právních předpisech ovlivňující další vzdělávání.
- Změny vzdělávací nabídky akreditovaných institucí poskytující další vzdělávání.
- Změny vyvolané provozními podmínkami a potřebami školy.

Tento plán DVPP je otevřeným dokumentem a bude v průběhu školního roku doplňován podle aktuální nabídky a potřeb pedagogů a školy.

Vypracovala: Ing. Jitka Karhanová - zástupkyně ředitele školy